

ENCUESTA NACIONAL A DIRECTIVOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS

Fecha	/	Hora de inicio	
-------	---	----------------	--

I. DATOS GENERALES

1. REGIÓN :	-- Pre cargado --
2. NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	-- Pre cargado --
3. CÓDIGO DE LOCAL	-- Pre cargado --

II. DATOS DEL DIRECTOR(A) DEL SERVICIO EDUCATIVO

1. Código del director(a) asignado	-- Pre cargado --
2. Apellidos y nombres del director(a)	-- Pre cargado --
3. Teléfonos	-- Pre cargado --

REGISTRO DE LLAMADA

1. ¿Respondieron la llamada?

Sí.....1

No.....2 →

Pase a Sec.5

2. Buenos días/tardes ¿me comunico con el director(a) [nombre del director]?

Sí.....1 →

No.....2

Pase a P.4

3. ¿Podríamos hablar con él (ella)?

Sí.....1

No.....2 →

Pase a Sec.5

LEA LA PRESENTACIÓN: BUENOS DÍAS/TARDES, ESPERO QUE USTED Y SU FAMILIA ESTÉN BIEN. MI NOMBRE ES [NOMBRE_ENCUESTADOR], Y LO/LA LLAMO EN NOMBRE DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN COMO PARTE DE UN ESTUDIO PARA CONOCER SOBRE SUS NECESIDADES FORMATIVAS, PERCEPCIONES Y ASPIRACIONES PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PÚBLICA.

4. ¿Tiene unos minutos?

Sí.....1

No.....2 →

Pase a Sec.5

6. ¿Qué servicios educativos tiene a su cargo?

Servicio Educativos	
a. ¿Inicial?	1
b. ¿Primaria?	1
c. ¿Secundaria?	1

5. Antes de empezar, según los registros del Minedu, usted es director de la IE [nombre_IE] ¿me confirma si es correcto?

Sí, es director de la misma IE 1

No, es director de otra IE 2 →

No, es docente, cesante, etc..... 3 →

Pase a
Sec. 5

7. ¿Su IE es de tipo Unidocente?

Sí.....1

No.....2

SECCIÓN 1: DATOS GENERALES DEL DIRECTOR

Pregunta 1, solo aplica si en P.7, Sección “Registro de llamada”, seleccionó alternativa “2. No”, en caso contrario continúe con Pregunta 2.

1. Tiene usted, ¿aula u horas lectivas a su cargo?

Sí1

No2

2. En la IE donde trabaja actualmente, ¿cuál es su condición laboral?

¿Designado ratificado por la evaluación de desempeño?.....1

¿Designado por la evaluación de acceso?2

¿Encargado con documento formal?.....3

¿Encargado por función sin documento formal?4

Otro _____ 5

Especificar

3. ¿Cuál es el máximo nivel/grado de estudios que usted alcanzó?

3A. Nivel/grado máximo	3B. Obtuvo el título o grado
Secundaria.....1 → Pase a P.4	Sí.....1 No.....2
Superior no universitaria.....2	
Superior universitaria.....3	
Maestría.....4	
Doctorado.....5	

4. En su hogar ¿usted dispone de algunos de los siguientes bienes (operativos) y/o servicios?

Bienes operativos	
a. ¿Celular sin plan de datos?	1
b. ¿Celular con plan de datos?	1
c. ¿Computadora o laptop en funcionamiento?	1
d. ¿Teléfono fijo?	1
e. ¿Radio en funcionamiento?	1
f. ¿Tv en funcionamiento?	1
g. ¿Internet?	1
h. Ninguno	1

Sección 2: ACTIVIDADES DE GESTIÓN ESCOLAR

Pregunta 1, solo aplica si en P.7, Sección “Registro de llamada”, seleccionó la alternativa 2. “No”, en caso contrario continúe con Pregunta 2.

1. ¿Con qué frecuencia realiza las siguientes actividades vinculadas al monitoreo, acompañamiento y evaluación a los docentes?

