

OFICINA INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN

Herramientas de Formación para el  
Desarrollo Curricular

# Desarrollo y Aplicación de Marcos Curriculares



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura



Oficina Internacional  
de Educación

La información proporcionada no representará necesariamente las opiniones de la OIE-UNESCO. Las denominaciones empleadas y la forma en la que se presenta el material, incluidos los mapas, no entrañan juicio alguno por parte de la OIE-UNESCO respecto de la condición jurídica de países, territorios, ciudades o zonas, o de sus autoridades, ni respecto de la delimitación de sus fronteras o límites.

Se autoriza a los usuarios a reproducir o traducir extractos cortos sin autorización expresa, siempre que se mencione a la OIE-UNESCO como fuente; así como a imprimir copias en papel para su uso personal y no comercial. La OIE-UNESCO no asumirá responsabilidad alguna por cualquier uso posterior del material o por la inexactitud de la información proporcionada. La OIE-UNESCO recomienda la publicación de hipervínculos directos a los materiales y no recomienda la publicación de los PDF en otros sitios web sin autorización previa.

Los enlaces y referencias a sitios de terceros en la web se proporcionan solo como servicio complementario. La OIE-UNESCO no garantiza ni controla la exactitud, fiabilidad, oportunidad o completitud de esta información externa. La inclusión de enlaces a otras páginas web no tiene por finalidad reflejar su importancia ni respaldar ni cualquier punto de vista expresado, los productos o servicios ofrecidos en los sitios en cuestión, ni las organizaciones que los mantienen. Asimismo, la breve descripción de la información y los servicios proporcionados en sitios de terceros en la web no es exhaustiva y no representa una evaluación de los mismos por parte de la OIE-UNESCO.



Publicado en Ginebra, julio 2017 por:

**OIE-UNESCO**  
C.P. 199  
1211 Ginebra 20  
Suiza

Tel.: +41.22.917.78.00  
Fax: +41.22.917.78.01  
Email: [ibe.training@unesco.org](mailto:ibe.training@unesco.org)  
<http://www.ibe.unesco.org/es>

*Ref: IBE/2017/OP/CD/02*  
*Herramientas de Formación para el Desarrollo Curricular: Desarrollo y Aplicación de Marcos Curriculares*  
© Cover de cubierta: UNESCO/ G. M. B. Akash.

# Contenidos

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Marco conceptual</b> .....   | <b>4</b>  |
| Fundamentos .....   | 4         |
| Objetivo.....   | 5         |
| Resumen de las actividades de formación.....  | 5         |
| Marco conceptual .....  | 6         |
| <b>Manual de formación</b> .....  | <b>12</b> |
| ACTIVIDAD 1 Etapa 1: Recopilación de pruebas.....   | 12        |
| ACTIVIDAD 2 Etapa 2: Preparación .....  | 15        |
| ACTIVIDAD 3 Etapa 3: Desarrollo .....   | 24        |
| ACTIVIDAD 4 Etapa 4: Aplicación .....   | 30        |
| ACTIVIDAD 5 Etapa 5: Seguimiento y evaluación .....   | 34        |
| <b>Recursos de formación</b> .....  | <b>37</b> |
| Cuadro de problemas (Actividad 1, Tarea 1) .....  | 37        |
| Redacción de un informe ministerial (Actividad 1, Tarea 4) .....  | 38        |
| Pertinencia y preparación (Actividad 2, Tarea 2).....   | 39        |
| Influencias en el marco curricular (Actividad 3, Tarea 1) .....   | 40        |
| Evaluación de la eficacia de los procesos de desarrollo curricular actuales (Actividad 3, Tarea 2) .....                                  | 41        |
| Desarrollo del proceso “ideal”. Hoja de trabajo (Actividad 3, Tarea 3) .....  | 42        |
| Consecuencias de un marco curricular. Hoja de trabajo (Actividad 4, Tarea 2) ..   | 43        |
| Estructura básica de informe de evaluación del proceso (Actividad 5, Tarea 1) ..  | 44        |
| <b>Recursos adicionales</b> .....   | <b>45</b> |
| 1. Vínculos a marcos curriculares.....  | 45        |
| 2. Vínculos a ejemplos de procesos de desarrollo curricular .....   | 45        |
| <b>Apéndice: Cuestiones cruciales relativas a los contenidos de un marco curricular</b> .....   | <b>48</b> |
| 1. ¿Cuál será el alcance del marco curricular? .....  | 48        |
| 2. ¿Qué teoría y filosofía de aprendizaje serán la base de nuestro marco?.....  | 48        |
| 3. ¿La visión, meta y objetivos de nuestro currículo actual son adecuados? ¿Deberían revisarse como parte del proceso de desarrollo?..... | 50        |
| 4. ¿Qué valores y principios deberían sustentar nuestro currículo? .....  | 50        |

