

PRIMARIA

Cuadernillo de Comunicación 4



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

La ciudadana y el ciudadano que queremos



Cuadernillo de Comunicación 4



Mi nombre:



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Cuadernillo de Comunicación 4 Cuarto grado de Primaria

Editado por:

©Ministerio de Educación
Calle Del Comercio 193, San Borja
Lima 41, Perú
Teléfono: 615-5800
www.minedu.gob.pe

Revisión pedagógica:

Karina Fabiola Valenzuela Posadas
Roberto Palacios Dávalos

Diseño y diagramación:

Gervacia Hermelinda Mamanchura Sardón

Corrección de estilo:

Carmen Janeth Castro Quiroz
Jesús Hilarión Reynalte Espinoza

Ilustración:

Patricia Iliá Nishimata Oishi
Mónica Abigail Arana Polack
Juan Manuel Oblitas Molina

Diseño e ilustración de carátula:

Juan Manuel Oblitas Molina

Primera edición: octubre de 2022

Segunda edición: agosto de 2023

C. P. N.° 001-2023-MINEDU/VMGP/UE 120

Dotación: 2024

Tiraje: 493 247 ejemplares

Impreso por:

PACÍFICO EDITORES S.A.C.

Se terminó de imprimir en noviembre de 2023, en los talleres gráficos de Pacífico Editores S.A.C.,
sito en Jr. Castrovirreyna 224 – Interior 1.º piso, Urb. Azcona, Breña, Lima – Perú.

Todos los derechos reservados. Prohibida la reproducción de este cuadernillo por cualquier medio,
total o parcialmente, sin permiso expreso del Ministerio de Educación.

Hecho el Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú N.° 2023-07020

Impreso en Perú / *Printed in Peru*





Queridos estudiantes:

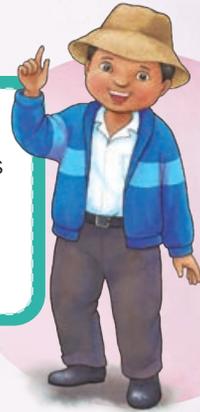
Bienvenidos a cuarto grado. Este cuadernillo les permitirá iniciar nuevos desafíos al leer, escribir y dialogar sobre diversos temas.

Lucía



Compartiremos relatos de nuestra tradición oral.

Mateo



Conoceremos algunos lugares a través de descripciones.

Esteban



Escribiremos algunas recomendaciones para el bienestar familiar.

Ana



Promoveremos el turismo en nuestra comunidad a través de afiches y exposiciones.

José



Conversaremos sobre temas interesantes en pares y en grupos.

Lili



Mediante noticias e infografías, abordaremos asuntos importantes.

¿Qué contiene tu Cuadernillo de Comunicación 4?

Unidad	Títulos	Página
Unidad 1	Participamos en una exposición oral para difundir información	5
Unidad 2	Compartimos relatos de la tradición oral de nuestra comunidad	17
Unidad 3	Describimos nuestro lugar preferido	29
Unidad 4	Elaboramos un afiche para promocionar el turismo en nuestro país	41
Unidad 5	Elaboramos una infografía para explicar la importancia del agua	53
Unidad 6	Participamos en una mesa redonda para proponer soluciones a problemas comunes	65
Unidad 7	Escribimos un texto con recomendaciones	77
Para seguir leyendo		87

Estos íconos nos indican si debemos trabajar de manera individual, en pareja o en grupo.

Así también, hay un ícono que nos señala si tenemos que desarrollar actividades en nuestro cuaderno.



Íconos



Individual



Individual



En pares



En grupo



Cuaderno

En esta unidad, leerás un texto expositivo para conocer sobre una festividad importante de nuestro país. Además, escribirás y compartirás un texto expositivo para explicar sobre alguna festividad que conoces.

UNIDAD

1

Participamos en una exposición oral para difundir información



Individual

1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes conversan sobre las festividades que desean dar a conocer. Para ello, acuerdan realizar una exposición oral.



En pares

2 Comenten libremente sobre el diálogo entre los estudiantes. Luego, respondan estas preguntas:

¿Qué quieren dar a conocer los estudiantes?

¿Cuánto dura la festividad de la que habla la niña?

¿Qué propondrían ustedes para dar a conocer esa festividad?

¿Qué ocurre en esa festividad?



3

Conversen a partir de las siguientes preguntas:

- ¿Qué festividades se celebran en su comunidad? ¿En qué consisten? ¿Cómo se organizan? ¿Quiénes participan? ¿Cuánto duran?
- ¿Qué creen que son los pasacalles?
- ¿Les parece importante que los niños conozcan las festividades que existen en el Perú? ¿Por qué?



4

Indaga sobre las festividades que se proponen a continuación y **relaciónalas** con el lugar donde las celebran.

Inti Raymi

Iquitos

Virgen de la Candelaria

Ica

San Juan

Puno

El Señor de los Milagros

Cusco

Vendimia

Lima



*¡Hay diversas festividades en todas las regiones de nuestro querido Perú!
¡Leamos el texto de la siguiente página!*



5 **Observa** el título y la imagen del texto. **Responde** estas preguntas:

¿Sobre qué crees que tratará el texto? ¿Qué pistas te permiten saberlo?

¿Para qué leerás este texto?

6 **Lee** el texto detenidamente. Si es necesario, puedes releerlo las veces que quieras.

Festividad de la Virgen de la Candelaria

La festividad de la Virgen de la Candelaria, declarada por la Unesco como **Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad**, es la más importante de la región Puno y tiene una gran significatividad para los lugareños y visitantes.

Esta festividad se transmite de generación en generación y **se caracteriza por exhibir diversas manifestaciones de la “cultura viva”**, como las danzas, las misas, las procesiones, los pasacalles, la quema de castillos y fuegos artificiales, entre otras, en homenaje a la Mamacha Candelaria. Los preparativos comienzan con meses de anticipación. El optimismo y la alegría se muestran permanentemente en los participantes, como alferados, danzantes, músicos, bordadores, comerciantes, entre otros, antes y durante la festividad.

Misa de alba y entrada de qhapus

El primero de febrero, desde muy temprano y con fuegos artificiales, se realiza la misa de alba en honor a la Virgen de la Candelaria, a cargo de los alferados (responsables de la fiesta). Oficialmente, este día se inicia la festividad.



La entrada de qhapus se realiza por la tarde. Consiste en el ingreso de delegaciones montadas a caballo que vienen de las comunidades puneñas para el ritual de la quema de la leña en agradecimiento a la Virgen por las

cosechas del año. En la noche, se festeja la víspera del dos de febrero, a cargo de los alferados, con la quema de castillos y fuegos artificiales.

Día central de la Virgen y misa de octava

El dos de febrero es el día central. La misa de fiesta, la procesión y los pasacalles ocupan la jornada principal, en la que se aprecia la gran devoción a la Mamacha Candelaria. En el parque Pino, donde se encuentra el templo de San Juan, se presentan los sicuris y algunos conjuntos folclóricos que saludan a la Virgen, con gran algarabía, en una ceremonia muy bella. A partir de este día, el ambiente de fiesta crece mucho más.

A los ocho días, se realiza la misa de octava, celebrada por el obispo de la ciudad, con la participación de los alferados, las autoridades y los feligreses, quienes acompañan la procesión de la Virgen de la Candelaria al compás de sicuris y conjuntos folclóricos con vistosos trajes. Los espectadores buscan las mejores ubicaciones para no perderse los pasacalles con sus danzas y música preferidas.

Los concursos de danzas

El primero y dos de febrero o el domingo más cercano a esas fechas, en el estadio Enrique Torres Belón, que alberga a miles de espectadores, se llevan a cabo los concursos de danzas en los que participan decenas de sicuris y conjuntos folclóricos, con una gran cantidad de danzantes y músicos, quienes presentan su saludo a la Virgen.

La festividad de la Virgen de la Candelaria es una de las más importantes del Perú, debido a su historia y a la profunda fe de la población, que se combinan para dar lugar a manifestaciones culturales que atraen a miles de personas, entre espectadores, danzantes y músicos, lugareños y visitantes procedentes de diversas regiones de nuestro país y del mundo.



Cuaderno

7 Responde las siguientes preguntas:

- a. ¿En qué ciudad y mes se celebra la festividad de la Virgen de la Candelaria?
- b. ¿Qué manifestaciones culturales se expresan durante esta festividad?
- c. ¿Qué actividades se realizan el día central de la festividad?



8

Marca con un ✓ la respuesta correcta.

- a. Según el texto, ¿por qué la festividad de la Virgen de la Candelaria se caracteriza por exhibir diversas manifestaciones de la “cultura viva”?

- Porque es la festividad más importante de la región Puno, del Perú y de otras partes del mundo.
- Porque las misas, danzas, procesiones y otras manifestaciones, en honor a la Virgen, se siguen realizando de generación en generación.
- Porque los participantes, como alferados, danzantes, músicos, bordadores, entre otros, se preparan durante meses para la fiesta.

- b. ¿Por qué se dice que la festividad de la Virgen de la Candelaria es una de las más importantes del Perú?

- Porque miles de personas desean participar en las solemnes misas con sus vistosos trajes y acompañar la majestuosa procesión de la Mamacha Candelaria.
- Porque miles de espectadores llegan a Puno de diversas partes de nuestro país y del mundo a disfrutar de la festividad.
- Por su historia y la profunda fe de las personas, mostradas en diversas manifestaciones culturales.



9

Lee nuevamente el texto y **responde** estas preguntas:

¿De qué trata el primer párrafo?

¿Qué información importante nos proporcionan los párrafos siguientes?

¿Con qué ideas concluye el texto?



10 Pinta el recuadro que responda la pregunta:

- ¿Qué quiere decir la frase “jornada principal”?

Que solo ese día se realizan actividades.

Que es el día más importante de la festividad.

11 Marca con un ✓ la respuesta correcta.

- ¿Para qué se habrá escrito principalmente este texto?

- Para dar a conocer dónde y quiénes participan en la festividad de la Virgen de la Candelaria.
- Para dar a conocer que la festividad de la Virgen de la Candelaria fue declarada por la Unesco como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad.
- Para dar a conocer dónde y cómo se desarrollan las actividades por la festividad de la Virgen de la Candelaria.

12 Numera los textos según el orden en que ocurren las actividades durante la festividad de la Virgen de la Candelaria.

Entrada de qhampus

Misa de octava

Misa de alba

Día central de la Virgen



13 Responde la siguiente pregunta:

¿A quiénes recomendarías leer este texto? ¿Por qué?



14 Vuelve al texto “Festividad de la Virgen de la Candelaria” y observa las palabras en negrita. Responde: ¿Para qué se habrán usado las negritas en el texto? Marca con un ✓ donde corresponde.

- Para adornar algunas palabras del texto.
- Para resaltar algunas expresiones importantes.
- Para comprender el significado de las palabras.



Se pueden resaltar con negrita algunas palabras o frases importantes en un texto para llamar la atención del lector y ayudarlo a captar la información principal.



Individual

15 Lee los carteles. **Fijate** en los ejemplos:

Se usa **coma enumerativa** para separar las palabras o frases que integran una secuencia. Por ejemplo:

Esta festividad muestra diversas manifestaciones de la “cultura viva”: danzas, misas, procesiones, entre otras.

Se usa **coma explicativa** para separar una aclaración o explicación dentro de una misma oración. Por ejemplo:

*La **misa de octava**, celebrada por el obispo de la ciudad, se realiza a los ocho días de iniciada la festividad.*



Para saber si estamos frente a una **coma explicativa**, podemos tapar el texto ubicado dentro de las comas y leer el enunciado; si el texto restante no pierde sentido, la coma es explicativa.



En grupo

16 Lean estos fragmentos y **observen** el uso de las comas. Luego, **respondan** las preguntas.

El optimismo y la alegría se muestran permanentemente en los participantes, como alferados, danzantes, músicos, bordadores, comerciantes, entre otros.

¿Qué función cumplen las comas en la parte subrayada?

En el parque Pino, donde se encuentra el templo de San Juan, se presentan los sicuris y algunos conjuntos folclóricos.

¿Qué función cumplen las comas en este fragmento?



Individual

- 17** **Marca** con un ✓ las afirmaciones que expresan lo que has logrado. **Escribe** alguna propuesta para mejorar lo que no lograste.

Identifiqué el propósito del texto.	
Identifiqué información importante en diversas partes del texto.	
Identifiqué la información de cada párrafo.	
Reflexioné sobre el uso de las negritas.	
Diferencíé el uso de las comas en el texto.	

*¡Llegó el momento de escribir
nuestro propio texto!
¿Sobre qué festividad
escribirás?*



Cuaderno

- 18** **Planifica** tu texto. **Completa** las siguientes expresiones:

- Escribiré un texto expositivo sobre...
- Mi texto expositivo estará dirigido a...
- El lenguaje que emplearé será...



19

Responde las siguientes preguntas antes de escribir sobre la festividad que elegiste.

¿Qué necesito indagar?

¿Dónde encontraré información?

¿Quién me puede ayudar a conocer más?

Recuerda ampliar o complementar la información sobre la festividad antes de escribir tu texto acudiendo a fuentes como estas:

- Personas mayores, artistas, abuelos o sabios de tu comunidad.
- La municipalidad o los centros de atención al turista de tu comunidad.
- Algún libro sobre festividades del Perú o la página web del Ministerio de Cultura (<https://www.gob.pe/cultura/>).



20

Escribe la primera versión de tu texto. **Ordena** las ideas teniendo en cuenta la siguiente estructura:

Presenta los datos básicos: dónde, cuándo y en qué consiste la festividad.

Presenta las principales actividades de la festividad en párrafos. Cada actividad será un subtema.

Explica cómo termina la festividad y qué significado tiene para la comunidad.

Introducción:

¿Qué datos importantes sobre la festividad escribiré en el primer párrafo?

Desarrollo:

¿Qué subtemas tratarán los párrafos intermedios de mi texto? ¿Qué ideas importantes quiero comunicar?

Conclusión:

¿Qué información presentaré en el último párrafo? ¿Cómo terminaré mi texto?



21

Intercambien sus textos y **compartan** sugerencias para mejorarlos. **Revisen** que las ideas se entiendan y que el uso de las comas contribuya a dar sentido a cada párrafo.



Cuaderno

22

Escribe la versión final de tu texto. **Considera** los cambios o las correcciones que convengan. **Agrégle** una foto o una ilustración relacionada con la festividad que elegiste.



Individual

23

Revisa tu texto. **Marca** con un **✓** las afirmaciones que refieren los aspectos que has logrado. **Escribe** alguna propuesta para mejorar lo que no lograste.

Mencioné el lugar y la fecha de la celebración.	
Explicué en qué consiste la festividad.	
Desarrollé un aspecto de la festividad en cada párrafo.	
Presenté la información de manera clara y ordenada.	
Utilicé adecuadamente las comas enumerativa y explicativa.	



Las **festividades** de una comunidad forman parte de su tradición, historia y cultura. Por eso es importante conocerlas y difundirlas, de esta manera fortalecemos nuestra identidad.

Ahora, participarás en una exposición oral para compartir tu texto.



En pares

24

Preparen su exposición oral. **Dialoguen** a partir de las siguientes preguntas:

¿Para qué harán la exposición?

¿En qué consistirá?

¿Qué recursos utilizarán?

¿Cuántos momentos tendrá?

¿Quiénes la escucharán?

¿Usarán un lenguaje formal o informal? ¿Por qué?

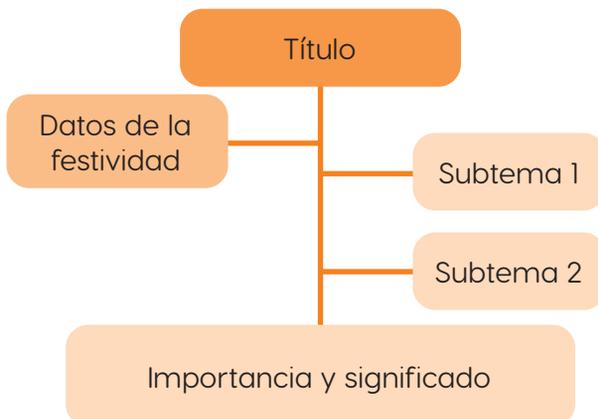


Cuaderno

25 Organiza las ideas que presentarás en tu exposición oral. **Ten** en cuenta los momentos y las preguntas propuestas en el siguiente esquema:

INTRODUCCIÓN	<p>¿Cuál es el título de tu exposición?</p> <p>¿Por qué elegiste esa festividad?</p> <p>¿Qué subtemas contiene tu exposición?</p> <p>¿De qué fuente obtuviste la información?</p>	El título de mi exposición es...
DESARROLLO	<p>¿En qué consiste la festividad? ¿Cómo inicia? ¿Qué actividades se realizan? ¿Cuál es el momento más bonito? ¿Quiénes participan? ¿Cómo termina?</p>	La festividad consiste en...
CONCLUSIÓN	<p>¿Por qué es importante esta festividad?</p> <p>¿Cómo podemos conservar y compartir esta festividad?</p>	Esta festividad es importante...

26 Organiza, en la mitad de un papelote, las ideas más importantes de tu texto expositivo. **Utiliza** un organizador gráfico como este; será tu apoyo en la presentación.



Apoya tu exposición con una imagen.



En pares

27 **Ensayen** y **evalúense** mutuamente. **Tengan** en cuenta las recomendaciones de la actividad 28.



Individual

28 **Participa** en la exposición oral. **Considera** las siguientes recomendaciones:

Si te toca exponer:

- Saluda al público y preséntate.
- Muestra seguridad y calma al expresarte.
- Expresa tus ideas con volumen adecuado.
- Utiliza tu organizador gráfico como apoyo.
- Evita salirte del tema.
- Responde las preguntas que te hagan.
- Agradece al público.