Actividades	Código
a. ¿Evaluación de desempeño?	
b. ¿Observación de sesiones de aprendizajes?	
c. ¿Diálogo reflexivo/retroalimentación a la práctica pedagógica?	
d. ¿Revisión de portafolio docente o carpeta pedagógica?	
e. ¿Seguimiento al reforzamiento y/o nivelación a los estudiantes?	

¿Mensual? 1
 ¿Trimestral? 2
 ¿Semestral? 3
 ¿Bimestral? 4
 ¿Semanal? 5
 ¿Diario? 6
 Nunca 7

2. En su labor como directivo ¿qué tan satisfecho se encuentra usted con los siguientes aspectos?

Aspectos	Código
a. ¿Su empleo actual en esta IE?	
b. ¿El desempeño del personal administrativo?	
c. ¿La oferta formativa para la gestión escolar brindada por Minedu?	
d. ¿Las atenciones de soporte y contención emocional brindada por el sector educación?	
e. ¿La relación con el personal que labora en la IE?	
f. ¿La relación con los estudiantes y/o padres y madres de familia?	

¿Nada satisfecho? 1
 ¿Poco Satisfecho? 2
 ¿Satisfecho? 3
 ¿Muy satisfecho? 4
 No aplica 5

3. Durante el 2020 - 2021 ¿Qué tan complicado resulta para usted, utilizar los siguientes sistemas o herramientas para la gestión escolar?

Sistemas o herramientas	Código
a. ¿SIAGIE?	
b. ¿SIGIED (o reporte de Censo Educativo)?	
c. ¿Mi Mantenimiento?	
d. ¿Módulo de emisión del Certificado de Estudios? (Solo primaria y secundaria)	
e. ¿Constancia de Logros de Aprendizaje?	

¿Nada complicado? 1
 ¿Poco complicado? 2
 ¿Complicado? 3
 ¿Muy complicado? 4
 No lo he utilizado 5

MATRÍCULA DIGITAL ES UN **SISTEMA** A TRAVÉS DEL CUAL LAS FAMILIAS PODRÁN REALIZAR EL PROCESO DE MATRÍCULA PARA SUS NIÑAS Y NIÑOS EN COLEGIOS PÚBLICOS DE NIVEL INICIAL Y PRIMARIA, DE FORMA GRATUITA SIN EXÁMENES NI COLAS, YA QUE TODO EL PROCESO SE REALIZA DE MANERA VIRTUAL, A TRAVÉS DE UNA PÁGINA WEB.

4. En su opinión, ¿cuál de las siguientes alternativas considera más útil, si el Minedu implementa un proceso de matrícula digital en su IE?

- ¿Reducción carga administrativa? 1
 ¿Mayor transparencia en los procesos de admisión de los estudiantes? 2
 ¿Mejoras en la difusión de vacantes?..... 3
 ¿Mejoras en la difusión de información sobre las características de su IE?..... 4
 ¿No sería útil? 5

5. ¿En su IE se han implementado los siguientes comités de gestión escolar:

Comités	5A. Se implementó	5B. ¿En qué medida facilita el desarrollo del trabajo en la IE?
a. ¿Consejo Educativo Institucional (CONEI)?	1	
b. ¿Comité de gestión de condiciones operativas?	1	
c. ¿Comité de gestión pedagógica?	1	
d. ¿Comité de gestión del bienestar?	1	
e. Ninguno	1	

¿Nada? 1
 ¿Poco?..... 2
 ¿Bastante? 3

6. En su caso, ¿se han presentado alguno de los siguientes aspectos? ¿En qué medida estas situaciones afectan sus funciones como directivo?

	6A. Se presentó	6B. Afectan sus funciones como directivo
a. ¿Relaciones conflictivas entre el personal de la IE?	1	
b. ¿Relaciones conflictivas entre estudiantes y/o padres y madres de familia?	1	
c. ¿Excesiva regulación estatal (directivas, normativas, etc.)?	1	
d. ¿Sobrecarga administrativa?	1	
e. ¿Desconocimiento de estrategias para mejorar la práctica de gestión directiva?	1	
f. ¿Falta de dominio de herramientas TIC?	1	
g. Ninguno	1	

¿Nada?1
 ¿Poco?2
 ¿Bastante?3

SECCIÓN 3: NECESIDADES FORMATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR

1. ¿La IE cuenta con personal administrativo?