# Marco conceptual

## *Fundamentos*

En muchos países, el currículo tradicional consiste en un conjunto de contenidos (en su mayoría, conocimiento e información) determinado por una autoridad central, quien da por supuesto que el contenido establecido se imparte a todos los estudiantes en todas las escuelas, a menudo en el mismo orden y al mismo ritmo.

En las últimas décadas, se ha cuestionado con creciente intensidad este modelo tradicional. Entre las numerosas razones que motivan esta controversia, las cuatro principales podrían ser las siguientes:

1. El rápido aumento de la extensión y el alcance del conocimiento humano, así como el consiguiente reto de seleccionar “fragmentos” de conocimiento a fin de elaborar un currículo.
2. La toma de conciencia de que el objetivo principal de un currículo debería ser jóvenes “competentes”, y no únicamente de estudiantes capaces de memorizar información y recordarla para fines evaluativos. Actualmente, tanto los encargados del desarrollo de currículos como los docentes buscan maneras de garantizar que los egresados de sus escuelas cuenten con una base de conocimientos, habilidades, actitudes, creencias y valores que les permitan cumplir satisfactoriamente las diferentes funciones que desempeñarán a lo largo de su vida como miembros de una familia y de una comunidad, como ciudadanos, estudiantes, como miembros de la población activa, etc. Por tal razón, crece la importancia de aplicar el conocimiento en situaciones diversas, relacionando diferentes tipos de saberes para lograr una comprensión más profunda, de inventar formas diferentes de hacer las cosas y de resolver problemas mediante soluciones a la vez lógicas y creativas. En otras palabras: de ser competentes.
3. Como consecuencia de lo anterior, la convicción de que no todos los estudiantes necesitan aprender el mismo contenido para llegar a ser competentes en términos de lo mencionado en el punto anterior. Un estudiante puede llegar a ser competente si integra conocimientos y habilidades básicas y, posteriormente, desarrolla sus intereses dentro del currículo, de manera que su aprendizaje resulte más placentero y pertinente.
4. La convicción cada vez más firme de que los años de escolaridad no son el único periodo de la vida en que los estudiantes pueden aprender de manera estructurada y de que deberá fomentarse en los alumnos la curiosidad y el deseo de seguir aprendiendo durante toda la vida. Por lo tanto, el currículo deberá estar vinculado a la enseñanza preescolar, al conocimiento adquirido fuera de la escuela y al aprendizaje posterior a esta.

Desde la perspectiva del diseño curricular, es indispensable que exista una mayor flexibilidad. Para lograrla, una de las opciones con las que cuentan los encargados del desarrollo de currículos es la creación de un “marco curricular”, que constituya una referencia sólida y específica de lo que debería enseñarse en las escuelas.

En este módulo **no** se explica lo que es un marco curricular (por ejemplo, su contenido y estructura). Existen muchos ejemplos de marcos curriculares accesibles y disponibles al público. En la sección ‘[Recursos adicionales](#)’, se pueden encontrar referencias de varios de ellos. El tema se aborda igualmente en otros módulos de estas herramientas de formación.

Sin embargo, a lo que no se tiene acceso tan fácilmente es a la información y orientación sobre el **proceso de desarrollo de un marco curricular**; en otras palabras, **a la manera de elaborarlo, más que al contenido**. Resulta imposible hacer una distinción neta entre ambos aspectos. Este módulo no se centrará en las respuestas, sino en la manera de poder responder las preguntas, problemas y desafíos más importantes que surgen en el proceso de desarrollo de un marco curricular.