Si te toca escuchar:

- Presta atención a la persona que expone.
- Anota las ideas que consideres más importantes.
- Evita hacer ruido o interrumpir.
- Formula preguntas al final de cada exposición.
- Agradece las respuestas del expositor.

29 **Evalúa** tu participación en la exposición oral. **Une** con líneas de colores la mano del niño con el globo que exprese tus logros.

Expuse de manera calmada.

Mi voz y mis gestos fueron adecuados.

Realicé preguntas en el momento adecuado.

Anoté las ideas más importantes.

Escuché con atención todas las exposiciones.

Utilicé un dibujo o una lámina para ilustrar mi exposición.

Utilicé como apoyo el organizador gráfico.

En esta unidad, compartirás algunos relatos de la tradición oral de tu comunidad. Además, leerás textos narrativos muy interesantes y escribirás un relato para conservarlo y compartirlo.

Compartimos relatos de la tradición oral de nuestra comunidad



1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes comentan que una forma de conocer el origen y los sucesos de su comunidad es a través de los relatos de la tradición oral, como los mitos y las leyendas que cuentan las personas mayores o sus abuelos.



2 Comenten después de observar nuevamente la imagen.

¿Dónde creen que están los estudiantes?

¿Sobre qué conversan los estudiantes?

¿Ustedes conocen algún relato de la tradición oral de su comunidad?

¿Qué le contó a Lucía su abuelo?



3 Dialoguen a partir de estas preguntas:

- ¿Han escuchado contar, especialmente a las personas mayores, algún relato de la tradición oral de su comunidad?
- ¿Qué tratan de explicar los relatos de la tradición oral?



4 Encuentra en el pupiletras nombres de mitos y leyendas del Perú. **Marca** los nombres que encuentres.

W	I	U	Q	A	H	C	A	L	L	U	H	C	R
S	R	O	T	S	I	L	A	H	U	E	G	A	T
E	R	A	Y	A	S	O	N	A	M	R	E	H	Z
R	U	S	Y	A	C	U	M	A	M	A	X	Ñ	E
A	R	I	S	U	T	I	P	K	X	M	U	L	N
L	A	M	A	Z	O	R	C	A	D	E	O	R	O
I	D	N	A	U	H	Y	R	A	C	S	A	U	H
P	M	A	L	Y	A	N	E	L	M	U	Q	U	I

La mazorca de oro

Yacumama

Naylamp

Hermanos Ayar

El muqui

Huáscar y Huandi



Las **leyendas** y los **mitos** son narraciones recogidas de la tradición oral. Las leyendas se relacionan con hechos históricos a los que se han añadido sucesos maravillosos e imaginarios; mientras que los mitos son relatos fantásticos con personajes sobrenaturales que buscan explicar algún suceso.

Algunos relatos de la tradición oral han sido registrados de forma escrita; por ejemplo, el relato que leerás a continuación.



5 **Lean** el título del texto y **conversen** a partir de las siguientes preguntas:

- ¿De qué creen que tratará el texto? ¿Cómo lo saben?
- ¿Para qué leerán este texto?



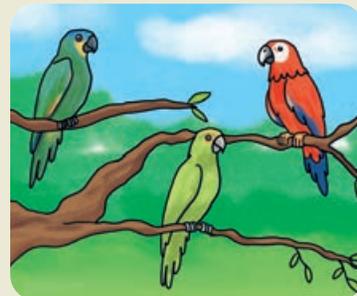
6 **Lee** el texto. **Presta** atención a su estructura.

Título

El origen de la lengua wampis

La historia dice que en tiempos muy remotos se hablaba una sola lengua.

Un día, Etsa, el Sol mientras era persona, juntó tres variedades de loros: *parai*, *kutuir* y *awarmas*; convocó a toda la gente en un puerto del río Kanus y les dijo: “La familia que se anime a imitar sin temor el canto de uno de estos loros subirá en cuanto pueda a una de estas balsas e irá río abajo: su lengua será parecida al canto del loro”. Ir en balsa era el gran temor, porque nunca antes habían navegado por el gran río.



Inicio

Luego de escuchar el anuncio, una familia de los que hoy en día serían los hablantes de la lengua awajún se atrevió a imitar sin miedo el canto de *awarmas*, subió a una balsa y se fue río abajo del Kanus. Etsa, que observaba lo sucedido, anunció: “Por haber imitado el canto del loro *awarmas*, hablarán de esa misma manera”. Y diciendo “*kusuii*”, lo sopló para la eternidad.

Nudo o desarrollo

De igual forma, los que serían más tarde los wampis se preguntaban: “¿A qué loro imitaremos?”. **Por fin**, la familia decidió imitar al loro *parai* y, a toda prisa, subieron a una balsa.

Nudo o desarrollo (continuación)

Luego, bajaron río abajo del Kanus. Etsa, que estaba observando, manifestó: “Por haber imitado el canto del loro *parai*, hablarán de esa forma”. Y diciendo “*kusuii*”, lo sopló para la eternidad.

Los que hoy en día son los achuar se dijeron: “Nosotros imitaremos al *kutuir*”. Y así, subiendo a la balsa, imitaron al loro *kutuir*. Luego, se fueron río abajo del Kanus.

Etsa afirmó: “Por imitar el canto del *kutuir*, hablarán de la misma manera”. Y diciendo “*kusuii*”, lo sopló por la eternidad de la lengua.

Desenlace

A partir de ese día, surgieron las lenguas awajún, wampis y achuar para que se comuniquen entre los integrantes de cada pueblo.

Ministerio de Educación. (2017). *Relatos indígenas andinos y amazónicos*.
<https://bit.ly/3u7E3TY>



7 **Dialoguen** sobre estas preguntas:

- ¿Qué les gustó más del relato? ¿Por qué?
- ¿Han escuchado relatos parecidos? ¿Cuándo? ¿De qué trataban?
- ¿Por qué es importante conservar y difundir los relatos de nuestra tradición oral?



8 **Lee** nuevamente el texto y **marca** con un ✓ la opción que completa las afirmaciones.

a. El personaje principal del relato es...

Etsa: el río.

Etsa: el Sol.

Etsa: el loro.

b. Al inicio del relato, se hablaba...

una lengua.

dos lenguas.

tres lenguas.

c. De acuerdo con el relato, surgieron...

dos lenguas.

tres lenguas.

cuatro lenguas.



9 Responde: ¿Por qué los pobladores tenían miedo de cruzar el río en balsa?



10 Marca con un ✓ la respuesta correcta.

- ¿Cuál era la misión de Etsa?

- Integrar a todos los pueblos.
- Enseñar a los pueblos a flotar en las balsas.
- Otorgar a los pueblos una lengua propia.

Subraya con un color las partes del texto que te han ayudado a elegir la respuesta.

- ¿Qué trata de explicar el texto “El origen de la lengua wampis”?

- Cómo los pobladores aprendieron a imitar a los loros.
- El origen de algunas lenguas amazónicas de nuestro país.
- Cómo los pobladores perdieron el miedo de navegar en las balsas.

Señala las partes del texto que te han dado pistas para identificar la respuesta.

11 Relaciona con líneas. **Deduce** qué sucede en cada parte del texto.

Inicio

Se da fin a la situación o se soluciona.

Nudo o desarrollo

Comienza la situación y se presentan los personajes.

Desenlace

Se desarrollan los hechos o el conflicto.



12 Responde: ¿Crees que el texto relata un hecho real? **Explica** tu respuesta.



- 13 **Marca** con un ✓ qué función cumplen en el texto las palabras o expresiones en negrita.

- Aumentan información para que el texto se comprenda mejor.
- Resaltan las palabras que enlazan los hechos y ayudan a dar sentido al texto.



- 14 **Responde** la siguiente pregunta:

El lenguaje que usa el autor, ¿te ayudó a comprender el texto? ¿Por qué?



- 15 **Vuelve** a observar el texto “El origen de la lengua wampis”. Luego, **responde**.

¿Por qué algunas partes del texto están entre comillas?



En este texto, **las comillas (“ ”)** se usan para destacar lo que dicen los personajes. Por ejemplo, *los que hoy en día son los achuar* dijeron: “Nosotros imitaremos al kutuir”.

- 16 **Pinta** los recuadros que expresan tus logros durante la lectura del texto.

Identifiqué los hechos que contiene cada parte del texto.

Reconocí al personaje principal.

Reconocí para qué sirven los conectores en el texto.

Identifiqué qué trata de explicar el texto.

¡Qué interesante ha sido leer “El origen de la lengua wampis”! Ahora, piensa en un relato de la tradición oral de tu comunidad que quisieras compartir.



17 Organícense y tomen acuerdos para presentar oralmente los relatos de la tradición oral que escucharon en su comunidad. **Tomen** en cuenta el siguiente esquema:

Fecha	Hora	Lugar	Tiempo de la presentación	Título del relato
				1. 2. ...

18 Conversen y reflexionen sobre los aspectos que deben tener en cuenta al momento de narrar oralmente.

Nuestro relato debe ser breve, tener claridad y seguir un orden temporal.

Debemos utilizar conectores para enlazar las ideas.

Nuestra voz debe ser clara y tener volumen adecuado.

Tenemos que considerar el tiempo, el lugar, los personajes, la situación o el problema y la solución.

19 Tomen como guía esta ficha para preparar su narración oral.

Título del relato: _____

Motivo por el cual lo elegimos: _____

Secuencia de hechos que presentaremos en nuestro relato: _____



- 20 **Ensayen** la narración del relato que compartirán. **Tengan** en cuenta los aspectos de la actividad 18 para mejorar sus narraciones.
- 21 **Ensayen** nuevamente la narración del relato, teniendo en cuenta los aspectos a mejorar.
- 22 **Participen** de la experiencia de narrar y escuchar los relatos. **Tengan** en cuenta los aspectos de la actividad 23.
- 23 **Evalúen** su participación, luego de escuchar a todos los grupos. **Subrayen** las afirmaciones que indiquen los aspectos de deben mejorar en una próxima exposición.

Como narradores:

- Nos presentamos e indicamos el título del relato a narrar.
- Contamos los hechos de forma ordenada, de acuerdo con la estructura del texto narrativo.
- Utilizamos diferentes tonos de voz y modificamos el volumen de acuerdo con los personajes o los hechos.
- Acompañamos el relato con gestos y movimientos para hacerlo más real.
- Respondimos con amabilidad las preguntas que nos hicieron.

Como oyentes:

- Escuchamos con atención y respeto a los compañeros que narraron su relato.
- Estuvimos concentrados y atentos durante cada una de las narraciones.
- Realizamos preguntas relacionadas con los hechos narrados.



- 24 **Responde:** ¿Qué fue lo más importante para ti en esta experiencia de narrar un relato de tradición oral? **Escribe.**

Ahora que compartiste en grupo un relato de la tradición oral, ¿te animas a escribir un relato de tu comunidad?



25 Planifica tu texto. Puedes usar un esquema como el siguiente para responder las preguntas.

¿Qué escribiré?	¿Quiénes lo leerán?	¿Para qué lo escribiré?



La planificación es muy importante, porque nos señala los pasos que debemos seguir.



26 Subraya la alternativa que completa cada afirmación.

a. El texto que escribiré tiene como propósito dar a conocer...

una anécdota de mi familia.

un hecho real que ocurrió en la comunidad donde vivo.

un relato de la tradición oral de mi comunidad.

b. Mi texto será leído por...

mis padres y hermanos.

mis compañeros del aula.

estudiantes de otros salones.



27

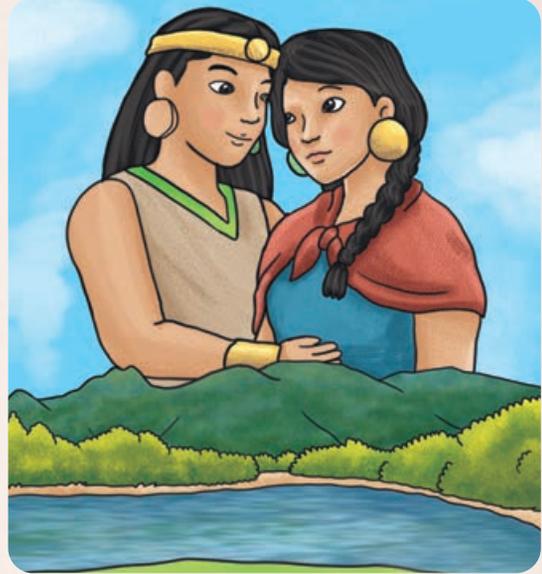
Lee y **observa** el siguiente texto. **Identifica** su estructura y tómalala en cuenta cuando escribas el tuyo.

Título

La bella durmiente

Inicio

Hace mucho tiempo, un hombre llamado Kunyaaq, gran hechicero y líder de un pueblo, caminó desde la sierra para conquistar nuevos territorios y llegó hasta la selva. Allí, conoció y se enamoró de una mujer llamada Nunash, quien era hija del jefe de un pueblo llamado Huánuco.



Con el tiempo, los dos llegaron a amarse tanto que decidieron vivir juntos y construyeron una gran casa en un lugar llamado Pachas. Vivían muy felices, pero esta felicidad duró muy poco, porque el padre de Nunash, llamado Amaru, regresó de pelear en una guerra.

Nudo

El padre se opuso a la unión de su hija con Kunyaaq, porque era un hombre desconocido. Pero los jóvenes decidieron permanecer juntos. Entonces, el padre, enfurecido, usó sus poderes y se convirtió en un monstruo con forma de serpiente para atacar a los jóvenes. Kunyaaq también usó sus poderes y convirtió a Nunash en una mariposa, a quien le pidió que volara para llamar a su ejército y combatir a la serpiente, mientras él esperaba convertido en roca.

Al llegar el ejército de Kunyaaq, sus guerreros se enfrentaron y mataron a la serpiente. Sin embargo, cuando Kunyaaq trató de recuperar su forma humana, ya no pudo hacerlo. Nunash volvió a convertirse en mujer y buscó a Kunyaaq por todos lados, pero no lo encontró. Cansada de tanto buscarlo, se recostó cerca de una roca y quedó dormida. En sus sueños, escuchó una voz que decía:

Nudo
(continuación)

“Amada mía, no me busques. Mi voluntad fue pedir a los dioses que me convirtieran en una roca y mi pedido fue cumplido. Si es tu voluntad y todavía me quieres, me gustaría que permanezcas a mi lado toda la vida”.

Nunash aceptó la propuesta de su amado y, poco a poco, los dioses la fueron convirtiendo en un cerro.

Desenlace

Desde aquella vez hasta hoy, cuando llegamos a la ciudad de Tingo María, podemos ver un cerro con la figura de una mujer, denominada por los lugareños como “la bella durmiente”.

Ministerio de Educación. (2019). *Mis lecturas favoritas 2019*. UMC.
<http://umc.minedu.gob.pe/wp-content/uploads/2019/09/120919-LF-Castellano-L2.pdf>



28

Organiza tus ideas. **Ten** en cuenta las partes del relato de la actividad 27. **Observa** la siguiente estructura y **guíate** de las preguntas. **Elabora** un esquema como el siguiente para organizar tus ideas.

Título

Inicio

- ¿Quién o quiénes serán los personajes?
- ¿Dónde y cuándo sucederán los hechos?

Nudo

- ¿Qué sucederá primero?
- ¿Qué sucederá después?

Desenlace

- ¿Cómo terminará?



29 **Considera** lo siguiente antes de escribir tu relato.

- Coloca un título que se relacione con el contenido del texto.
- Considera la estructura del texto narrativo (inicio, nudo y desenlace) para organizarlo.
- Escribe una idea principal en cada párrafo.
- Cuenta los hechos de forma ordenada y clara.
- Utiliza conectores para darle sentido al texto.



30 **Escribe** el primer borrador de tu relato.



31 **Revisen** sus textos mutuamente de acuerdo a lo señalado en la actividad 29.



32 **Escribe** nuevamente tu relato considerando las sugerencias que te dio tu compañero.

33 **Escribe** la versión final de tu relato. **Incluye** imágenes relacionadas con el tema.



34 **Reflexionen** sobre las siguientes preguntas y **escriban** sus respuestas.

¿Qué acciones realizamos para escribir y compartir nuestros relatos?

¿Cómo ayudó el uso de conectores para dar sentido a nuestros textos?

¿De qué otras formas podemos compartir nuestros relatos de tradición oral?

¿Por qué es importante escribir los relatos que forman parte de nuestra tradición oral?

En esta unidad, describirás el lugar que más prefieras de tu comunidad para que tus compañeros sepan cómo es. Además, leerás la descripción de un lugar importante para conocerlo mejor.

Describimos nuestro lugar preferido



1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes quieren dar a conocer diversos lugares de su comunidad. La profesora les ha propuesto organizar un evento para que describan algunos de ellos.



2 Conversen a partir de estas preguntas:

- ¿Qué les dice la niña a sus compañeros?
- ¿Alguna vez, ustedes escucharon la descripción de un lugar e imaginaron cómo era?
- ¿Qué información darían de un lugar que conocen si tuvieran que describirlo? ¿De qué manera lo harían?



3 **Juega** a reconstruir los nombres de algunos atractivos turísticos de nuestro Perú. **Reemplaza** cada número por una letra, **escribe** y **lee** los nombres.

1 = R 2 = B 3 = L 4 = C 5 = K 6 = N 7 = T 8 = H 9 = P

9U4A1Á _____ se encuentra en Puno.

9U1U48U4O _____ se encuentra en Lima.