Si.....1

No.....2 →

Pase a P.3

2. A continuación, le leeré una lista de temas, podría indicarme usted ¿cuál es el tema principal que el personal administrativo de su IE requiere ser capacitado?

¿Ofimática? 1

¿Gestión del tiempo? 2

¿Técnicas de archivo y despacho de documentos? 3

¿Manejo de los sistemas informáticos del Minedu? 4

¿Otro? _____ 5

Especifique

3. Semanalmente ¿cuánto tiempo invertiría usted para participar en capacitaciones remotas (talleres, jornadas de trabajo, cursos, reuniones con otros directivos, etc.) brindados por el Minedu?

¿Entre dos y cuatro horas? 1

¿Entre cinco y siete horas? 2

¿Entre ocho y diez horas? 3

No participaría 4

4. De la siguiente lista de temas para la gestión escolar, ¿cuál es el tema principal en el que le gustaría ser capacitado?

¿Gestión de la convivencia escolar?1

¿Instrumentos de gestión y determinación de metas?2

¿Gestión de recursos económicos y humanos?.....3

¿Prevención y manejo de riesgos de desastres?4

¿Manejo de herramientas TIC para la educación y Ofimática?5

Ninguno.....6

Pregunta 5, solo aplica si en P.7, Sección “Registro de llamada”, seleccionó la alternativa “2. No”, en caso contrario continúe con Pregunta 6.

5. De los siguientes temas de acompañamiento, monitoreo y fortalecimiento ¿cuál es el tema principal en el que le gustaría ser capacitado?

¿Recojo de evidencia? 1

¿Realización del diálogo reflexivo?..... 2

¿Análisis de la evidencia?..... 3

¿Trabajo colaborativo? 4

¿Otro? _____ 5

Especifique

6. De los siguientes temas relacionados al desarrollo emocional, ¿cuál es el tema principal en el que le gustaría ser capacitado?

- ¿Manejo de conflicto con docentes y padres de familia?1
 ¿Herramientas para la contención emocional?.....2
 ¿Estrés laboral?.....3
 ¿Gestión de las emociones personales?.....4

Sección 4: FUTURO LABORAL AL TÉRMINO DE LA GESTIÓN

1. Señor(a) director(a), piense en su futuro laboral ideal al término de su gestión directiva, ¿cuál sería su plan a futuro?

- ¿Retornar a su plaza docente?1
 ¿Ocupar cargo de Subdirector de IE?2
 ¿Ocupar cargo de Director de IE?3
 ¿Ocupar cargo de Jefe o Director de DRE o UGEL?4
 ¿Trabajar como especialista en el Minedu, DRE o UGEL?5
 ¿Ser acompañante y/o formador de directivos?6
 ¿Dejar la carrera docente y dedicarse a otra actividad?7
 Otro _____ 8

Especificar

2. En el último mes, fuera de su horario laboral ¿usted le dedicó tiempo a las siguientes actividades:

Actividades	
a. ¿Labores administrativas de la IE?	1
b. ¿Monitoreo/acompañamiento al trabajo docente?	1
c. ¿Gestión de sistemas administrativos (SIAGIE, Mi Mantenimiento, etc.)?	1
d. ¿Reuniones de trabajo colegiado con los docentes?	1
e. ¿Reuniones con la comunidad educativa y/o aliados?	1
f. Ninguno	1

Sección 5: RESULTADO DE LA ENTREVISTA

Fecha	Hora de inicio	Hora de término	Resultado Final
/			

OBSERVACIONES

1. Encuestador(a), registre el número de contacto de la persona entrevistada.

Número telefónico

CÓDIGOS DE RESULTADO
Completo 1
Incompleto 2
Rechazo 3
Fuera de servicio/suspendido/no operativo 4
Apagado..... 5
Timbra, pero no contesta/ no disponible/ fuera de cobertura 6
No existe/número inválido/incorrecto..... 7
No conoce al director(a)/tiene otro número..... 8
Es director de otra IE 9
Jubilado, retirado, no es director, etc.10
Otro _____ 11

Especificar