## Objetivo

Este módulo se ha concebido para estudiarse de manera simultánea o posterior al Módulo 3: Diseño curricular (*Herramientas de formación para el desarrollo curricular: una caja de recursos*) y tiene como objetivo analizar cómo se desarrolla un currículo; es decir, el proceso que se requiere para desarrollar con éxito un marco curricular.

No es posible definir un conjunto de procesos para el desarrollo de un marco curricular que funcione en todos los contextos. El contexto educativo de cada país es una compleja combinación de tradiciones educativas, estructuras de desarrollo curricular, prioridades políticas, capacidades humanas y recursos financieros. Asimismo, el currículo de cada país posee sus propios y únicos puntos fuertes y débiles y se basa en un enfoque nacional y en una filosofía de la educación. La mayoría de los países han desarrollado un conjunto de prioridades educativas implícitas o explícitas a las que debe responder el currículo.

El objetivo principal de este módulo es brindar al lector un modelo de proceso claro y progresivo, así como conocimientos e información básicos sobre cada etapa que lo componen. El modelo para el proceso que se propone consta de cinco etapas.

**Etapa 1: Recopilación de pruebas**

**Etapa 2: Preparación**

**Etapa 3: Desarrollo**

**Etapa 4: Aplicación**

**Etapa 5: Seguimiento y evaluación**

**No obstante, el desafío más importante para usted, lector de este módulo, consistirá en transferir y aplicar el contenido general de este a las circunstancias de su propio país o sistema.**

## *Resumen de las actividades de formación*

La estructura de la sección "Actividades de formación" del módulo se basa en el modelo de cinco etapas propuesto para el proceso de desarrollo del marco curricular. Cada una de las cinco etapas consta de por lo menos una actividad de formación, cada una de las cuales requiere la realización de una serie de tareas y sub-tareas.

El objetivo general de las actividades de formación es ponerlo a usted, lector o participante, en el lugar de un encargado del desarrollo de currículos, y que haga propuestas o tome decisiones con vistas a la solución de un problema o desafío relacionado con el proceso. Se le puede pedir que trabaje de manera individual, como miembro de un equipo por país o como miembro de un pequeño grupo del taller. En cualquier caso, es fundamental que esté usted dispuesto a debatir y compartir ideas con sus colegas de manera abierta y profesional.

Muchas de las tareas requieren que llene un cuadro o modelo. Cuando así sea, encontrará los documentos disponibles en la sección "Recursos de formación", a la que se puede acceder fácilmente a través del [vínculo](#) incrustado en el texto.

## Marco conceptual

### La naturaleza de los marcos curriculares

Antes de discutir el proceso de desarrollo de un marco curricular, es importante lograr una comprensión clara de lo que es. Una distinción importante es que un marco curricular no es, per se, un currículum. Por tal razón, la palabra "marco" debería analizarse cuidadosamente.

Un marco, utilizado en cualquier contexto, implica una forma de organización y gestión de contenidos (políticas, procedimientos, conceptos, etc.) de manera sistemática. En la mayoría de los contextos, un marco no aborda el contenido en sí, sino la manera en se podría estructurar, controlar y regular dicho contenido. Un marco brinda un conjunto de parámetros en función de los cuales es posible desarrollar el contenido.

En otras palabras, **un marco curricular establece los parámetros, las direcciones y las normas para la política y la práctica curricular.**

La palabra "marco" también implica flexibilidad. Un marco no es solamente un conjunto de reglas, sino supone que al aplicarlo puede haber variaciones y que existe libertad en la toma de decisiones, siempre y cuando se respeten los principios y normas que lo sustentan.

Por lo tanto, cuando se aplica al currículum, un marco debería organizar, controlar y/o regular el contenido del currículum –es decir, las descripciones de las materias o planes de estudio, los libros de texto y otros materiales de aprendizaje. Asimismo, el marco debería ayudar a resolver un gran número de cuestiones que pueden tener un efecto directo en el desarrollo y la aplicación del currículum; por ejemplo, la manera en que este responde a las necesidades actuales y futuras del país, la enseñanza de la metodología, la contratación y selección de los docentes, las prácticas de evaluación y exámenes, e, incluso, el número de alumnos por aula. Por esta razón, es recomendable que las autoridades responsables de la elaboración del marco sean conscientes del futuro, en particular, del efecto que este tendrá en el sistema, así como de los recursos que se necesitarán para aplicarlo de manera eficaz.