48AVÍ6 _____ se encuentra en Áncash.

719Ó6 _____ se encuentra en Cusco.

2E3É6 _____ se encuentra en Loreto.



4 **Busca** y **escribe** la información de uno de los atractivos turísticos cuyo nombre reconstruiste. Luego, **comenta** en clase cómo es ese lugar y otros datos que te hayan llamado la atención.



¡Leamos un texto descriptivo para informarnos sobre sus características!



5 **Lee** el título del texto de la página 31 y **observa** sus imágenes. Luego, **responde**.

- ¿De qué crees que tratará el texto?
- ¿Conoces la ciudad de Caral? ¿Qué sabes acerca de ella?



6 **Completa**, en una ficha como la siguiente, algunos datos del texto que leerás.

Nombre del texto: _____

Imágenes que presenta: _____

Motivo por el que leerás este texto: _____



7 Lee el texto en silencio.

Una visita a la ciudad sagrada de Caral

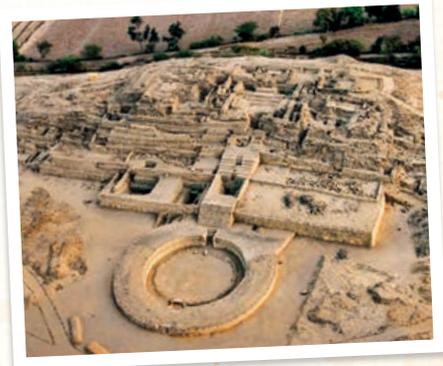
Presentación

La semana pasada, mis compañeros, mi profesora y yo visitamos Caral. El carro nos llevó, desde nuestro colegio (en Supe) hasta el puente peatonal que da acceso a la ciudad sagrada de Caral, en aproximadamente cuarenta minutos. Al llegar, bajamos, cruzamos el puente y continuamos caminando hasta la entrada principal de la ciudad.

La ciudad sagrada de Caral se encuentra en el valle de Supe, en un lugar desértico. Está cubierta de arena y rodeada de cerros con achupallas, unas plantas que suelen crecer en los desiertos y se llenan de flores rojas en los meses de invierno.

Aunque parte del valle de Supe está en una zona desértica, no todo el valle es seco, por lo que alberga una variedad de plantas, como el sauce, el huarango, el pacay, la caña brava, el achiote y el guayabo. Además, podemos encontrar diversidad de aves y otros animales, como vizcachas y venados.

Durante el recorrido, un guía nos acompañó y nos explicó sobre algunas construcciones que íbamos observando. Yo tomé apuntes de todo lo que me pareció interesante. Vimos seis construcciones con forma de pirámide, varias edificaciones con plataformas y dos plazas circulares: una en la pirámide mayor y, la otra, en la pirámide del anfiteatro, que es una construcción circular con asientos para el público, donde los antiguos pobladores de Caral realizaban festividades o celebraciones religiosas. Todas estas construcciones son muy antiguas, tal es así que Caral es considerada la ciudad más antigua de América.



PromPerú

Desarrollo

Cierre

Sus edificaciones son admirables. Pero llegó la hora de regresar y no logramos ver la edificación más pequeña.

Ya en el aula, comentamos todo lo que vimos durante la visita a la ciudad de Caral y sobre otros lugares especiales que nos gustaría conocer. Ahora sabemos que Caral es un lugar impresionante.

Fuente: Ministerio de Educación. (2017). *Comunicación 4* [Cuaderno de trabajo. Primaria].



8

Lean por turnos los párrafos del texto y **subrayen** sus partes según estas indicaciones.

- a. Con **rojo**, la parte en la que se describe el valle de Supe.
- b. Con **verde**, la parte en la que se describe cómo es la ciudad sagrada de Caral.
- c. Con **azul**, la parte en la que se habla sobre las construcciones.



9

Regresa al texto y **ubica** la información que te permita responder las siguientes preguntas:

- a. ¿Dónde se encuentra ubicada la ciudad sagrada de Caral?
- b. ¿Cómo es el valle de Supe?
- c. ¿Qué plantas y animales alberga este valle?



10

Marca con un **✓** la respuesta correcta.

- a. Según el texto, ¿cómo es la ciudad sagrada de Caral?

Es una ciudad desértica cubierta de arena y rodeada de cerros, achupallas y huarangos.

Es una ciudad hermosa cubierta de vegetación donde vive gran variedad de animales.

Es la ciudad más antigua de América, con varias edificaciones en forma de pirámide.

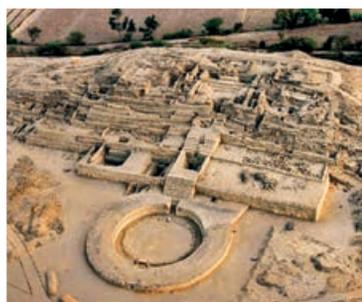
- b. ¿De qué trata principalmente el texto que leíste?

De cómo es la ciudad sagrada de Caral.

De dónde se encuentra el valle de Supe.

De lo antigua que es la ciudad de Caral.

c. ¿Para qué crees que el autor consideró esta imagen en el texto?



- Para mostrar cómo es la ciudad de Caral.
- Para mostrar la forma de las construcciones de la ciudad de Caral.
- Para mostrar la ubicación de la ciudad de Caral en el valle de Supe.



11 Lee el siguiente párrafo del texto y **ubica** la parte donde se menciona que los visitantes no lograron ver la edificación más pequeña. Luego, **subraya** la causa de ese hecho y **explica** por qué no pudieron verla.

Sus edificaciones son admirables. Pero llegó la hora de regresar y no logramos ver la edificación más pequeña.



12 Lee nuevamente el texto y **realiza** lo siguiente:

- a. **Encierra** con un color los párrafos donde se describe cómo son los lugares y, con otro color, donde se narran los hechos.
- b. **Subraya** las palabras que indican cómo son los lugares.

Algunos textos descriptivos presentan también tramas narrativas, como el texto "Una visita a la ciudad sagrada de Caral".



Los **adjetivos calificativos** expresan alguna cualidad de las personas, los animales, las cosas, los lugares, entre otros elementos.



13

De acuerdo con el texto, **pinta** el adjetivo calificativo que indica cómo son los siguientes espacios:

El **lugar** donde está Caral

desértico

poblado

Las **plazas** de Caral

cuadradas

circulares

Las **construcciones** de Caral

antiguas

modernas



14

Observen la imagen y, en un esquema como el siguiente, **escriban** cuatro características de las construcciones de la ciudad sagrada de Caral. De ser necesario, **relean** el texto.



¿Sabías que...?

Los **textos descriptivos** brindan información sobre las características que poseen las personas, los animales, objetos, lugares, entre otros elementos.



15

Lee los siguientes fragmentos del texto y **encierra**, en cada caso, la palabra que puede reemplazar a la que está en color rojo.

Al llegar, bajamos, **cruzamos** el puente y continuamos caminando...

entrelazamos

atravesamos

descansamos

Todas estas **construcciones** son muy antiguas...

edificaciones

estatuas

museos



16 **Dialoguen** a partir de las siguientes preguntas y, luego, **respondan**.

- ¿Cómo les ayudó el texto a conocer algo más de la ciudad sagrada de Caral?
- ¿Recomendarían a sus amigos que visiten la ciudad sagrada de Caral? ¿Por qué?



17 **Evalúa** tu participación durante la lectura del texto y **marca** con un  según corresponda.

Al leer el texto...	
Establecí mi propósito de lectura.	
Hice predicciones sobre lo que trataba el texto.	
Ubiqué información importante en el texto.	
Establecí relaciones de causa-efecto.	
Identifiqué el tema del texto.	
Reconocí el propósito del texto.	
Reflexioné sobre la función de las imágenes en el texto.	
Emití una opinión y la justifiqué.	



18 De acuerdo con tu evaluación, **escribe** los aspectos que necesitas mejorar.



Ahora que ya leíste un texto descriptivo, cuéntanos cómo es tu lugar preferido en tu comunidad.

19 **Piensa** en un lugar de tu comunidad o región que te gustaría describir y compartir con otras personas. **Responde**.

- ¿Qué lugar describiré? ¿Por qué?
- ¿Quién o quiénes leerán mi descripción?
- ¿Para qué describiré ese lugar?
- ¿Qué fuentes me ayudarán a obtener información?



- 20** **Busca** información sobre el lugar que describirás. **Toma** como guía las siguientes preguntas:

¿Cuál es su nombre? ¿Dónde se encuentra?

¿Cómo es el lugar?

¿Qué es lo más destacable de ese lugar?



- 21** **Lee** el siguiente fragmento y **observa** los adjetivos. **Responde:** ¿Para qué sirven? ¿Qué función cumplen en la descripción del valle de Supe? **Usa** adjetivos al escribir tu texto.

Aunque parte del valle de Supe está en una zona desértica, no todo el valle es seco, por lo que alberga una variedad de plantas, como el sauce, el huarango, el pacay, la caña brava, el achiote y el guayabo. Además, podemos encontrar diversidad de aves y otros animales, como vizcachas y venados.



- 22** **Piensa** en el título que tendrá tu descripción.

- 23** **Considera** las siguientes recomendaciones al escribir tu texto.

- Desarrolla tus ideas con claridad y organiza la información en párrafos para que se entienda.
- Mantente en el tema elegido.
- Usa adecuadamente las mayúsculas, el punto seguido y el punto aparte.
- Incluye en tu texto una imagen que complemente la información.



24 **Numera** los círculos según el orden en que presentarás las ideas que describirán el lugar preferido que elegiste.

Mencionar las características generales del lugar. Por ejemplo: si es grande, lejano, cercano, entre otras.

Indicar cómo se llama y dónde se ubica.

Explicar la razón por la que se debe conocer.

Describir las características específicas del lugar. Por ejemplo: qué costumbres se practican en él, cómo es el clima, entre otras.

25 **Indaga** en revistas, periódicos u otras fuentes sobre el lugar que describirás.



26 **Responde** las siguientes preguntas a partir de la información que encuentre sobre el lugar preferido que elegiste.

¿Cómo se llama?

¿Por qué lo elegiste?

¿Qué características tiene?

¿Por qué se debe conocer?



27 **Subraya**, en un párrafo de tu texto, las palabras que te ayudan a decir cómo es el lugar preferido que darás a conocer.

28 Para escribir tu texto, puedes **seleccionar** algunos de estos adjetivos. Te ayudarán en tu descripción.

Caudaloso
Seco
Húmedo
Tropical

Acogedor
Tradicional
Fascinante
Pintoresco

Enorme
Escarpado
Tupido
Montañoso

Ancho
Angosto
Fronroso
Pequeño

Antiguo
Apacible
Grande
Variado

Árido
Bullicioso
Fértil
Colorido

Bonito
Cálido
Frío
Delicioso



29 Lee el texto que María escribió sobre el lugar donde vivía.

Mi casa **pequeña** se encontraba frente al mar. Las ruidosas olas me despertaban todas las mañanas con su **suave** sonido. El color azul del amplio cielo se reflejaba en el mar cuando estaba despejado de neblina.

En días de invierno, el **manso** mar cambiaba a un mar **bravo**; por eso, cuando salía hacia la escuela, caminaba a prisa y llegaba pronto.



- **Escribe** qué palabras podemos usar en lugar de las destacadas sin que cambie el sentido de lo que dice María.



30 **Escribe** la primera versión de tu texto descriptivo según lo planificado.



31 **Intercambien** sus textos y **revisenlos** mutuamente. **Bríndense** ideas para mejorarlos a partir de lo señalado en la actividad 23.



32 **Escribe** la versión final de tu texto. **Ten** en cuenta las sugerencias que te dio tu compañero.

33 **Elabora** un dibujo o **presenta** una foto del lugar que describiste.

34 **Evalúa** tus logros. **Marca** con un **Sí** o **No** según corresponda.

Sí

No

Propuse un título que guarda relación con el tema.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mencioné el nombre y las características del lugar que elegí.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Usé adjetivos calificativos para describir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desarrollé mis ideas con claridad y organicé la información en párrafos para que se entienda.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Me mantuve en el tema elegido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilicé apropiadamente las mayúsculas, el punto seguido y el punto aparte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consideré una imagen que ayuda al lector a comprender mejor el texto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¡Prepárate para presentar la descripción oral del texto que escribiste!



35 **Responde** las siguientes preguntas:

¿Qué texto presentarás?

¿A quiénes lo presentarás?

¿Para qué lo presentarás?



36 **Lee** la siguiente información que te ayudará en la presentación de tu texto.

1

Iniciar mencionando el nombre del lugar y dónde se encuentra.



2

Explicar cómo es el lugar.



Para describir un lugar es necesario...

3

Brindar razones convincentes de por qué se debe conocer.



4

Usar adjetivos para expresar sus características. Por ejemplo: grande, agradable, rojo, entre otras.



37 **Organiza** la descripción oral sobre el lugar que elegiste. **Guíate** del siguiente esquema:

Puedes acompañar tu presentación con fotos o dibujos del lugar que describirás.

Presentación

¿De qué lugar de mi comunidad o región tratará mi texto?
¿Por qué lo elegí?
¿Cómo obtuve la información sobre este lugar?

Desarrollo

¿Cómo es el lugar que describiré? ¿Qué características hacen que este lugar sea especial?

Cierre

¿Por qué sería importante conocer este lugar?



- 38** **Considera** las siguientes recomendaciones para la presentación de tu descripción.

Al presentar tu descripción:

- Saluda y presenta el tema.
- Desarrolla la descripción de acuerdo con el orden que estableciste.
- Mantente en el tema (el lugar que estás describiendo).
- Mira a los oyentes mientras hablas o gesticulas.
- Responde con respeto las preguntas que te hagan.

Al escuchar la descripción:

- Presta atención a quien expone.
- Relaciona la descripción con lo mostrado en las imágenes.
- Imagina lo que describen tus compañeros.
- Realiza preguntas sobre lo que no entendiste.
- Agradece las respuestas que da el expositor.



- 39** **Ensayen** sus presentaciones y **evalúense** mutuamente. **Guiense** de las siguientes preguntas:

- ¿La descripción que realizó tu compañero te permitió imaginar cómo es el lugar que eligió? ¿Por qué?
- ¿Cómo usó las imágenes, gráficos o esquemas?
- ¿Qué parte de su descripción podría mejorar?



- 40** **Realiza** tu presentación frente a las personas que elegiste y según los aspectos que revisaste.



- 41** **Evalúa** tu participación. **Ten** en cuenta las recomendaciones de la actividad 38. **Subraya** tus logros y **comenta** en qué necesitas mejorar.

En esta unidad, elaborarás y presentarás un afiche para difundir algún atractivo turístico de tu comunidad o región. Además, leerás otro afiche sobre un atractivo turístico, para que sepas qué información debe presentar y cómo debe ser presentada.

UNIDAD

4

Elaboramos un afiche para promocionar el turismo en nuestro país



1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes desean promocionar su comunidad como destino turístico, pero se han dado cuenta de que conocen poco de ella. Por este motivo, se han propuesto investigar y crear afiches para difundir sus atractivos turísticos.



2 Conversen a partir de estas preguntas:

- ¿Qué situación se presenta entre los personajes de la imagen?
- ¿Por qué es importante conocer los atractivos turísticos de nuestra región o nuestro país?
- ¿Cómo creen que se podrían difundir las zonas turísticas de una región o de un país? ¿Por qué?



3

Conversen sobre estas preguntas y **respondan**.

¿Qué atractivos turísticos de su región o del país conocen?

¿Creen que estos atractivos benefician a su comunidad o a nuestro país? ¿Por qué?

¿Han visto alguna vez un afiche? ¿Cómo es?

¿Qué acciones podrían realizar para dar a conocer los atractivos turísticos de su comunidad?



4

Investiga y **relaciona** el atractivo turístico con la región donde se encuentra.

Laguna de Paca

Nevado de Huaguruncho

Laguna Azul

Santuario nacional Los manglares de...

Reserva nacional Tambopata

Tumbes

Madre de Dios

Junín

Pasco

San Martín

¡Elijamos y compartamos los afiches que nos llaman la atención!



5

Organícense, **busquen** y **elijan** un afiche que les haya llamado la atención, ya sea por el tema o por la forma del diseño; luego, **compártanlo** con sus demás compañeros.



6 Marquen el recuadro que complete la afirmación.

- El afiche que eligieron para compartir con sus compañeros tiene el propósito de...

promocionar el turismo en nuestra comunidad o región.

invitar a las personas a participar en alguna actividad (campeonato deportivo, asamblea comunal, entre otras).

incentivar el cuidado de la salud y del ambiente.

- Si tiene otro propósito, escríbanlo.

7 Acuerden con su profesor cómo y en qué orden compartirán los afiches. **Tomen** acuerdos sobre la forma de realizar la presentación.

8 Organicen sus acuerdos en un esquema como el siguiente:

Acuerdos	
Día y hora	
Orden de participación	
Otros acuerdos	

9 Consideren los siguientes aspectos cuando presenten el afiche que eligieron.

Saludar a los asistentes.

Mencionar el título y el eslogan.

Describir la imagen principal.

Explicar las ideas que se comunican.

Señalar el propósito del afiche.

Mostrar el afiche para que todos puedan observarlo.

Utilizar una entonación adecuada, para que todos puedan escuchar.

Mencionar al autor.



10 Participen en la presentación de los afiches según los turnos previamente establecidos.

11 Escuchen con atención la presentación de sus demás compañeros.



12 Responde estas preguntas al final de la presentación de los afiches.

- ¿Cuál de los afiches que presentaron tus compañeros te llamó más la atención? ¿Por qué?
- Después de todas las presentaciones, ¿qué puedes decir acerca de los afiches?



13 Evalúa tu participación luego de la presentación. **Coloca** un  a las afirmaciones que representan tus logros.

Cuando me tocó presentar:

- Saludé al público asistente.
- Indiqué el eslogan o frase breve del afiche y su propósito.
- Utilicé una entonación adecuada.
- Mostré el afiche de manera que todos pudieron observarlo.

Cuando me tocó escuchar:

- Presté atención a cada compañero que presentó su afiche.
- Evité hacer ruidos o comentarios.
- Me informé sobre el contenido del afiche.
- Realicé preguntas sobre los afiches que presentaron.



Ahora que ya conoces diferentes tipos de afiches, te invito a leer un afiche sobre un atractivo turístico de mi región.



14 Observa el afiche de la página 45 y **responde** las siguientes preguntas:

- ¿Has leído un texto como este? ¿Dónde?
- ¿Cuál crees que sea el propósito del autor?
- ¿A quiénes estará dirigido? ¿Por qué?

- d. ¿Para qué leerás este afiche? ¿Qué información esperas encontrar?
- e. ¿Crees que las imágenes te ayudarán a comprender el texto? ¿Por qué?



15 Lee este afiche en silencio. Luego, **realiza** un comentario en equipo. **Fíjate** cómo está organizado.

PARQUE NACIONAL HUASCARÁN: ¡UN IMPRESIONANTE PARAÍSO NATURAL POR CONOCER!



Según el inventario, el parque alberga más de 700 glaciares y 300 lagunas de origen glaciar, como la laguna 69.

¡Protege una de las zonas con mayor diversidad biológica y cultural que tiene el Perú!



Puya Raimondi

La Unesco ha declarado como "Reserva de Biósfera y Patrimonio Natural de la Humanidad" al Parque Nacional Huascarán.



Cóndor andino



¿Dónde está ubicado?

En la región Áncash, entre las provincias de Huaylas, Yungay, Carhuaz, Huaraz, Recuay, Bolognesi, Pomabamba, Huari, Mariscal Luzuriaga y Asunción.

¡Viajar es una aventura!

Recuerda que debes cuidar los atractivos turísticos que visitas.



16 **Dialoguen** sobre el texto leído a partir de las siguientes preguntas:

- ¿Qué parte del afiche les llamó más la atención? ¿Por qué?
- ¿Cómo está organizado el afiche?
- ¿Qué lugar se promociona en el afiche?



17 **Lee** las preguntas y **marca** con un ✓ la respuesta correcta.

a. ¿Dónde se encuentra ubicado el Parque Nacional Huascarán?

- En la región Áncash, entre las provincias de Huaylas, Pallasca, Carhuaz, Huaraz, Recuay, Bolognesi, Conchucos, Huari, Mariscal Luzuriaga y Asunción.
- En la región Áncash, entre las provincias de Huaylas, Yungay, Carhuaz, Corongo, Recuay, Bolognesi, Sihuas, Casma, Mariscal Luzuriaga y Asunción.
- En la región Áncash, entre las provincias de Huaylas, Yungay, Carhuaz, Huaraz, Recuay, Bolognesi, Pomabamba, Huari, Mariscal Luzuriaga y Asunción.

b. Según el texto, ¿por qué el Parque Nacional Huascarán sería un "impresionante paraíso natural"?

- Porque miles de turistas disfrutan de sus hermosos nevados en contacto con la diversidad de animales.
- Porque alberga una diversidad de animales y plantas, así como glaciares y lagunas.
- Porque alberga gran cantidad de nevados, que son el origen de ríos caudalosos.

c. ¿Para qué se habrá escrito la frase "¡Viajar es una aventura!"?

- Para explicar que viajar al Parque Nacional Huascarán es peligroso.
- Para indicar que solo los aventureros viajan al Parque Nacional Huascarán.
- Para incentivarlos a viajar y conocer el Parque Nacional Huascarán.

d. **Identifica** el eslogan del afiche y **responde**. ¿Qué es el eslogan?

- Una expresión que indica todo lo que debe hacer el lector.
- Una frase corta que llama la atención del lector.
- Una oración que menciona detalladamente cómo es el parque.



18 Regresa al texto y **responde** las siguientes preguntas:

- a. En el afiche, ¿qué especies representan la flora y la fauna de la zona?
- b. ¿Por qué se resaltan algunas palabras con letras grandes?
- c. ¿A quién recomendarías leer este afiche? ¿Por qué?



19 Relaciona mediante números cada elemento del afiche con la parte que le corresponde.



2
Parque Nacional
Huascarán: ¡Un
impresionante
paraíso natural por
conocer!

3
Según el inventario,
el parque alberga
más de 700 glaciares
y 300 lagunas de
origen glaciar, como la
laguna 69.

Información
precisa que se
promociona

Imagen

Eslogan
(frase breve)



Un **afiche** es un texto con imágenes a través del cual se difunde un mensaje que promueve un servicio o un producto.



20 Lee y responde: ¿Qué relación encuentras entre el eslogan, las imágenes y la información que brinda el afiche? **Comparte** tu respuesta con un compañero.

Eslogan {

Imágenes {

Información {

**PARQUE NACIONAL HUASCARÁN:
¡UN IMPRESIONANTE PARAÍSO NATURAL POR CONOCER!**

Según el inventario, el parque alberga más de 700 glaciares y 300 lagunas de origen glaciar, como la laguna 69.

¡Protege una de las zonas con mayor diversidad biológica y cultural que tiene el Perú!

La Unesco ha declarado como "Reserva de Biósfera y Patrimonio Natural de la Humanidad" al Parque Nacional Huascarán.

¿Dónde está ubicado?
En la región Ancash, entre las provincias de Huaylas, Yungay, Carhuaz, Huaraz, Recuay, Bolognesi, Pomabamba, Huan, Mariscal Luzuriaga y Asunción.

¡Viajar es una aventura!
Recuerda que debes cuidar los atractivos turísticos que visitas.

Puya Raimondi

Cóndor andino

21 Observa la siguiente expresión.

¡UN IMPRESIONANTE PARAÍSO NATURAL POR CONOCER!



¿Sabías que...?

Los **signos de exclamación** (!) se usan para expresar diversas emociones, como sorpresa, asombro, cólera, entre otras.

- **Responde:** ¿Qué función cumplen los signos de exclamación en la expresión que leíste?

22 Identifica en el afiche las palabras que tienen la función de ser nombres o sustantivos propios y **cópialas**.

Los sustantivos propios se escriben con letra mayúscula inicial.



23

Subraya las afirmaciones que indican los aspectos que has logrado durante la lectura del afiche. **Escribe** alguna propuesta para mejorar lo que no lograste.

- Establecí mi propósito de lectura.
- Confirmé mis predicciones sobre lo que trataba el texto.
- Identifiqué información importante en diversas partes del texto.
- Identifiqué el propósito del afiche.
- Reconocí los elementos del afiche.
- Establecí la relación entre el eslogan, las imágenes y la información que brinda el afiche.

¡Llegó el momento de escribir tu propio afiche!



24

Observen y **lean** el siguiente diálogo:

Me gustó mucho el afiche que leímos. ¡Elaboremos un afiche sobre un atractivo turístico de nuestra región!

También elaboraré un afiche. Ya elegí un atractivo.

¡Lili y yo informaremos sobre el mismo lugar, así que nos apoyaremos para trabajar un excelente afiche!

¡Mi afiche será interesante!





25 **Conversen** a partir de estas preguntas:

¿Sobre qué conversan los niños de la imagen?

¿Con qué propósito elaborarán un afiche?

¿Quiénes leerán el afiche?

¿Qué saben ustedes sobre el tema?

26 **Observen** los pasos que pueden seguir para elaborar el afiche.

1 Elijan el atractivo turístico que deseen dar a conocer.

5 Elaboren el afiche a partir de los pasos anteriores.

Recuerden que el propósito del afiche es invitar a las personas a conocer un atractivo turístico de la comunidad o región donde viven.

2 Busquen información sobre el lugar elegido.

3 Seleccionen las imágenes que utilizarán.

4 Hagan un bosquejo del afiche y ubiquen adecuadamente sus elementos.



27 **Planifica** la elaboración de tu afiche. **Toma** como guía las siguientes preguntas.

- ¿Sobre qué atractivo turístico elaboraré mi afiche?
- ¿Para qué escribiré mi afiche?
- ¿Quiénes leerán mi afiche?
- ¿Qué información necesito para escribir mi afiche?
- ¿Qué imágenes acompañarán mi afiche?
- ¿De qué manera puedo ordenar la información?

¡Llegó el momento de escribir tu afiche!



28 **Revisa** las respuestas del esquema anterior y **piensa** en las ideas que quieres presentar en tu afiche.



29 **Escribe**, en un esquema como el siguiente, tus primeras ideas según el propósito de tu afiche.

Preguntas que me ayudarán a escribir mis primeras ideas	Primeras ideas
¿Cuál es mi propósito para escribir el afiche?	
¿Qué información importante colocaré?	
¿Cuál podría ser el eslogan?	
¿Dónde ubicaré las imágenes?	

¡Recuerda! La elaboración de un afiche debe considerar los siguientes aspectos.



Eslogan que llame la atención del lector.

Información relevante sobre el atractivo turístico elegido.

Imagen o imágenes que complementen la información del afiche.

Letras de diferentes formas, tamaños y colores.

Uso adecuado de los signos de exclamación.

Relación entre las imágenes, eslogan y textos.

Tamaño apropiado para que se aprecie a cierta distancia.

30 **Escribe** la primera versión de tu afiche. **Considera** las ideas de tu planificación y los aspectos mencionados anteriormente.



31 Intercambien sus afiches y **bríndense** sugerencias para mejorarlos a partir de la siguiente ficha:

El afiche:	Necesita mejorar
Contiene un eslogan breve que llama la atención del lector.	
Presenta información importante sobre el atractivo turístico elegido que se va a difundir.	
Tiene imágenes que refuerzan o complementan el contenido del afiche.	
Usa diferentes formas, tamaños y colores de letras.	
Emplea adecuadamente los signos de exclamación.	
Incluye elementos que se relacionan entre sí.	
Su tamaño permite apreciarlo a cierta distancia.	



32 Realiza las mejoras necesarias y **elabora** la versión final de tu afiche en una cartulina o un papelote. **Dibuja** o **pega** las imágenes que seleccionaste para tu afiche.

33 Coloca el afiche en un lugar visible de tu comunidad o escuela, a la vista del público.



34 Conversen sobre estas preguntas:

¿Los afiches que elaboramos responden a los propósitos que nos planteamos?

¿En qué otras circunstancias elaboraríamos un afiche?

¿Cómo nos ayudó a mejorar nuestro texto la revisión que hicimos entre compañeros?

La revisión es muy importante porque nos permite mejorar lo que hemos hecho.



En esta unidad, leerás una infografía sobre el agua y su cuidado. Además, elaborarás tu propia infografía y la presentarás ante tus compañeros.

Elaboramos una infografía para explicar la importancia del agua



1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes han escuchado que en algunos lugares hay escasez de agua, así que han decidido investigar sobre el tema.



2 Conversen a partir de estas preguntas:

- ¿De qué tema conversan los estudiantes de la imagen?
- ¿Por qué creen que hay escasez de agua en el mundo?
- ¿Qué duda plantea la niña?
- ¿Saben qué es una infografía?



3 Realiza lo siguiente:

- Lee el título del texto y **observa** cómo está organizado.
- Responde:** ¿Qué sabes sobre el agua? ¿Qué más te gustaría saber?

El agua, fuente

¿Qué es una cuenca hidrográfica?

Es un espacio geográfico delimitado por los picos o crestas de los cerros, cuyas aguas discurren a un mismo río, lago o mar. En las cuencas, viven personas, animales y plantas.

Las cuencas hidrográficas irrigan miles de hectáreas de cultivo, generan alimentos para los pobladores de la zona y contribuyen al desarrollo económico de la región.



¿De dónde proviene el agua?

El Perú cuenta con tres regiones hidrográficas (159 cuencas).



Región hidrográfica del Pacífico
Tiene 62 cuencas.

Región hidrográfica del Atlántico o Amazonas

Tiene 84 cuencas.

Región hidrográfica del Titicaca

Tiene 13 cuencas.

El agua se encuentra en muchos lugares de la naturaleza y cumple importantes funciones, tales como condicionar el paisaje, regular el clima, generar energía, entre otras. Es un elemento indispensable para los seres vivos.



- c. Lee el texto y **relaciona** las imágenes con el contenido.
- d. **Dialoga** con un compañero a partir de las siguientes preguntas:
 ¿Por dónde iniciaron la lectura del texto? ¿Por qué? ¿En qué parte del texto finalizaron la lectura? ¿Todos coincidieron? ¿Por qué?
 ¿Qué les llamó la atención?

de vida

En julio del 2010, la Organización de las Naciones Unidas (ONU) declaró que el acceso al agua potable es un derecho humano.

El agua también se usa en...



la agricultura



la industria



la generación de energía



el transporte



la crianza de animales



el turismo y la recreación

El **agua** es un recurso fundamental, disponible para los seres vivos. Sin embargo, una de cada tres personas en el mundo no dispone de suficiente agua para satisfacer sus necesidades. Se estima que, para el 2025, miles de personas se verán perjudicadas debido a la escasez del agua.



¿Cómo cuidar el agua?

Evita arrojar residuos a las fuentes de agua, tales como manantiales, ríos, lagunas, lagos, mares.



Lava las frutas y verduras en un recipiente y reutiliza el agua para tareas de limpieza o de riego de plantas.



Toma duchas cortas y cierra la llave mientras te enjabonas o te aplicas champú.



Cierra el caño mientras te cepillas los dientes o emplea un vaso con agua para enjuagártelos.



Revisa las cañerías y repáralas para evitar fugas de agua.



Evita verter aceite u otros residuos por el lavadero o el desagüe.



Fuente: Autoridad Nacional del Agua (ANA), Ministerio del Ambiente (MINAM).



4

Relee la infografía. **Marca** con ✓ tu respuesta.

a. ¿De qué regiones hidrográficas proviene el agua que tenemos?

- De la región hidrográfica del Pacífico, del Titicaca y del Amazonas.
- De la región hidrográfica del Atlántico, del Huallaga y del Titicaca.
- De la región hidrográfica del Índico, del Amazonas y del Titicaca.

b. ¿Por qué son importantes para la vida las cuencas hidrográficas?

- Porque son un espacio geográfico delimitado por los picos o crestas de los cerros.
- Porque irrigan varias hectáreas de cultivo, generan alimento para los pobladores y contribuyen al desarrollo económico.
- Porque ayudan a los pobladores a consumir alimentos que se producen en una gran cantidad de hectáreas de cultivo.

c. ¿Cuál de las tres regiones hidrográficas del Perú tiene más cuencas?

- Región hidrográfica del Amazonas.
- Región hidrográfica del Titicaca.
- Región hidrográfica del Pacífico.

d. ¿De qué trata principalmente la infografía?

- De las principales fuentes hidrográficas del Perú.
- De los usos y las funciones del agua en la naturaleza.
- De la importancia del agua como fuente de vida.



5

Responde y **comparte** tus respuestas.

- a. ¿Qué problema se menciona en la infografía respecto al abastecimiento del agua?
- b. Según la infografía, ¿por qué debemos cuidar el agua?

- c. ¿Qué cuidados relacionados con el uso del agua pondrás en práctica?
- d. ¿Para qué se habrán usado diferentes tamaños y tipos de letra?

¿Sabías que...?

La **infografía** es un texto discontinuo que combina palabras e imágenes, con el propósito de presentar información de manera clara, directa y fácil de entender.



6 Dialoguen sobre qué habrá querido comunicar el autor con esta imagen.



7 Lee el fragmento, **identifica** la función del conector y **subraya** la alternativa que corresponde.

Fragmento del texto	Función del conector
<i>Las cuencas hidrográficas irrigan miles de hectáreas de cultivo, generan alimentos para los pobladores de la zona y contribuyen al desarrollo económico de la región.</i>	El conector “y” permite: a. Que las ideas se unan. b. Que las ideas se separen.



8 Escribe en los círculos el número del elemento de la infografía que corresponda.

- 1** Título o titular
- 2** Cuerpo
- 3** Texto
- 4** Fuente

- Presenta la información a través de textos, gráficos, mapas, cuadros estadísticos y otros.
- Expresa el tema del que trata la infografía.
- Indica de dónde se ha obtenido la información.
- Proporciona explicaciones breves que complementan la información que brinda la imagen.



9

Evalúa tu lectura de la infografía y **marca** con un **✓** según corresponda.



Ubiqué información importante en diversas partes del texto.



Relacioné la imagen central con la información que se presenta en la infografía.



Predije cuál era el propósito comunicativo de la infografía.



Inferí de qué trataba la infografía a partir de las imágenes e información que proporcionaba el texto.



Reflexioné sobre el uso de las imágenes y diversos tipos y tamaños de letra en el texto.

10

Alberto deja correr el agua cuando se enjabona las manos. **Menciona** dos razones por las que debería cambiar su actitud. **Subraya** la parte de la infografía que te ayudó a responder.



¡Ahora que ya sabemos cómo es una infografía, elaboremos una en equipo! ¡Será muy fácil hacerla con los consejos que aquí encontraremos!



11

Conversen sobre qué temas relacionados con el agua y su cuidado les gustaría informar mediante su infografía. **Escriban** tres propuestas y **mencionen** por qué serían importantes para los demás.

12

Dialoguen con el apoyo de su profesor y **respondan** las siguientes preguntas:

¿Por qué una infografía ayudaría a comunicar ideas sobre el agua y su cuidado?