Un marco curricular también debería permitir, e incluso fomentar, cierta flexibilidad en la toma de decisiones sobre el currículum. Esta flexibilidad puede brindarse de varias maneras, entre ellas:

- Asignando tiempo para el currículum (materias, cursos o actividades de aprendizaje) elaborado a nivel local para satisfacer necesidades locales;
- Expresando los tiempos asignados como "número mínimo de horas" y dejando un margen para que las escuelas o las autoridades locales los utilicen como consideren conveniente; o
- Permitiendo que los alumnos, en particular aquellos de primero y segundo ciclo de enseñanza secundaria, elijan entre una serie de materias optativas que respondan a sus intereses y necesidades<sup>1</sup>, en vez de exigir que todos los alumnos estudien todas las materias.

Sea cual sea su definición, se debe tener presente en todo momento que el objetivo final de un marco curricular, así como la de cualquier iniciativa de currículum, es **brindar a los estudiantes oportunidades de aprendizaje de la más alta calidad.**

Todas las autoridades responsables del desarrollo curricular se enfrentan a desafíos y problemas en la consecución de su objetivo. Es importante entender que **el desarrollo de un marco curricular consiste ante todo en el proceso de enfrentar tales desafíos y dar solución a estos problemas.**

<sup>1</sup> Este tipo de flexibilidad es especialmente importante en desafíos relacionados con currículos "sobrecargados".

## Características importantes del proceso de desarrollo del marco curricular

Normalmente, un marco curricular es un documento con gran influencia. Es la parte central del currículo y puede tener efectos en todos los niveles del sistema educativo, así como en un número importante de asuntos relacionados con la política y la práctica curricular. Por lo tanto, el desarrollo de un marco curricular debería ser resultado de un proceso cuidadosamente estudiado y presentar un conjunto de características importantes:

- **Planificado y sistemático**

Cualquier cambio educativo de naturaleza significativa es con frecuencia difícil. Esto se debe principalmente a que un cambio desafía a menudo las creencias tradicionales o existentes y supone modificaciones en la práctica existente. Lo anterior es particularmente cierto en el cambio curricular, que puede repercutir en miles de docentes y cientos de miles de estudiantes, así como en numerosos sectores del sistema educativo.

El desarrollo de un marco curricular inicial casi siempre representa un desafío, ya que además de las cuestiones mencionadas anteriormente, hay con frecuencia un desafío "conceptual", pues la noción de marco curricular puede no ser bien comprendida y muchos de las partes interesadas en la educación pueden considerarla como una etapa de instrucciones innecesaria.

Por estas razones, es fundamental que el proceso de desarrollo de un marco curricular sea planificado y sistemático. El proceso debería planificarse de manera eficaz y contar con actividades adecuadamente secuenciadas con el fin de obtener el resultado deseado de manera eficaz y económica, dentro de plazos razonables. Debería ser sistemático, de modo que para todas las partes interesadas en la educación resulten claros los motivos de su participación y de manera que se obtenga el mejor resultado. Es muy probable que además de las instituciones educativas, entre las partes interesadas se encuentren instancias gubernamentales, como los ministerios responsables de la planificación de la mano de obra y del mercado laboral, de la demografía, las finanzas, etc., así como grandes organizaciones (como sindicatos de docentes, universidades, organizaciones religiosas y grupos de empleadores), a quienes deberá informarse con anticipación sobre las etapas del proceso.

- **Integral**

Es fundamental que el proceso de desarrollo de un marco curricular sea integral y considere todos los problemas y desafíos que existen en el currículo. Aunque siempre es posible introducir modificaciones y correcciones posteriormente, es importante que el marco inicial sea lo más "correcto" y lo más completo posible para que puedan planificarse e iniciarse los cambios necesarios en el sistema educativo, en particular, los cambios en los planes de estudios, los libros de texto y la evaluación.