¿De qué tratará?

¡Investiguen y pongan en acción su creatividad!

¿A quiénes
estará dirigida
su infografía?

¿Qué
información
presentarán?

¿Qué imágenes
complementarán
la información?



13 **Consideren** las siguientes recomendaciones para investigar sobre el tema que desarrollarán en su infografía.

- Realicen una lista de los datos importantes que quieran dar a conocer sobre el tema elegido.
- Busquen información en los libros de la biblioteca o en páginas seguras de Internet. Entrevisten a expertos en el tema.
- Organicen la información por subtítulos.
- Seleccionen un dato curioso o interesante sobre el tema que están indagando.

14 **Organicen** la información importante que obtuvieron. Pueden usar un esquema como el siguiente:

Ficha informativa	
Título	El agua, fuente de vida
Subtítulo	¿De dónde viene el agua de mi región?
Información	Por la presencia de la cordillera de los Andes, el Perú cuenta con tres regiones hidrográficas: región hidrográfica del Pacífico, región hidrográfica del Titicaca y región hidrográfica del Amazonas.
Fuente	Autoridad Nacional del Agua (ANA)



15 Lean las preguntas y respondan.

TEMA

¿Cuál es el tema de la infografía que escribirán?

INFORMACIÓN

¿Qué aspectos del tema considerarán?

IMÁGENES

¿Qué imágenes emplearán?
¿Cuál será la principal?

GRÁFICOS

¿Qué esquemas o gráficos utilizarán?

ORGANIZACIÓN

¿Cómo organizarán la información?

16 Tomen en cuenta las siguientes indicaciones para elaborar su infografía.

1	Consideren la información más importante sobre el tema que eligieron.
2	Elijan fotos, dibujos, esquemas o gráficos estadísticos relacionados con el tema.
3	Elaboren un bosquejo en el que se visualice dónde y cómo ubicarán la información.
4	Utilicen letras de distintos tipos, colores y tamaños para diferenciar la información.
5	Usen conectores y signos de interrogación (¿?) o exclamación (!!).

17 Elaboren un primer borrador de su infografía en una hoja aparte teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- La infografía tiene un titular que se relaciona con el tema.
- Los textos son breves y comunican ideas claras sobre el tema.
- La información visual se presenta a través de imágenes, gráficos, mapas u otros.

- Las letras empleadas son de distintos tipos, colores y tamaños, y ayudan a diferenciar la información.
- La imagen principal está destacada y se identifica con facilidad.
- La presentación de la información es ordenada y visible desde lejos.



18 **Revisen** el primer borrador de su infografía a partir de los aspectos que identificaron para mejorarla.

19 **Intercambien** su infografía con otro equipo y **bríndense** sugerencias para mejorarla.

20 **Escriban** la versión final de su infografía considerando las sugerencias de sus compañeros. **Cuiden** que la distribución de los textos y de las imágenes sea armónica.

21 **Reflexionen** y **marquen** con un ✓ lo que han logrado en su infografía. También **anoten** aquellos aspectos que deberán mejorar.

El titular se relaciona directamente con el tema desarrollado.	
La imagen central llama la atención del lector.	
El lenguaje se adecúa al público destinatario.	
Las imágenes o los gráficos se ajustan al tema desarrollado.	
Contiene ideas importantes referidas al tema.	
La presentación de la información es ordenada y agradable a la vista.	
Se han usado diferentes tamaños y tipos de letra.	
Se han utilizado conectores y signos de puntuación para dar sentido al texto.	

Llegó el momento de presentar la infografía que escribimos en equipo.



22

Organicen la presentación de la infografía. **Tengan** en cuenta los siguientes momentos:

Presentación

Saluden a sus compañeros. Presenten a su equipo. Comenten de qué tratará su infografía y para qué la elaboraron.

Presenten la infografía a sus compañeros, expliquen la relación entre las imágenes y los textos elegidos.

Desarrollen las ideas de manera clara y ordenada.

Expliquen la importancia de la imagen central.

Desarrollo

Información sobre el tema

Información sobre el tema

Imagen central

Información sobre el tema

Información sobre el tema

Cierre

Pidan opiniones y preguntas sobre la infografía. Escúchenlas y respóndanlas. Luego de su presentación, agradezcan.



23 **Consideren** las siguientes recomendaciones antes de presentar su infografía.

Si les toca presentar:

- Saluden a los asistentes. Presenten a su equipo.
- Mencionen el título y expliquen la información contenida en los textos e imágenes.
- Utilicen un tono de voz adecuado.
- Respondan las preguntas que les hagan.
- Agradezcan la atención prestada.

Si les toca escuchar:

- Presten atención a la persona que presenta su infografía.
- Eviten hacer ruidos o interrumpir.
- Observen con atención la forma como se presenta la información: textos e imágenes.
- Planteen preguntas y sus opiniones sobre el tema.

24 **Ensayen** las presentaciones e **intercambien** con otro equipo sugerencias para mejorarlas. **Tengan** en cuenta las siguientes preguntas:

¿Se presentaron? ¿Dijeron sobre qué trataba la infografía?
¿Mencionaron para qué la elaboraron?

¿Presentaron información importante sobre el tema de la infografía?



¿La imagen central se relaciona con el tema?

¿Mostraron la información ordenadamente?

¿Hablaron con claridad y un volumen de voz adecuado?



- 25 Anoten** en una hoja aparte las principales correcciones que tendrán que realizar antes de exponer.
- 26 Elijan** democráticamente al compañero que presentará la infografía de su grupo.
- 27 Realicen** la presentación de su infografía ante sus compañeros de acuerdo a lo planificado.
- 28** Al terminar su presentación, **marquen** con un **✓** lo que lograron. **Fijense** en los aspectos que deben mejorar en su próxima presentación.

Mostramos los elementos de la infografía mientras se presentaban las ideas sobre el tema.	
Nos detuvimos a explicar las imágenes y los cuadros de la infografía.	
Destacamos las ideas importantes al cerrar la presentación.	
Usamos buen tono de voz y gestos adecuados.	
Le pedimos al público que realice preguntas y las respondimos.	

En esta unidad, leerás una noticia para que te informes sobre un suceso. Luego, escribirás una noticia acerca de un tema de tu interés. Además, participarás con tus compañeros en una mesa redonda, donde compartirás ideas sobre un tema importante para tu comunidad.

Participamos en una mesa redonda para proponer soluciones a problemas comunes



1 Observa y lee la situación.

Los estudiantes encontraron un periódico en la biblioteca, donde observan una noticia sobre el derramamiento de petróleo ocurrido en una playa y se preguntan cómo actuar frente a desastres como ese u otros provocados por las personas.



2 Conversen a partir de estas preguntas:

- ¿Qué asunto aborda la noticia que encontraron los niños?
- ¿Qué ideas se les ocurren a los estudiantes frente a esa noticia?
- ¿Qué noticias relacionadas con la contaminación del ambiente han leído o escuchado ustedes últimamente? ¿Cuándo? ¿Dónde?
- ¿Cuándo creen que sucedieron los hechos que narra la noticia?



3 **Conversen** y **respondan** estas preguntas:

¿Recientemente han sabido sobre algún problema de contaminación ambiental en su comunidad?



¿A través de qué medio de comunicación se enteraron de ese problema?



¿Es posible que en una mesa redonda se propongan soluciones para este problema? ¿Por qué?



¿Qué efectos tuvo en la población, los animales, las plantas y el ambiente?



4 **Indaga** sobre algunos tipos de contaminación ambiental que existen y **encuentra** sus nombres en la sopa de letras. **Márcalos**.

A	T	M	O	S	F	E	R	I	C	A	X
Y	E	A	M	A	O	C	V	L	O	C	L
C	R	L	U	M	I	N	I	C	A	U	M
L	M	S	H	E	R	M	S	N	O	S	J
H	I	D	R	I	C	A	U	Q	R	T	H
Y	C	C	U	M	A	M	A	Z	Ñ	I	O
J	A	A	M	A	Z	O	L	C	A	C	V
S	W	D	E	L	S	U	E	L	O	A	A

atmosférica

térmica

hídrica

acústica

del suelo

visual

lumínica

5 **Observa** el texto de la página 67. **Fíjate** en la organización de la información. Luego, **comenta** con tus compañeros sobre las siguientes preguntas:

¿Has leído anteriormente algún texto similar? ¿Dónde lo leíste? ¿Qué texto será? ¿Cómo lo sabes?



6 Lee en silencio el siguiente texto:



- 1 Nombre del diario
- 2 Sección
- 3 Titular
- 4 Bajada
- 5 Cuerpo
- 6 Autor
- 7 Fecha
- 8 Imagen

ECOLOGÍA 2

EL INFORMANTE 1

3 ¡SOS!: PETRÓLEO DERRAMADO EN PLAYAS DE LIMA

Grave derramamiento de petróleo y sus opciones de limpieza 4

6 Melina Arce

28 de enero de 2022 7

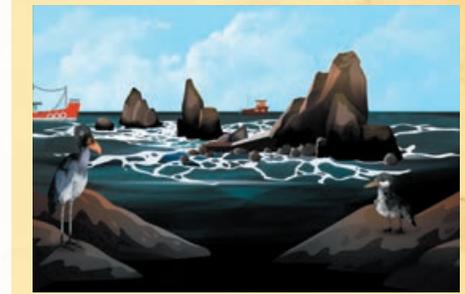
5 Luego del derramamiento de 11 900 barriles de petróleo ocurrido el 15 de enero en la refinería La Pampilla, varias iniciativas de limpieza han surgido por parte de la ciudadanía. Una de ellas, que llamó la atención, ha sido la recolección de cabello humano para usarlo como adsorbente del petróleo.

El equipo de investigación de este diario entrevistó a Rufino Paredes, ingeniero ambiental. El especialista mencionó que esta técnica **adsorbe** el petróleo, es decir, lo atrae y retiene en la superficie, pero no lo **absorbe**, que implica atraerlo y retenerlo en el interior.

El ingeniero señala que esta técnica fue descubierta por el peluquero norteamericano Phil McCrory, quien observó por televisión cómo el pelo de una nutria se encontraba lleno del petróleo derramado en el accidente del Exxon en 1989, en Alaska.

McCrory pensó que si el petróleo se pegaba al pelo de la nutria, también se podría adherir al pelo humano. Por ello, realizó un experimento casero.

Metió el cabello que había cortado a sus clientes en una media de nailon, la sumergió en una bañera con



agua y petróleo, y comprobó que, efectivamente, limpiaba el agua al retener el petróleo.

Sin embargo, Paredes señala que, en este caso, la aplicación de esta técnica no bastaría, debido a que, a la fecha, el área de playa afectada es de aproximadamente 2 kilómetros cuadrados y el área de mar afectado es superior a los 7 kilómetros cuadrados. A juicio del especialista, es necesario aplicar otras tecnologías de avanzada; por ejemplo, el uso de *skimmers*, que son aparatos de recogida mecánica que succionan el agua del mar y la separan del petróleo. Otra técnica viable es la biorremediación ambiental, que es amigable con la naturaleza y consiste en utilizar microorganismos, hongos, plantas o enzimas para recuperar el ambiente alterado por un contaminante.



7

Conversa con tu compañero sobre lo que más te llamó la atención del texto leído. Luego, **completa** un organizador gráfico como el siguiente con la información que proporciona el diario.



8

Ubica en el texto las palabras “adsorbe” y “absorbe”. Luego, **lee** la oración donde se encuentran para comprenderlas y **relaciona** las siguientes palabras con su significado.

Adsorber

Hacer que una sustancia se mezcle con otra.

Disolver

Atraer y retener una sustancia dentro de otra.

Absorber

Atraer y retener una sustancia en la superficie de otra.



9

Marca con un ✓ la respuesta correcta.

a. Según el texto, ¿qué medidas de limpieza se pueden tomar frente al derramamiento de petróleo en nuestro mar?

- La recolección de cabello humano para usarlo como absorbente del petróleo y retenerlo en el interior, el uso de *skimmers* para recuperar el ambiente y la biorremediación para recoger mecánicamente el petróleo.
- La recolección de cabello humano para retener mecánicamente el petróleo, el uso de *skimmers* para usarlo como adsorbente del petróleo y la biorremediación utilizando microorganismos para recuperar el ambiente.
- La recolección de cabello humano para usarlo como adsorbente del petróleo, el uso de *skimmers* para succionar el agua del mar y separarla del petróleo, así como la biorremediación ambiental.

b. De acuerdo con el texto, ¿por qué la aplicación de una sola técnica no bastaría para limpiar la contaminación?

- Por la eficacia de las técnicas.
- Por la extensión del área contaminada.
- Por el efecto del petróleo en los seres humanos.

c. Conforme al texto, ¿qué técnica de limpieza es amigable con el ambiente?

- La técnica de *skimmers*, que recoge mecánicamente el petróleo del mar y lo separa del agua.
- La técnica de biorremediación ambiental, que consiste en utilizar microorganismos, hongos, plantas o enzimas para recuperar el ambiente alterado.
- La técnica de la recolección de cabello humano para usarlo como adsorbente del petróleo.

d. ¿Para qué se habrá escrito principalmente este texto?

- Para dar a conocer los desastres naturales que sucedieron en La Pampilla.
- Para dar a conocer el derramamiento de petróleo y sus consecuencias para el medio ambiente.
- Para dar a conocer algunas técnicas que pueden ayudar a remediar la contaminación producida por el petróleo.



10 **Conversen** sobre la frase del cartel y, con base en la información que proporciona el texto, **expliquen** por qué sería indispensable hacerlo.

“Es necesario aplicar otras tecnologías de avanzada”.



11 **Regresen** al texto y **observen** el tamaño, las formas y los colores de las letras. Luego, **respondan**: ¿Por qué el titular de la noticia tiene letras más grandes?



12 **Observa** nuevamente los elementos de la noticia. Luego, **escríbelos** en una tabla como la siguiente:

1	Nombre del diario:
2	Sección:
3	Titular (título de la noticia):
4	Bajada o subtítulo (explica brevemente de qué tratará la noticia):
5	Cuerpo (desarrollo de la noticia):
6	Autor:
7	Fecha de publicación de la noticia:
8	Imagen (¿para qué se colocó en el texto?):



¿Sabías que...?

La **noticia** es un texto periodístico que brinda información sobre hechos de interés público. Generalmente, estos textos van incluidos en diarios, revistas, textos escolares, etc.



13 **Pinta** los periódicos que contengan las tareas que cumpliste.



¡Ahora sí, ya estamos listos para escribir nuestra propia noticia sobre un hecho importante ocurrido en nuestra comunidad!



14 **Investiga** y **escribe** tus respuestas.

¿Qué tipo de contaminación presenta tu entorno?
¿Sobre qué noticia te gustaría escribir y comunicar a tu comunidad?



15 **Planifica**.

¿Qué noticia escribiré?

¿Para qué escribiré la noticia?

¿Quién leerá mi noticia?

¿Dónde la publicaré?

16 **Busca** información sobre el tema de tu noticia. **Conversa** con personas conocedoras del tema a partir de estas preguntas claves:

¿Qué ocurrió?

¿Dónde ocurrió?

¿Cómo ocurrió?

¿Cuándo ocurrió?

¿Por qué ocurrió?

¿Quiénes participaron?



17 **Elabora** una tabla con las siguientes preguntas y **responde** según los datos que averiguaste sobre el tema de tu noticia.

¿Qué ocurrió?	¿Cuándo ocurrió?	¿Dónde ocurrió?	¿Cómo ocurrió?	¿Por qué ocurrió?	¿Quiénes participaron?

18 **Escribe** la primera versión de tu noticia, a partir de la información que investigaste. **Apóyate** en el siguiente esquema y en otras noticias que hayas leído.



19 **Considera** lo siguiente al escribir tu noticia. **Marca** con un los aspectos que debes mejorar.

Mi noticia...	Debo mejorar
presenta un titular con letras grandes.	
contiene una bajada o subtítulo que explica de manera resumida sobre qué tratará la noticia.	
incluye fecha de publicación.	
tiene una imagen de los hechos.	
el cuerpo del texto contiene información que responde estas preguntas: ¿Qué ocurrió? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Cuándo? ¿Por qué? ¿Quiénes participaron?	



20 Intercambien sus textos y **revisen** si la información está completa. **Tomen** en cuenta los aspectos mencionados anteriormente.



21 Corrige tu noticia considerando la revisión que tu compañero realizó.

22 Escribe la versión final de tu noticia. **Agrega** una foto o ilustración para complementarla.

23 Publica tu noticia en el periódico mural de tu aula para que la lean tus compañeros.

24 Pinta las páginas que indican los aspectos que cumpliste al escribir tu noticia.

Quando escribas la versión final de tu noticia, asegúrate de que el tamaño y tipo de letra del titular y de la bajada sean distintos, para no confundirlos.

Utilicé un esquema de planificación de la noticia.

Organicé y desarrollé lógicamente las ideas en torno a lo ocurrido.

Propuse un titular que capta la atención.

Relacioné mis ideas y expliqué las causas de los hechos o sucesos.

Distribuí la información de la noticia en párrafos.

Escribí de manera clara las ideas.

¡Ya estamos listos para participar en una mesa redonda! En ella expresaremos nuestros puntos de vista sobre un tema de interés común.



¿Sabías que...?

En una **mesa redonda** participan grupos de 3 a 4 personas, quienes presentan su punto de vista sobre un tema. Además, está dirigida por un moderador, quien distribuye y ordena los turnos de participación de los integrantes.



25 Reúnanse en grupos de 3 o 4 integrantes y **conversen** acerca de las siguientes preguntas:

¿Con qué tema participarán en la mesa redonda?