- **Fundamentado**

Desarrollar un marco curricular es una tarea especializada que deberían dirigir y realizar personas debidamente calificadas y con experiencia. El proceso debería estar a cargo de expertos en el currículo actual, conscientes de sus propios puntos fuertes y débiles y capaces de desarrollar el currículo de manera efectiva en un contexto específico. Los encargados del desarrollo de currículos deberían estar familiarizados con el sistema educativo en general, con el contexto, y con el concepto de marco curricular. Asimismo, deberían tener experiencia para idear la manera de desarrollar un marco curricular que haga frente a las dificultades y las deficiencias en el currículo, además de satisfacer las necesidades nacionales.

El adjetivo "fundamentado" también supone que todas las decisiones relacionadas con el marco curricular y con el propio proceso de desarrollo deberían sustentarse en información verídica. No es suficiente que las decisiones sobre la estructura y el contenido de un marco curricular se basen en la experiencia de otros países, en testimonios de oídas o en la opinión general. Las decisiones deberían estar sustentadas en algún tipo de prueba documental.

Lo anterior no siempre significa que el fundamento deba ser empírico o cuantitativo. No obstante, sí debe ser suficientemente coherente para proporcionar información fiable y válida a los encargados de la adopción de decisiones sobre currículos.

- **Orientado**

Como se mencionó anteriormente, no debería considerarse al marco curricular como la solución a todos los problemas y desafíos del currículo. Tanto las razones para el desarrollo de un marco curricular, como los objetivos que persigue, deberían resultar claros y estar bien documentados. Por tanto, el proceso de desarrollo debería orientarse a la consecución de dichos objetivos.

- **Con amplio apoyo**

Puesto que es muy probable que un marco curricular tenga efecto en todo el sistema educativo, es importante que su proceso de desarrollo cuente con un amplio apoyo del sistema, así como de los ministerios gubernamentales pertinentes, además del Ministerio de Educación. Dicho apoyo requerirá información clara sobre el proceso y su evolución, y se hará patente en la participación y asistencia a reuniones, conferencias y sesiones de información, así como en el apoyo al desarrollo de políticas en caso necesario.

Asimismo, es importante que el proceso de desarrollo del marco curricular disponga de recursos suficientes.

- **Inclusivo**

Por último, el proceso de desarrollo de un marco curricular debería reconocer que es importante consultar a las partes interesadas en la educación. Además de la importancia que tiene una comunicación abierta y transparente sobre el proceso con las partes interesadas, las autoridades también deberían tener en cuenta que las partes interesadas a menudo tienen opiniones fundamentadas y válidas sobre los objetivos del currículo, y deberían tomarse en cuenta.

Si bien la lista de las partes interesadas puede presentar algunas variantes de un contexto a otro, en general, en ella figuran:

- estudiantes y sus familias;
- docentes;
- directores escolares;
- inspectores escolares;
- sistemas e instituciones de formación de docentes;
- autores de libros de texto y editoriales;
- sistemas e instituciones de educación superior (universidades, institutos de formación técnica y profesional y otros);
- empleadores y sectores pertinentes;
- líderes sociales (como los ancianos de la tribu, los líderes religiosos y otros líderes comunitarios); y
- organismos gubernamentales pertinentes.