¿Para qué participarán en la mesa redonda?

¿Cómo participarán en la mesa redonda?

26 Lean las preguntas del siguiente esquema para orientar su trabajo grupal.

¿Qué hecho relacionado con la falta de cuidado del ambiente ha ocurrido o está ocurriendo en su comunidad?

¿De qué modo este hecho viene afectando su comunidad?

¿Qué acciones de mejora proponen frente a este hecho?

¿Qué o quiénes están ocasionando este hecho?
¿Cómo?

27 Elijan quiénes desempeñarán los siguientes roles:

El **moderador** organiza las intervenciones y asegura la participación de todos.

El **secretario** anota los aportes y acuerdos en un cuaderno de apuntes.

El **relator** lee los acuerdos y aportes del equipo.



Indaguen sobre el tema de la noticia que discutirán en la mesa redonda y para el que propondrán soluciones. Recuerden que todos los integrantes del equipo deben estar comprometidos a participar.



28

Lean el siguiente ejemplo, cuyo tema a tratar en la mesa redonda es “Los desbordamientos de los ríos debido a las lluvias”. **Observen** qué realizan las personas que cumplen los roles propuestos.

Moderador

- Recuerda las normas de participación.
- Señala el orden de intervención.
- Lee las interrogantes a responder y cede la palabra a quien le toca participar.

Ejemplos:

- *¿Qué sucedería si no se toman acciones para reducir el riesgo del desastre?*
- *¿Qué proponen para estar preparados y reducir el riesgo del desastre?*

Secretario

- Anota los aportes y acuerdos del equipo.
- Escribe anotaciones con letra legible en su cuaderno de apuntes.
- Entrega sus anotaciones al relator.

Ejemplos:

- *Podría darse una inundación y originar daños a las personas, los animales, las casas, la escuela, etc.*
- *Averiguar si nuestra casa o escuela se encuentra en zonas que pueden ser afectadas por el desborde de los ríos, canales o drenaje.*
- *Organizarnos para mantener libre de basura los ríos, canales o drenajes.*
- *Limpiar el tejado, bajadas de agua del colegio y de nuestras casas para eliminar cualquier residuo que pueda obstaculizar el paso del agua.*
- *Aprovisionarnos de costales con arena para colocarlos como defensa en la puerta, de manera que no entre agua a la casa o al colegio.*
- *Organizar nuestra mochila de emergencia.*

Relator

- Comparte el trabajo realizado delante de todo el equipo.
- Lee en voz alta y con correcta entonación.
- Realiza pausas para mirar al público.

Ejemplos:

- *Nombra el tema trabajado en la mesa redonda.*
- *Enuncia las preguntas propuestas por el moderador.*
- *Resalta los principales aportes y las soluciones del equipo.*

Participante

- Pide permiso para intervenir.
- Participa brindando aportes en función de las preguntas realizadas.
- Opina con relación al tema tratado y expresa su punto de vista con mucho respeto.
- Formula preguntas ante una duda.
- Escucha atentamente la participación de sus compañeros.



29

Marca las tareas que desarrollaste según el rol que asumiste en la mesa redonda.

Moderador	Secretario	Relator	Participante
Recordé las normas de participación en la mesa redonda.	Anoté los aportes y acuerdos del equipo.	Leí el trabajo realizado delante de todo el equipo.	Participé brindando aportes en función de las preguntas que se plantearon.
Señalé el orden de intervención.	Escribí con letra legible los acuerdos en el cuaderno de apuntes.	Leí en voz alta y con correcta entonación.	Opiné sobre el tema tratado y expresé con mucho respeto mi punto de vista.
Leí las preguntas y brindé la palabra a los participantes.	Entregué las anotaciones al relator.	Realicé pausas para mirar al público.	Escuché atentamente la participación de mis compañeros.



30

Reflexiona sobre los aprendizajes que lograste desarrollar y los que aún debes mejorar al participar en las diversas actividades.

Los aprendizajes que logré

Las acciones que realicé para lograr estos aprendizajes

Los aprendizajes que aún debo mejorar

En esta unidad, participarás en una asamblea donde abordarás una problemática y plantearás propuestas de solución. A partir de ello, escribirás algunas recomendaciones.

Escribimos un texto con recomendaciones



1 **Observa** la imagen y **lee** el diálogo entre los padres de Lucio.

En casa de Lucio, sus padres están revisando los pagos que deben realizar este mes.



2 **Conversen** a partir de estas preguntas:

- ¿Sobre qué dialogan los padres de Lucio?
- ¿Qué texto están leyendo?
- ¿Cuál es el problema que deben abordar en casa de Lucio?

Leemos para analizar y reflexionar.



3 **Observa** la imagen propuesta en la actividad 5 y **responde**: ¿Qué texto es?

Recibo.

Receta.

Poema.

4 **Responde** oralmente las siguientes preguntas:

¿Has leído un texto como este? ¿Para qué? ¿Dónde?

¿De qué tratará este texto?

¿Qué información esperas encontrar?

5 **Lee** en silencio el siguiente texto:

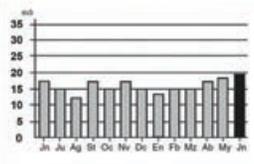


www.sedapal.com.pe
Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima
Avenida Ramón Fiestas 210
El Agustino - Lima
RUC: 2009012356

Suministro N°
5281702-0



CEB100
0101000002-000-000000

INFORMACIÓN GENERAL		INFORMACIÓN DE PAGO																													
Titular de la conexión: Juan CUSPIE Dirección del suministro: JIR. PERÚ P117 - AH ESPERANZA, LA Distrito: VENTANILLA Tipo de facturación: Mensual LECTURA Tarifa: DOMÉSTICO Unidad de Uso: 1 Actividad: PREDIO UNIFAMILIAR		Fecha de emisión: 07/06/2023 Periodo de consumo: 07/06/2023 - 06/06/2023 Ret. de cobro: 52817020853 N° de recibo: 07398500-12111201906 Mes facturado: Junio 2023 Fecha de vencimiento: 22/06/2023																													
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA		LECTURA DE MEDIDOR																													
Estructura Tarifaria (24/11/2019) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tarifa</th> <th>Rango</th> <th>Agua</th> <th>Alcant.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DOMÉSTICO</td> <td>0 a 10</td> <td>1.011</td> <td>0.451</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10 a 25</td> <td>1.197</td> <td>0.524</td> </tr> <tr> <td></td> <td>25 a 50</td> <td>2.648</td> <td>1.157</td> </tr> <tr> <td></td> <td>50 a más</td> <td>4.425</td> <td>1.962</td> </tr> </tbody> </table> Horario de abastecimiento Código: VINOCE Frecuencia: DIARIO De: 04:00 hrs. Hasta: 23:00 hrs. Diámetro Conex: 15 mm.		Tarifa	Rango	Agua	Alcant.	DOMÉSTICO	0 a 10	1.011	0.451		10 a 25	1.197	0.524		25 a 50	2.648	1.157		50 a más	4.425	1.962	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Medidor:</th> <th>Anterior:</th> <th>Actual:</th> <th>Consumo (m³):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A111248358</td> <td>342</td> <td>351</td> <td style="background-color: yellow;">19</td> </tr> </tbody> </table>		Medidor:	Anterior:	Actual:	Consumo (m ³):	A111248358	342	351	19
Tarifa	Rango	Agua	Alcant.																												
DOMÉSTICO	0 a 10	1.011	0.451																												
	10 a 25	1.197	0.524																												
	25 a 50	2.648	1.157																												
	50 a más	4.425	1.962																												
Medidor:	Anterior:	Actual:	Consumo (m ³):																												
A111248358	342	351	19																												
DETALLE DE FACTURACIÓN		EVOLUCIÓN DE SU CONSUMO DE AGUA																													
Concepto: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Importe:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Volumen de Agua Potable</td> <td>19.00 m³ 22.74</td> </tr> <tr> <td>Servicio de Alcantarillado</td> <td>9.96</td> </tr> <tr> <td>Cargo Fijo</td> <td>12.97</td> </tr> <tr> <td>I.G.V.</td> <td>88.56 x 18% 9.84</td> </tr> <tr> <td>Consumo del mes</td> <td>55.51</td> </tr> <tr> <td>Conex.dom.cuota 58/120</td> <td>27.72</td> </tr> <tr> <td>Intereses por conexión domiciliar</td> <td>15.87</td> </tr> </tbody> </table> Importe total a pagar: S/. *****55.51		Concepto	Importe:	Volumen de Agua Potable	19.00 m ³ 22.74	Servicio de Alcantarillado	9.96	Cargo Fijo	12.97	I.G.V.	88.56 x 18% 9.84	Consumo del mes	55.51	Conex.dom.cuota 58/120	27.72	Intereses por conexión domiciliar	15.87	Imprime por favor la S.A. - SUC 2808017526  <p>Gracias por la puntualidad en tus pagos</p> <p>Este recibo adquiere valor solamente si posee certificación de cobro, de lo contrario no cancela deudas anteriores. CANCELAR SÓLO EN LUGARES AUTORIZADOS. EN NINGÚN CASO AL MENSAJEADO. MENSAJES</p> <p>MECIDA EXACTA, PAGO JUSTO: El medidor de agua nos hace conocer con precisión la cantidad de agua que utilizamos, mide nuestros consumos y nos hace pagar lo justo.</p> <p>Recuerda revisar sus conexiones de agua.</p>													
Concepto	Importe:																														
Volumen de Agua Potable	19.00 m ³ 22.74																														
Servicio de Alcantarillado	9.96																														
Cargo Fijo	12.97																														
I.G.V.	88.56 x 18% 9.84																														
Consumo del mes	55.51																														
Conex.dom.cuota 58/120	27.72																														
Intereses por conexión domiciliar	15.87																														
<p>Para tus consultas y requerimientos llámanos al 317 8000 de Aquafono</p>																															



6 **Reúnete** con tus compañeros y **dialoguen** a partir de estas preguntas:

- ¿Qué partes del recibo les llamaron la atención?
- ¿Quién envía el recibo? ¿Cómo lo saben?
- ¿A quién está dirigido? ¿Cómo lo saben?
- En casa, ¿quién recibe y lee el recibo? ¿Para qué?



7 **Lee** y **marca** la respuesta correcta.

a. ¿Cuál es el último día en que el usuario podrá cancelar el recibo de agua? **Encierra** la parte del recibo donde encuentres la información para responder la pregunta.

El 22 de julio de 2003.

El 22 de junio de 2023.

El 22 de junio de 2013.

b. Según el texto, ¿en qué mes se gastó más agua?, ¿en qué mes se gastó menos?

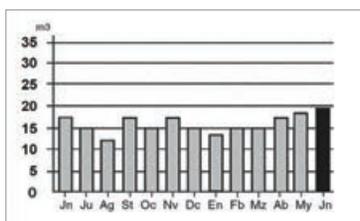
- Se gastó más en el mes de setiembre y menos en el mes de agosto del año pasado.
- Se gastó más en el mes de junio del presente año y menos en el mes de agosto del año pasado.
- Se gastó más en el mes de abril y menos en el mes de agosto del presente año.



8 **Responde:** ¿Para qué se habrá elaborado este texto?

9 **Regresa** al texto y **reflexiona** sobre el uso de los siguientes recursos visuales. Luego, **responde**.

- ¿Por qué el autor habrá incorporado estas imágenes y gráficos en el texto?





10

A partir del trabajo efectuado, **responde** la siguiente interrogante:

¿Qué información importante debemos identificar en los recibos de los servicios básicos?



¿Sabías que...?



Este código de barras lo encontramos en todos los envases y envoltorios de los productos que diariamente compramos, así como en algunos recibos de servicios básicos.

Contiene información acerca del producto o servicio y facilita el pago de los mismos.



Este código IQ puede almacenar la misma información que el código de barras; además, permite redireccionar fácil y rápidamente al usuario hacia el contenido deseado. Puede ser leído por teléfonos inteligentes, *tablets* o computadoras.



11

Conversen acerca de la importancia de la información que debemos tener en cuenta cuando se lee un texto como un recibo de servicios.



12

Junto a un familiar, **lee** el último recibo de agua que llegó a tu casa. Luego, **responde**:

- ¿Cuánto pagarán este mes?
- ¿Cuánto pagaron los últimos tres meses?
- ¿Qué acciones como familia deben poner en práctica para disminuir el costo del servicio de agua?



13 **Coordina** con tu profesor para observar el recibo de agua de la escuela. Luego, **responde**.

- ¿Cuánto se pagó este mes por el servicio del agua?
- ¿Cuánto se pagó los últimos tres meses?
- Como estudiantes, ¿qué acciones deben poner en práctica para disminuir el costo del servicio de agua en la escuela?



14 **Reflexiona** y **dialoga** en grupo sobre las acciones que realizaste para comprender el texto. Luego, **responde**.

¿Qué texto leí?

¿Qué estrategias utilicé para comprender el recibo de agua?

¿Qué partes leí con facilidad?

¿Qué partes leí con dificultad?

¿Cómo puedo mejorar?

Después de revisar los recibos de agua, es momento de expresar nuestras opiniones y hacer propuestas para usar adecuadamente los servicios básicos en nuestra escuela.



15 **Observa** la imagen y **presta** atención al diálogo.

¡Solo es un poco de agua!

Raúl, cierra el caño mientras te enjabonas las manos.

¡La maestra dijo que debemos hacer un uso adecuado del agua!





16 **Dialoga** con un compañero y **responde** las siguientes preguntas:

- ¿Qué situación se presenta entre los estudiantes de la imagen?
- ¿Cómo crees que los estudiantes podrían mejorar la situación?
- ¿Sabes qué es una asamblea? ¿Has visto o participado en alguna?
- ¿Te parecería interesante participar en una asamblea? ¿Qué tema tratarías en ella?

*Organicemos una asamblea donde propongamos acciones que ayuden a reducir el costo del servicio de agua en la escuela.
¡Así también contribuiremos al cuidado del agua!*



¿Sabías que...?

Una **asamblea** es una reunión de personas donde discuten sobre alguna problemática o asunto de interés y proponen democráticamente soluciones y acuerdos de mejora.



17 Con el acompañamiento del profesor, **recorran** diferentes espacios de la institución educativa: los baños, el comedor, los lavaderos de mano u otros en los que pudieran identificar alguna problemática.

18 A partir de lo observado, **piensen** y **planteen** soluciones concretas que contribuyan a disminuir el consumo y el uso inadecuado de estos servicios.

19 **Dialoguen** a partir de las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es el problema que han observado en su recorrido?
- Como grupo, ¿qué situación o problemática llevarán a discusión en la asamblea?



20 **Elijan** a un compañero que dirija la asamblea.



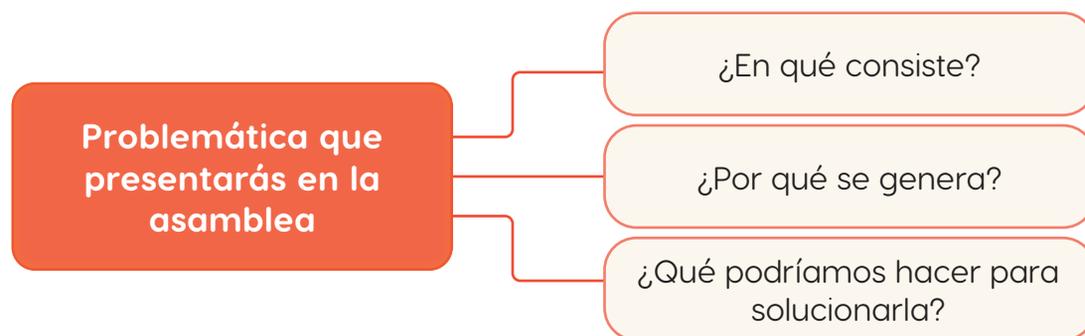
21 Con la orientación de su profesor, **organicen** la asamblea. **Tomen** como guía el siguiente esquema:

¿Sabías que...?

El **moderador** es la persona que dirige la intervención de los participantes en la asamblea. De esta manera, todos tendrán la oportunidad de exponer sus opiniones y proponer una posible solución.

¿Cuándo se realizará la asamblea?	¿Dónde se llevará a cabo la asamblea?	¿Cuánto tiempo durará la intervención de cada grupo en la asamblea?	¿En qué orden participarán los grupos?

22 **Organiza** las ideas con las que participarás en la asamblea. Puedes registrarlas en un organizador gráfico como el siguiente:



23 **Ten** en cuenta los siguientes aspectos durante tu participación en la asamblea.

- Espera tu turno para presentar el problema y su posible solución.
- Pide la palabra para expresar tus opiniones.
- Expresa tus ideas y opiniones de manera clara, fluida y ordenada.
- Desarrolla tus ideas sin salirte del tema.
- Emplea un volumen de voz adecuado al participar.
- Mira a tus compañeros mientras expones.
- Escucha en silencio la participación de tus compañeros.

- Sigue el diálogo y formula preguntas o comentarios adecuadamente.
- Toma nota de aspectos que consideres importantes para luego comentarlos.
- Responde con amabilidad las preguntas.
- Respeta las indicaciones del moderador.



24 **Preparen** su propuesta para participar en la asamblea.

25 **Participen** en la asamblea según el turno asignado y siguiendo las indicaciones del moderador.

26 **Presenten** la alternativa de solución a la problemática que plantearon.

27 **Participen** con respeto y **elijan** la solución más adecuada a la problemática.

28 Una vez terminada la asamblea, **escriban** las propuestas de acciones que contribuyan a la solución del problema.



29 **Evalúa** tu participación como hablante en la asamblea. En el cuadro de la actividad 23, **subraya** los aspectos que lograste realizar. **Conversa** con un compañero sobre lo que necesitas mejorar y cómo lo harás.

¡Ahora llegó el momento de colaborar con tu institución educativa! Escribe los acuerdos a los que llegaron en la asamblea para contribuir en la solución de la problemática identificada.



30 **Planifiquen** la escritura de su texto de recomendaciones para solucionar la problemática identificada, a partir de los acuerdos logrados en la asamblea.

- Busquen** más información sobre el tema del texto que elaborarán. Pueden revisar los libros de la biblioteca o indagar en páginas seguras de Internet desde sus tabletas u otros dispositivos.

- b. **Verifiquen** que la información recopilada contenga recomendaciones que ayuden a solucionar la problemática que se abordó en la asamblea. **Escriban** sus hallazgos en una hoja aparte.

Revisando información, Valeria encontró un texto de recomendaciones que le llamó la atención.



- 31** **Lee** el presente texto de recomendaciones e **identifica** la información que te ayudará durante la escritura de tu propio texto.

Valeria tiene dificultades para organizar su tiempo. En varias oportunidades se ha retrasado con las tareas escolares.

La mamá de Valeria le escribió varias recomendaciones para que organice mejor su tiempo.

¡El tiempo vuela, aprovéchalo!



Haz un listado de las actividades que desarrollarás durante el día y **anota** las horas en que las realizarás.

Revisa si corresponden a las actividades escolares, del hogar, de juego y recreación o a los momentos en familia, de descanso u horas de dormir.

Evalúa si las horas de cada actividad son las adecuadas y suficientes. **Asígnales** un determinado tiempo.

Realiza las actividades según un orden de importancia o de acuerdo a fechas de entrega.

Asegúrate de tener todos los materiales necesarios para el desarrollo de las actividades planificadas.

¡Recuerda que planificar bien tu tiempo es importante!



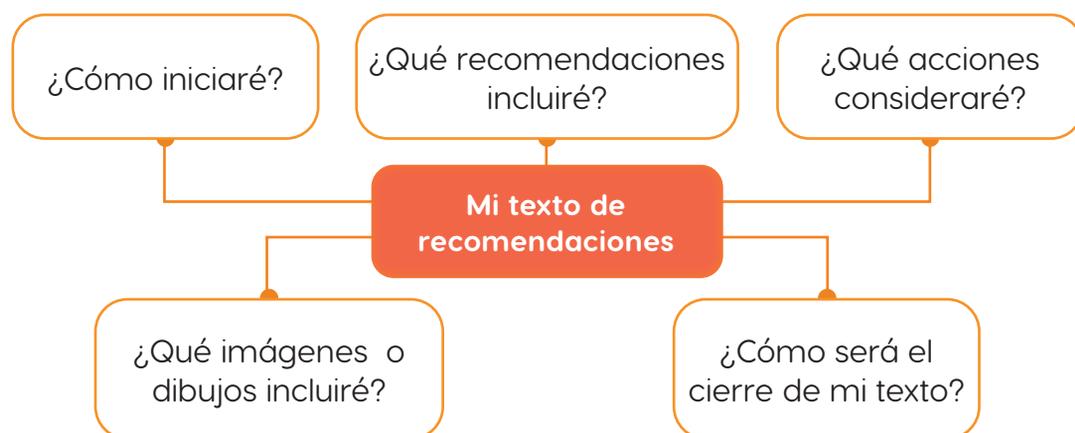
Como te habrás dado cuenta, las acciones resaltadas en el texto de la actividad 31 están escritas como órdenes o mandatos. Estas palabras son verbos que están expresados en modo imperativo.



32 **Piensa** en las recomendaciones que escribirás en tu texto. **Responde.**

- ¿Sobre qué problemática escribirás?
- ¿Para qué escribirás el texto?
- ¿Quiénes leerán el texto?

33 **Toma** como guía el siguiente esquema para que organices la información del texto que escribirás.



34 **Ten** en cuenta los siguientes aspectos para escribir tu texto de recomendaciones.

- Recomendaciones claras, precisas y relacionadas con el tema.
- Uso de verbos en modo imperativo.
- Dibujos o imágenes que se refieran al tema.
- Título que sintetice todas las recomendaciones y llame la atención del lector.
- Uso adecuado de las mayúsculas y los signos de puntuación.



35 **Escribe** la primera versión de tu texto de recomendaciones, a partir de la organización que realizaste previamente.

36 **Revisa** tu texto teniendo en cuenta los aspectos mencionados en la actividad 34 y **realiza** las mejoras necesarias. Luego, **escribe** la versión final.

Para seguir leyendo





POR *quien acordado*

(historieta)

EL DÍA HA SIDO DURO Y LA CIUDAD SE HUNDE EN EL SUEÑO.

HASTA LOS TEMIBLES HERMANOS ZANAHORIA DUERMEN COMO ANGELITOS.

¡INCREDIBLE!

EN UN RINCÓN, TAMBIÉN LA ARAÑA **NO** SE DISPONE A DESCANSAR.

AJUM

¡CLICK!

MAS...

¡OH, NO! ¡LA ARAÑISEÑAL!

¿QUIÉN ME MANDA A MIRAR POR LA VENTANA? ¡TENDRÉ QUE SALIR A TRABAJAR!

LA ARAÑA NO DUERME SIN MEDIAS

SI LOS ZANAHORIA HUBIESEN CERRADO LA CORTINA, YO ESTARÍA DURMIENDO FELIZ.

LA ARAÑA NO CALZA O D4

¡INI MODO! TAMPOCO PODRÍA DORMIR SI SÉ QUE ME NECESITAN!

¡ESA ES LA ARAÑAND!

EL COMISARIO TORITO...

¿POR QUÉ TARDA TANTO ESA ARAÑA? ¡ENCIENDAN OTRA VEZ SU SEÑAL!

¡CHI CHEÑO

GUSANO ABULÓN

¡VAYA! ¡PARECE QUE EL JEFE ESTÁ HISTÉRICO!

¡A LA ORDEN, JEFE!

¡ARAÑA NO, POR FIN! ¡ES ALGO GRAVÍSIMO!

¡DEBES DETENER A LA POLILLA! ¡ESTÁ DEVORANDO LOS LIBROS DE LOS NIÑOS!

¿ESO ES TODO?

¡¿COMO QUE ESO ES TODO?!

BUENO, LOS NIÑOS ESTÁN EN ÉPOCA DE VACACIONES, ¿NO?

¡GASP!

¡CHEÑO! ¡CHEÑO!

¿SERÁ CIERTO EL INFARTO DEL TORITO? ¿ES PURO TEATRO? ¡NO SE PIERDA EL PRÓXIMO CAPÍTULO!

VIDA DE LA ARAÑA
NO

POR
quien accede

¿TIENES ALGO CONTRA LOS LIBROS? ¡AL REVÉS!

¿CÓMO? ¿CREES QUE LOS LIBROS TIENEN ALGO CONTRA TI? ¡ESTOY A FAVOR DE LOS LIBROS, DIGO!

BUENO, PUES, LA POLILLA SE ESTÁ TRAGANDO LOS LIBROS. TU MISIÓN ES DETENERLA. ¡QUIERO LA CABEZA DE LA POLILLA!

EXTRAÑO ANTOJO

¡A LUCHAR POR EL BIEN Y LA JUSTICIA!

NO SERÁ MUY ORIGINAL PERO ASÍ ES LA POLÍTICA

VEAMOS, EL JEFE DIJO QUE SE COMEN LOS LIBROS. COMENZARÉ POR ALLÍ.

¡ESA ES LA ARAÑA NO!

¡AJÁ! ACA' HAY POLVO. TELARAÑAS, CAQUITAS... ¡EL AMBIENTE TÍPICO DE LAS POLILLAS!

¡...! ¡SE PASARON!

POLILLA TRABAJANDO

ME DEJARÉ CAER Y LO PRIMERO QUE TOQUE SERÁ

¡POLILLA!

¡DATE PRESA, POLILLA! ¡ME ACOMPAÑARÁS A LA COMISARÍA!

¿TRAES UNA ORDEN DE DESALOJO?

¡LA POLILLA SABE DE LEYES! ¡BUSQUE EL PRÓXIMO CAPÍTULO!

HUAGAPO, LA GRUTA DE MI RECUERDO

(texto descriptivo)

El año pasado, la profesora organizó un paseo y nos fuimos a conocer la gruta de Huagapo, en el distrito de Palcamayo.

¡Un lugar muy bonito! Para llegar, primero fuimos a la ciudad de Tarma, en la región Junín, y de ahí tomamos un bus. El viaje desde Tarma duró treinta minutos, pero no nos aburrimos porque estuvimos entretenidos observando campos llenos de diversas y coloridas flores.



Recuperada de www.viajespicafloiperu.net

Cuando llegamos, lo primero que vimos fue un río a los pies de un enorme cerro. En la parte media, el cerro tenía una abertura de la cual salía un pequeño riachuelo. ¡Esa era la gruta de Huagapo! En la entrada nos esperaba un guía, quien, después de saludarnos, nos dijo que el río se llama Palcamayo y el cerro Racashmarca.

Antes de ingresar, el guía nos dijo que Huagapo era una palabra quechua que significa “gruta que llora”. Tenía razón, porque desde el fondo se escuchaba muy despacito como si alguien llorara. En el interior de la gruta todo es roca. Algunas sobresalen del suelo y otras parece que colgaran del techo como velas derretidas. Estas rocas tienen distintas formas. Algunas parecen animales, personas, objetos. ¡Era sorprendente!

A medida que entrábamos, se hacía más oscuro y el guía nos pidió permanecer juntos. Nos explicó que no se sabía cuántos metros de profundidad tenía la cueva. “Lo más profundo que se ha llegado es 2787 metros”, dijo y todos nos asustamos.

Después de permanecer en la cueva una media hora, regresamos. Estábamos contentos de haber conocido un lugar que todos deben visitar por su magia y belleza.

EL ARCOÍRIS EN NUESTRAS CULTURAS

(relato)



Hola, me llamo **Antish** y soy **awajún**.

En mi pueblo, los sabios de la comunidad dicen que, si el arcoíris o **pagki** se encuentra dentro del río, es que allí se encuentra la anaconda, una serpiente gigantesca y muy peligrosa. Por eso, no se debe pasar ni pescar por esa zona.

Hola, yo soy **aimara** y me llamo **Kamucha**. Los abuelos dicen que el arcoíris o **kurmi** es el camino por donde bajan los dioses a tomar agua. Por eso, es una falta de respeto señalar ese camino.

Mi nombre es **Shamoko** y soy **shipibo-konibo**. Para nosotros, también es muy importante respetar al arcoíris o **nawan bai**.

Nuestros abuelos dicen que señalarlo es una falta de respeto y que ello trae un castigo. Si lo haces, el río se enoja y el día en que te bañes allí te puede llevar hacia el fondo.

Yo soy **quechua** y me llamo **Vicente**. En mi pueblo se dice que las mujeres jóvenes no deben acercarse al arcoíris o **k'uychi**, porque no podrán tener hijos.

Una receta económica y nutritiva

En el país existe un alto índice de niños con anemia debido a que consumen alimentos que no contienen hierro.

Esta receta económica, además de ser sabrosa, es muy nutritiva y saludable, pues su ingrediente principal ayuda a combatir la anemia.

Sangrecita (para 6 personas)

Ingredientes:

- 1 kilogramo de sangre de pollo
- 1 cebolla roja finamente picada
- 1 ají amarillo finamente picado
- 3 dientes de ajo molidos
- 3 tallos de cebolla china y ramas de hierbabuena picados
- 3 cucharadas de aceite; sal, pimienta y comino al gusto



Preparación:

- 1.º Lavar bien la sangre.
- 2.º Poner dos litros de agua en una olla y, cuando esté hirviendo, añadir la sangrecita junto con una rama de hierbabuena (dejar sancochar por 10 minutos). Luego, escurrir el agua y dejar que la sangrecita enfríe para picarla en pedacitos pequeños.
- 3.º En una sartén grande, colocar el aceite, la cebolla, la sal y la pimienta, y freír por 5 minutos. Agregar el ajo y remover por 3 minutos más. A continuación, añadir el ají amarillo, la sangrecita sancochada y cortada, la cebolla china y la hierbabuena.
- 4.º Servir con pan, arroz o yuca.

Carta Democrática Interamericana

I

La democracia y el sistema interamericano

Artículo 1

Los pueblos de América tienen derecho a la democracia y sus gobiernos la obligación de promoverla y defenderla.

La democracia es esencial para el desarrollo social, político y económico de los pueblos de las Américas.

Artículo 2

El ejercicio efectivo de la democracia representativa es la base del estado de derecho y los regímenes constitucionales de los Estados Miembros de la Organización de los Estados Americanos. La democracia representativa se refuerza y profundiza con la participación permanente, ética y responsable de la ciudadanía en un marco de legalidad conforme al respectivo orden constitucional.

Artículo 3

Son elementos esenciales de la democracia representativa, entre otros, el respeto a los derechos humanos y las libertades fundamentales; el acceso al poder y su ejercicio con sujeción al estado de derecho; la celebración de elecciones periódicas, libres, justas y basadas en el sufragio universal y secreto como expresión de la soberanía del pueblo; el régimen plural de partidos y organizaciones políticas; y la separación e independencia de los poderes públicos.

Artículo 4

Son componentes fundamentales del ejercicio de la democracia la transparencia de las actividades gubernamentales, la probidad, la responsabilidad de los gobiernos en la gestión pública, el respeto por los derechos sociales y la libertad de expresión y de prensa. La subordinación constitucional de todas las instituciones del Estado a la autoridad civil legalmente constituida y el respeto al estado de derecho de todas las entidades y sectores de

la sociedad son igualmente fundamentales para la democracia.

Artículo 5

El fortalecimiento de los partidos y de otras organizaciones políticas es prioritario para la democracia. Se deberá prestar atención especial a la problemática derivada de los altos costos de las campañas electorales y al establecimiento de un régimen equilibrado y transparente de financiación de sus actividades.

Artículo 6

La participación de la ciudadanía en las decisiones relativas a su propio desarrollo es un derecho y una responsabilidad. Es también una condición necesaria para el pleno y efectivo ejercicio de la democracia. Promover y fomentar diversas formas de participación fortalece la democracia.

II

La democracia y los derechos humanos

Artículo 7

La democracia es indispensable para el ejercicio efectivo de las libertades fundamentales y los derechos humanos, en su carácter universal, indivisible e interdependiente, consagrados en las respectivas constituciones de los Estados y en los instrumentos interamericanos e internacionales de derechos humanos.

Artículo 8

Cualquier persona o grupo de personas que consideren que sus derechos humanos han sido violados pueden interponer denuncias o peticiones ante el sistema interamericano de promoción y protección de los derechos humanos conforme a los procedimientos establecidos en el mismo.

Los Estados Miembros reafirman su intención de fortalecer el sistema interamericano de protección de los derechos humanos para la

consolidación de la democracia en el Hemisferio.

Artículo 9

La eliminación de toda forma de discriminación, especialmente la discriminación de género, étnica y racial, y de las diversas formas de intolerancia, así como la promoción y protección de los derechos humanos de los pueblos indígenas y los migrantes y el respeto a la diversidad étnica, cultural y religiosa en las Américas, contribuyen al fortalecimiento de la democracia y la participación ciudadana.

Artículo 10

La promoción y el fortalecimiento de la democracia requieren el ejercicio pleno y eficaz de los derechos de los trabajadores y la aplicación de normas laborales básicas, tal como están consagradas en la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) relativa a los Principios y Derechos Fundamentales en el Trabajo y su Seguimiento, adoptada en 1998, así como en otras convenciones básicas afines de la OIT. La democracia se fortalece con el mejoramiento de las condiciones laborales y la calidad de vida de los trabajadores del Hemisferio.

III

Democracia, desarrollo integral y combate a la pobreza

Artículo 11

La democracia y el desarrollo económico y social son interdependientes y se refuerzan mutuamente.

Artículo 12

La pobreza, el analfabetismo y los bajos niveles de desarrollo humano son factores que inciden negativamente en la consolidación de la democracia. Los Estados Miembros de la OEA se comprometen a adoptar y ejecutar todas las acciones necesarias para la creación de empleo productivo, la reducción de la pobreza y la erradicación de la pobreza extrema, teniendo en cuenta las diferentes realidades y condiciones económicas de los países del Hemisferio. Este compromiso común frente a los proble-

mas del desarrollo y la pobreza también destaca la importancia de mantener los equilibrios macroeconómicos y el imperativo de fortalecer la cohesión social y la democracia.

Artículo 13

La promoción y observancia de los derechos económicos, sociales y culturales son consustanciales al desarrollo integral, al crecimiento económico con equidad y a la consolidación de la democracia en los Estados del Hemisferio.

Artículo 14

Los Estados Miembros acuerdan examinar periódicamente las acciones adoptadas y ejecutadas por la Organización encaminadas a fomentar el diálogo, la cooperación para el desarrollo integral y el combate a la pobreza en el Hemisferio, y tomar las medidas oportunas para promover estos objetivos.

Artículo 15

El ejercicio de la democracia facilita la preservación y el manejo adecuado del medio ambiente. Es esencial que los Estados del Hemisferio implementen políticas y estrategias de protección del medio ambiente, respetando los diversos tratados y convenciones, para lograr un desarrollo sostenible en beneficio de las futuras generaciones.

Artículo 16

La educación es clave para fortalecer las instituciones democráticas, promover el desarrollo del potencial humano y el alivio de la pobreza y fomentar un mayor entendimiento entre los pueblos. Para lograr estas metas, es esencial que una educación de calidad esté al alcance de todos, incluyendo a las niñas y las mujeres, los habitantes de las zonas rurales y las personas que pertenecen a las minorías.