## Etapas del proceso de desarrollo

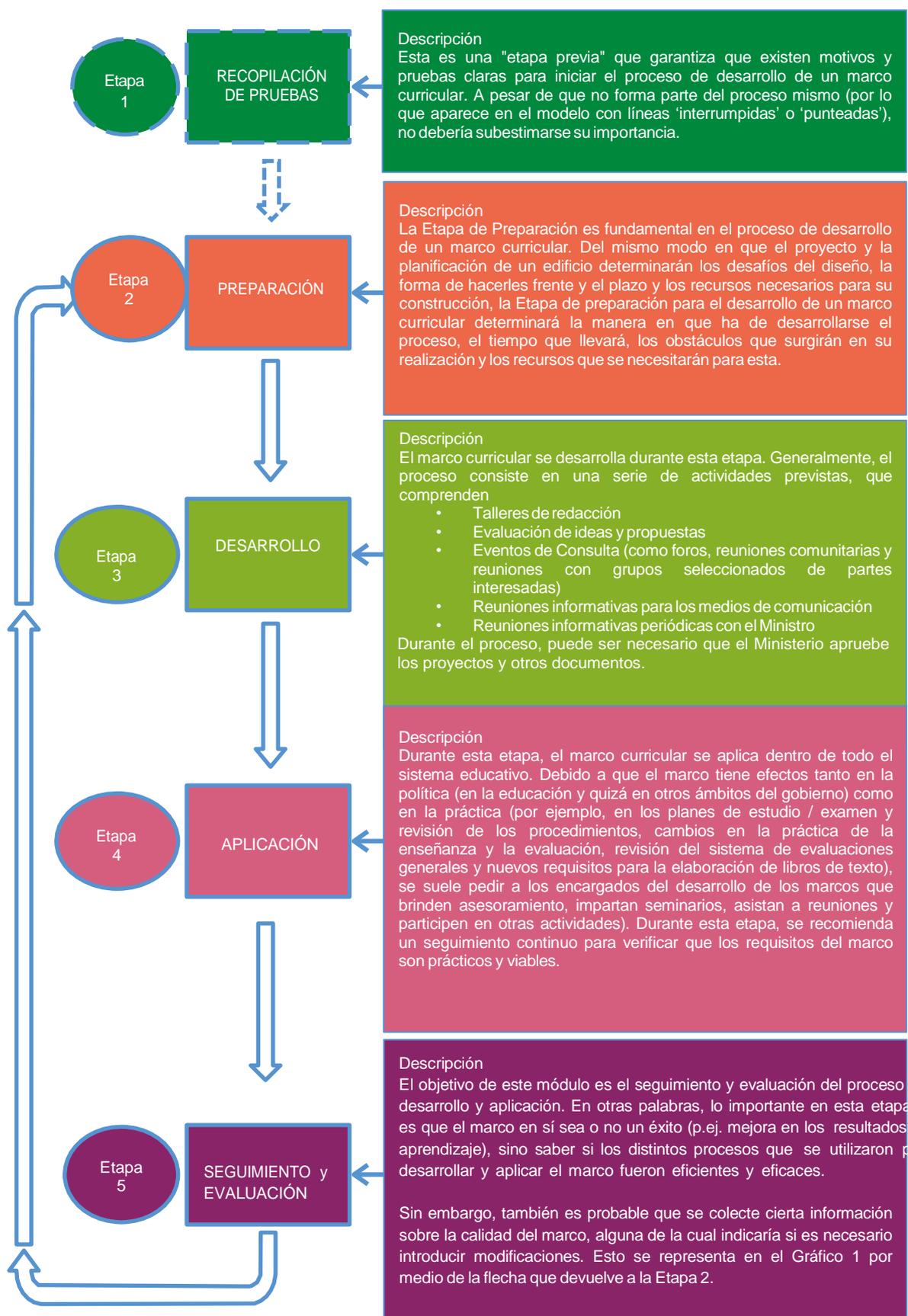
Existen muchas maneras de desarrollar un marco curricular. En esta sección se muestra un modelo generalizado de cinco etapas (que se ilustra en el Gráfico 1), en el que se describe el proceso de desarrollo en una secuencia lógica. Sin embargo, puede ser necesario introducir variaciones en esta secuencia y en las actividades descritas dentro de cada etapa. El proceso adoptado por cada país o autoridad educativa deberá:

- tener en cuenta el contexto político,
- reconocer los procesos y las responsabilidades existentes para el desarrollo curricular,
- basarse en previas experiencias exitosas de desarrollo curricular,
- adaptarse a los recursos disponibles (especialmente humanos y financieros).

La primera etapa (Recopilación de pruebas) debería considerarse como una "etapa previa". En otras palabras, debería preceder al proceso de desarrollo. Su objetivo general es garantizar que las autoridades responsables estén seguras de que es necesario un marco curricular y de que este aportará soluciones a problemas existentes que se hayan identificado en el currículo. Antes de iniciar el proceso, deberían realizarse actividades que permitan verificar la necesidad de un marco curricular (como una revisión oficial del currículo u otro proceso de evaluación oficial). De no realizarse estas, deberán concebirse otros medios que garanticen que la decisión de desarrollar un marco curricular es responsable y está debidamente fundamentada.