IV

Fortalecimiento y preservación de la institucionalidad democrática

Artículo 17

Cuando el gobierno de un Estado Miembro considere que está en riesgo su proceso

político institucional democrático o su legítimo ejercicio del poder, podrá recurrir al Secretario General o al Consejo Permanente a fin de solicitar asistencia para el fortalecimiento y preservación de la institucionalidad democrática.

Artículo 18

Cuando en un Estado Miembro se produzcan situaciones que pudieran afectar el desarrollo del proceso político institucional democrático o el legítimo ejercicio del poder, el Secretario General o el Consejo Permanente podrá, con el consentimiento previo del gobierno afectado, disponer visitas y otras gestiones con la finalidad de hacer un análisis de la situación. El Secretario General elevará un informe al Consejo Permanente, y éste realizará una apreciación colectiva de la situación y, en caso necesario, podrá adoptar decisiones dirigidas a la preservación de la institucionalidad democrática y su fortalecimiento.

Artículo 19

Basado en los principios de la Carta de la OEA y con sujeción a sus normas, y en concordancia con la cláusula democrática contenida en la Declaración de la ciudad de Quebec, la ruptura del orden democrático o una alteración del orden constitucional que afecte gravemente el orden democrático en un Estado Miembro constituye, mientras persista, un obstáculo insuperable para la participación de su gobierno en las sesiones de la Asamblea General, de la Reunión de Consulta, de los Consejos de la Organización y de las conferencias especializadas, de las comisiones, grupos de trabajo y demás órganos de la Organización.

Artículo 20

En caso de que en un Estado Miembro se produzca una alteración del orden constitucional que afecte gravemente su orden democrático, cualquier Estado Miembro o el Secretario General podrá solicitar la convocatoria inmediata del Consejo Permanente

para realizar una apreciación colectiva de la situación y adoptar las decisiones que estime conveniente.

El Consejo Permanente, según la situación, podrá disponer la realización de las gestiones diplomáticas necesarias, incluidos los buenos oficios, para promover la normalización de la institucionalidad democrática.

Si las gestiones diplomáticas resultaren infructuosas o si la urgencia del caso lo aconsejare, el Consejo Permanente convocará de inmediato un período extraordinario de sesiones de la Asamblea General para que ésta adopte las decisiones que estime apropiadas, incluyendo gestiones diplomáticas, conforme a la Carta de la Organización, el derecho internacional y las disposiciones de la presente Carta Democrática.

Durante el proceso se realizarán las gestiones diplomáticas necesarias, incluidos los buenos oficios, para promover la normalización de la institucionalidad democrática.

Artículo 21

Cuando la Asamblea General, convocada a un período extraordinario de sesiones, constate que se ha producido la ruptura del orden democrático en un Estado Miembro y que las gestiones diplomáticas han sido infructuosas, conforme a la Carta de la OEA tomará la decisión de suspender a dicho Estado Miembro del ejercicio de su derecho de participación en la OEA con el voto afirmativo de los dos tercios de los Estados Miembros. La suspensión entrará en vigor de inmediato.

El Estado Miembro que hubiera sido objeto de suspensión deberá continuar observando el cumplimiento de sus obligaciones como miembro de la Organización, en particular en materia de derechos humanos.

Adoptada la decisión de suspender a un gobierno, la Organización mantendrá sus gestiones diplomáticas para el restablecimiento de la democracia en el Estado Miembro afectado.

Artículo 22

Una vez superada la situación que motivó la suspensión, cualquier Estado Miembro o el Secretario General podrá proponer a la Asamblea General el levantamiento de la suspensión. Esta decisión se adoptará por el voto de los dos tercios de los Estados Miembros, de acuerdo con la Carta de la OEA.

V

La democracia y las misiones de observación electoral

Artículo 23

Los Estados Miembros son los responsables de organizar, llevar a cabo y garantizar procesos electorales libres y justos.

Los Estados Miembros, en ejercicio de su soberanía, podrán solicitar a la OEA asesoramiento o asistencia para el fortalecimiento y desarrollo de sus instituciones y procesos electorales, incluido el envío de misiones preliminares para ese propósito.

Artículo 24

Las misiones de observación electoral se llevarán a cabo por solicitud del Estado Miembro interesado. Con tal finalidad, el gobierno de dicho Estado y el Secretario General celebrarán un convenio que determine el alcance y la cobertura de la misión de observación electoral de que se trate. El Estado Miembro deberá garantizar las condiciones de seguridad, libre acceso a la información y amplia cooperación con la misión de observación electoral.

Las misiones de observación electoral se realizarán de conformidad con los principios y normas de la OEA. La Organización deberá asegurar la eficacia e independencia de estas misiones, para lo cual se las dotará de los recursos necesarios. Las mismas se realizarán de forma objetiva, imparcial y transparente, y con la capacidad técnica apropiada.

Las misiones de observación electoral presentarán oportunamente al Consejo Permanente,

a través de la Secretaría General, los informes sobre sus actividades.

Artículo 25

Las misiones de observación electoral deberán informar al Consejo Permanente, a través de la Secretaría General, si no existiesen las condiciones necesarias para la realización de elecciones libres y justas.

La OEA podrá enviar, con el acuerdo del Estado interesado, misiones especiales a fin de contribuir a crear o mejorar dichas condiciones.

VI

Promoción de la cultura democrática

Artículo 26

La OEA continuará desarrollando programas y actividades dirigidos a promover los principios y prácticas democráticas y fortalecer la cultura democrática en el Hemisferio, considerando que la democracia es un sistema de vida fundado en la libertad y el mejoramiento económico, social y cultural de los pueblos. La OEA mantendrá consultas y cooperación continua con los Estados Miembros, tomando en cuenta los aportes de organizaciones de la sociedad civil que trabajen en esos ámbitos.

Artículo 27

Los programas y actividades se dirigirán a promover la gobernabilidad, la buena gestión, los valores democráticos y el fortalecimiento de la institucionalidad política y de las organizaciones de la sociedad civil. Se prestará atención especial al desarrollo de programas y actividades para la educación de la niñez y la juventud como forma de asegurar la permanencia de los valores democráticos, incluidas la libertad y la justicia social.

Artículo 28

Los Estados promoverán la plena e igualitaria participación de la mujer en las estructuras políticas de sus respectivos países como elemento fundamental para la promoción y ejercicio de la cultura democrática.

EL ACUERDO NACIONAL

El 22 de julio de 2002, los representantes de las organizaciones políticas, religiosas, del Gobierno y de la sociedad civil firmaron el compromiso de trabajar, todos, para conseguir el bienestar y desarrollo del país. Este compromiso es el Acuerdo Nacional.

El acuerdo persigue cuatro objetivos fundamentales. Para alcanzarlos, todos los peruanos de buena voluntad tenemos, desde el lugar que ocupemos o el rol que desempeñemos, el deber y la responsabilidad de decidir, ejecutar, vigilar o defender los compromisos asumidos. Estos son tan importantes que serán respetados como políticas permanentes para el futuro.

Por esta razón, como niños, niñas, adolescentes o adultos, ya sea como estudiantes o trabajadores, debemos promover y fortalecer acciones que garanticen el cumplimiento de esos cuatro objetivos que son los siguientes:

1. Democracia y Estado de Derecho

La justicia, la paz y el desarrollo que necesitamos los peruanos sólo se pueden dar si conseguimos una verdadera democracia. El compromiso del Acuerdo Nacional es garantizar una sociedad en la que los derechos son respetados y los ciudadanos viven seguros y expresan con libertad sus opiniones a partir del diálogo abierto y enriquecedor; decidiendo lo mejor para el país.

2. Equidad y Justicia Social

Para poder construir nuestra democracia, es necesario que cada una de las personas que conformamos esta sociedad,

nos sintamos parte de ella. Con este fin, el Acuerdo promoverá el acceso a las oportunidades económicas, sociales, culturales y políticas. Todos los peruanos tenemos derecho a un empleo digno, a una educación de calidad, a una salud integral, a un lugar para vivir. Así, alcanzaremos el desarrollo pleno.

3. Competitividad del País

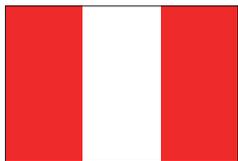
Para afianzar la economía, el Acuerdo se compromete a fomentar el espíritu de competitividad en las empresas, es decir, mejorar la calidad de los productos y servicios, asegurar el acceso a la formalización de las pequeñas empresas y sumar esfuerzos para fomentar la colocación de nuestros productos en los mercados internacionales.

4. Estado Eficiente, Transparente y Descentralizado

Es de vital importancia que el Estado cumpla con sus obligaciones de manera eficiente y transparente para ponerse al servicio de todos los peruanos. El Acuerdo se compromete a modernizar la administración pública, desarrollar instrumentos que eliminen la corrupción o el uso indebido del poder. Asimismo, descentralizar el poder y la economía para asegurar que el Estado sirva a todos los peruanos sin excepción.

Mediante el Acuerdo Nacional nos comprometemos a desarrollar maneras de controlar el cumplimiento de estas políticas de Estado, a brindar apoyo y difundir constantemente sus acciones a la sociedad en general.

SÍMBOLOS DE LA PATRIA



BANDERA NACIONAL



ESCUDO NACIONAL



HIMNO NACIONAL

Declaración Universal de los Derechos Humanos

El 10 de diciembre de 1948, la Asamblea General de las Naciones Unidas aprobó y proclamó la Declaración Universal de Derechos Humanos, cuyos artículos figuran a continuación:

Artículo 1

Todos los seres humanos nacen libres e iguales en dignidad y derechos y, (...) deben comportarse fraternalmente los unos con los otros.

Artículo 2

Toda persona tiene los derechos y libertades proclamados en esta Declaración, sin distinción alguna de raza, color, sexo, idioma, religión, opinión política o de cualquier otra índole, origen nacional o social, posición económica, nacimiento o cualquier otra condición. Además, no se hará distinción alguna fundada en la condición política, jurídica o internacional del país o territorio de cuya jurisdicción dependa una persona (...).

Artículo 3

Todo individuo tiene derecho a la vida, a la libertad y a la seguridad de su persona.

Artículo 4

Nadie estará sometido a esclavitud ni a servidumbre; la esclavitud y la trata de esclavos están prohibidas en todas sus formas.

Artículo 5

Nadie será sometido a torturas ni a penas o tratos crueles, inhumanos o degradantes.

Artículo 6

Todo ser humano tiene derecho, en todas partes, al reconocimiento de su personalidad jurídica.

Artículo 7

Todos son iguales ante la ley y tienen, sin distinción, derecho a igual protección de la ley. Todos tienen derecho a igual protección contra toda discriminación que infrinja esta Declaración (...).

Artículo 8

Toda persona tiene derecho a un recurso efectivo, ante los tribunales nacionales competentes, que la ampare contra actos que violen sus derechos fundamentales (...).

Artículo 9

Nadie podrá ser arbitrariamente detenido, preso ni desterrado.

Artículo 10

Toda persona tiene derecho, en condiciones de plena igualdad, a ser oída públicamente y con justicia por un tribunal independiente e imparcial, para la determinación de sus derechos y obligaciones o para el examen de cualquier acusación contra ella en materia penal.

Artículo 11

1. Toda persona acusada de delito tiene derecho a que se presuma su inocencia mientras no se pruebe su culpabilidad (...).
2. Nadie será condenado por actos u omisiones que en el momento de cometerse no fueron delictivos según el Derecho nacional o internacional. Tampoco se impondrá pena más grave que la aplicable en el momento de la comisión del delito.

Artículo 12

Nadie será objeto de injerencias arbitrarias en su vida privada, su familia, su domicilio o su correspondencia, ni de ataques a su honra o a su reputación. Toda persona tiene derecho a la protección de la ley contra tales injerencias o ataques.

Artículo 13

1. Toda persona tiene derecho a circular libremente y a elegir su residencia en el territorio de un Estado.
2. Toda persona tiene derecho a salir de cualquier país, incluso el propio, y a regresar a su país.

Artículo 14

1. En caso de persecución, toda persona tiene derecho a buscar asilo, y a disfrutar de él, en cualquier país.
2. Este derecho no podrá ser invocado contra una acción judicial realmente originada por delitos comunes o por actos opuestos a los propósitos y principios de las Naciones Unidas.

Artículo 15

1. Toda persona tiene derecho a una nacionalidad.
2. A nadie se privará arbitrariamente de su nacionalidad ni del derecho a cambiar de nacionalidad.

Artículo 16

1. Los hombres y las mujeres, a partir de la edad núbil, tienen derecho, sin restricción alguna por motivos de raza, nacionalidad o religión, a casarse y fundar una familia (...).
2. Sólo mediante libre y pleno consentimiento de los futuros esposos podrá contraerse el matrimonio.
3. La familia es el elemento natural y fundamental de la sociedad y tiene derecho a la protección de la sociedad y del Estado.

Artículo 17

1. Toda persona tiene derecho a la propiedad, individual y colectivamente.
2. Nadie será privado arbitrariamente de su propiedad.

Artículo 18

Toda persona tiene derecho a la libertad de pensamiento, de conciencia y de religión (...).

Artículo 19

Todo individuo tiene derecho a la libertad de opinión y de expresión (...).

Artículo 20

1. Toda persona tiene derecho a la libertad de reunión y de asociación pacíficas.
2. Nadie podrá ser obligado a pertenecer a una asociación.

Artículo 21

1. Toda persona tiene derecho a participar en el gobierno de su país, directamente o por medio de representantes libremente escogidos.
2. Toda persona tiene el derecho de acceso, en condiciones de igualdad, a las funciones públicas de su país.
3. La voluntad del pueblo es la base de la autoridad del poder público; esta voluntad se expresará mediante elecciones auténticas que habrán de celebrarse periódicamente, por sufragio universal e igual y por voto secreto u otro procedimiento equivalente que garantice la libertad del voto.

Artículo 22

Toda persona (...) tiene derecho a la seguridad social, y a obtener, (...) habida cuenta de la organización y los recursos de cada Estado, la satisfacción de los derechos económicos, sociales y culturales, indispensables a su dignidad y al libre desarrollo de su personalidad.

Artículo 23

1. Toda persona tiene derecho al trabajo, a la libre elección de su trabajo, a condiciones equitativas y satisfactorias de trabajo y a la protección contra el desempleo.
2. Toda persona tiene derecho, sin discriminación alguna, a igual salario por trabajo igual.
3. Toda persona que trabaja tiene derecho a una remuneración equitativa y satisfactoria, que le asegure, así como a su familia, una existencia conforme a la dignidad humana y que será completada, en caso necesario, por cualesquiera otros medios de protección social.
4. Toda persona tiene derecho a fundar sindicatos y a sindicarse para la defensa de sus intereses.

Artículo 24

Toda persona tiene derecho al descanso, al disfrute del tiempo libre, a una limitación razonable de la duración del trabajo y a vacaciones periódicas pagadas.

Artículo 25

1. Toda persona tiene derecho a un nivel de vida adecuado que le asegure, así como a su familia, la salud y el bienestar, y en especial la alimentación, el vestido, la vivienda, la asistencia médica y los servicios sociales necesarios; tiene asimismo derecho a los seguros en caso de desempleo, enfermedad, invalidez, vejez y otros casos de pérdida de sus medios de subsistencia por circunstancias independientes de su voluntad.
2. La maternidad y la infancia tienen derecho a cuidados y asistencia especiales. Todos los niños, nacidos de matrimonio o fuera de matrimonio, tienen derecho a igual protección social.

Artículo 26

1. Toda persona tiene derecho a la educación. La educación debe ser gratuita, al menos en lo concerniente a la instrucción elemental y fundamental. La instrucción elemental será obligatoria. La instrucción técnica y profesional habrá de ser generalizada; el acceso a los estudios superiores será igual para todos, en función de los méritos respectivos.
2. La educación tendrá por objeto el pleno desarrollo de la personalidad humana y el fortalecimiento del respeto a los derechos humanos y a las libertades fundamentales, favorecerá la comprensión, la tolerancia y la amistad entre todas las naciones y todos los grupos étnicos o religiosos; y promoverá el desarrollo de las actividades de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz.
3. Los padres tendrán derecho preferente a escoger el tipo de educación que habrá de darse a sus hijos.

Artículo 27

1. Toda persona tiene derecho a tomar parte libremente en la vida cultural de la comunidad, a gozar de las artes y a participar en el progreso científico y en los beneficios que de él resulten.
2. Toda persona tiene derecho a la protección de los intereses morales y materiales que le correspondan por razón de las producciones científicas, literarias o artísticas de que sea autora.

Artículo 28

Toda persona tiene derecho a que se establezca un orden social e internacional en el que los derechos y libertades proclamados en esta Declaración se hagan plenamente efectivos.

Artículo 29

1. Toda persona tiene deberes respecto a la comunidad (...).
2. En el ejercicio de sus derechos y en el disfrute de sus libertades, toda persona estará solamente sujeta a las limitaciones establecidas por la ley con el único fin de asegurar el reconocimiento y el respeto de los derechos y libertades de los demás, y de satisfacer las justas exigencias de la moral, del orden público y del bienestar general en una sociedad democrática.
3. Estos derechos y libertades no podrán en ningún caso ser ejercidos en oposición a los propósitos y principios de las Naciones Unidas.

Artículo 30

Nada en la presente Declaración podrá interpretarse en el sentido de que confiere derecho alguno al Estado, a un grupo o a una persona, para emprender y desarrollar actividades (...) tendientes a la supresión de cualquiera de los derechos y libertades proclamados en esta Declaración.