Las cuatro etapas restantes son en gran medida secuenciales, como lo indican las flechas entre cada una. La etapa final (Seguimiento y evaluación) tiene como objetivo brindar información y datos que sirvan para efectuar mejoras posteriores en el marco curricular. Por esta razón, hay una flecha que conecta la etapa final con la Etapa 2 (Preparación), de tal modo que pueda reiniciarse el proceso, aunque de manera más limitada y específica.

Gráfico 1. Proceso de desarrollo y aplicación de un marco curricular



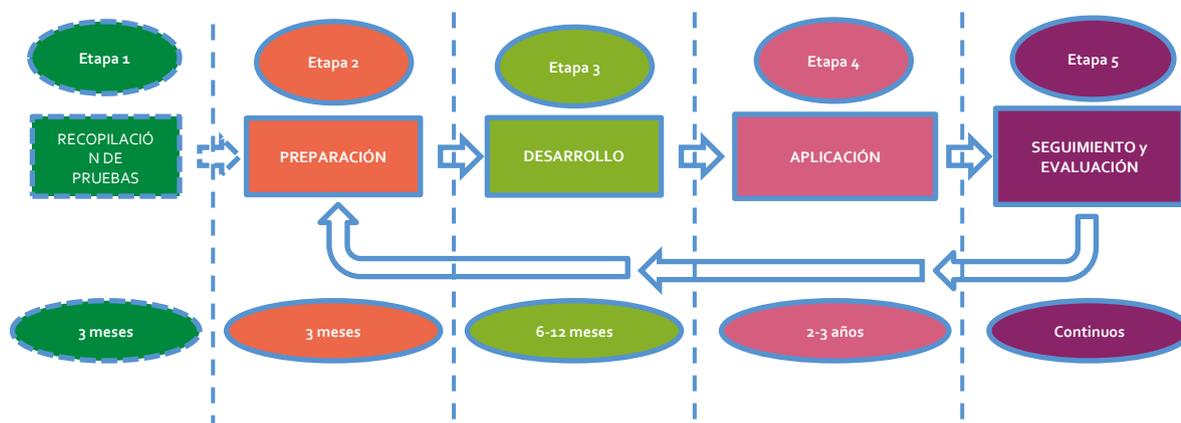
## Calendario indicativo

Es imposible estimar los plazos para cualquiera de estas etapas, ya que estas dependen en gran medida de las circunstancias locales, como:

- La cantidad de trabajo preparatorio ya realizado (esto es especialmente importante en la Etapa 1);
- La capacidad y experiencia de los encargados del desarrollo del currículo;
- El nivel de compromiso de los responsables, especialmente de las autoridades en varios niveles del sistema educativo; y
- Los recursos necesarios.

En el Gráfico 2 más abajo, se ilustra un calendario indicativo, expresado generalmente en términos mínimos, en el que se asume que se han cumplido por lo menos algunas condiciones previas. Por ejemplo, la etapa de Preparación puede durar un mínimo de tres meses, a condición de poder disponer de los recursos adecuados (tanto humanos como financieros) para todas las actividades necesarias para su realización y de que el enfoque adoptado sea profesional y exhaustivo.

**Gráfico 2. Calendario indicativo para el desarrollo y la aplicación del proceso**



Para toda planificación, es necesario tener en cuenta las circunstancias locales y garantizar que los plazos sean prácticos y viables en el contexto local.

# Manual de formación

## ACTIVIDAD 1

### Etapa 1: Recopilación de pruebas

#### Objetivos

1. Reforzar la comprensión de los participantes acerca de los beneficios y costos del desarrollo de un marco curricular; y
2. Aplicar esta comprensión al propio contexto.

#### Contexto y debate

##### *Descripción*

Esta es una "etapa previa" que garantiza que existen motivos y pruebas claras para realizar el proceso de desarrollo de un marco curricular. A pesar de que no forma parte del proceso mismo (por lo que aparece en el Gráfico 1 con líneas 'interrumpidas' o 'punteadas'), no debería subestimarse su importancia.

Generalmente, el desarrollo de un marco curricular es un proceso complejo que requiere una gran cantidad de recursos. Toda iniciativa de este tipo debería estar respaldada por pruebas válidas que demuestren que:

- Existen problemas significativos en el currículo que requieren solución; y
- La manera más eficaz de resolver tales problemas es mediante un marco curricular.

Un marco curricular no es un remedio universal para todas las deficiencias en el currículo. Un marco curricular es un documento específico que puede abordar estratégicamente una serie de problemas auténticos. No obstante, antes de iniciar el proceso de desarrollo, las autoridades responsables deben tener la certeza de que el marco es "la solución que mejor se adapta" a los problemas curriculares identificados".

##### *Preguntas específicas*

El trabajo realizado durante esta etapa debería responder a las siguientes preguntas:

- ¿Qué problemas o deficiencias presenta nuestro currículo?
- ¿Qué información y pruebas tenemos acerca de la naturaleza y la importancia de estos problemas y deficiencias?
- ¿Qué razones tenemos para creer que un marco curricular abordará estos problemas deficiencias con eficacia?
- ¿Qué métodos y herramientas pueden utilizarse para recopilar datos de manera eficiente y efectiva?
- ¿Necesitamos una revisión oficial u otro procedimiento de evaluación para validar la necesidad de un marco curricular?
- ¿Qué experiencias regionales e internacionales deberíamos analizar? Entre las lecciones que podemos aprender de estas experiencias, ¿cuáles son pertinentes para nuestro contexto y cuáles no lo son?
- ¿El desarrollo y la aplicación de un marco curricular son viables en nuestro contexto?

### *Actividades principales*

Las actividades principales realizadas durante esta etapa deberían responder a las preguntas específicas mencionadas anteriormente y podrían consistir en:

- Actividades diseñadas para generar o validar la información sobre los puntos fuertes y débiles del currículo. Pueden incluir:
  - encuestas de las partes interesadas,
  - reuniones de consulta con grupos de partes interesadas,
  - análisis de resultados de evaluaciones y encuestas post-escolares;
- Análisis de “Armonización” para determinar en qué medida el currículo es coherente con los objetivos nacionales y con la política del Gobierno en diversos ámbitos (como la educación, la tecnología de la información, el empleo y la justicia social);
- La recopilación y el análisis de las políticas curriculares (incluidos los marcos curriculares) de diversos países, especialmente de aquellos con circunstancias económicas, políticas y sociales similares;
- La elaboración de un documento de posición, basado en investigaciones, en el que se haga un análisis de los costos y beneficios del desarrollo de un marco curricular. Este documento debería servir como base para la toma de una decisión estratégica sobre el desarrollo de dicho marco y, por lo tanto, debería brindar a las autoridades competentes (generalmente, el Ministro de Educación) un análisis claro de sus beneficios potenciales, con énfasis en la manera en que se abordarán los problemas curriculares identificados, así como el costo, en función de los fondos, recursos humanos y plazos necesarios.

### *Resultados*

El resultado principal de esta etapa debería ser un compromiso claro, fundamentado e inequívoco del sistema educativo en su conjunto (que comprenda incluso a todas las instancias gubernamentales) para el desarrollo de un marco curricular. Puesto que un marco curricular representa una innovación curricular significativa, es importante que la decisión de iniciar el proceso se base en pruebas claras y en un análisis que brinde motivos convincentes.

### *Objetivo de la actividad*

Esta actividad y las tareas propuestas tienen como objetivo permitir que los participantes conozcan los posibles beneficios de un marco curricular en sus propios contextos y, a partir de esa información, evalúen si debería iniciarse el proceso de desarrollo.

## **TAREA 1 Trabajo en pequeños grupos**

Discuta con su grupo los problemas que podrían solucionarse con un marco curricular. Podría tratarse de:

- Falta de pertinencia y actualidad del currículo;
- Un currículo “sobrecargado” y falta de flexibilidad en el diseño curricular;
- La medida en la que el currículo actual refleja la política gubernamental (por ejemplo, inconsistencia entre la política relativa al mercado laboral y la orientación del currículo escolar);
- Inconsistencia dentro del sector educativo (por ejemplo, entre el currículo y las evaluaciones);
- Nivel inadecuado del rendimiento de los estudiantes, incluido un rendimiento insatisfactorio en las pruebas internacionales;
- Problemas relacionados con la escuela (por ejemplo, deficiencia de los enfoques de enseñanza o deficiencia de los libros de texto).

A partir de la discusión en grupo, haga una lista de hasta diez problemas importantes y llene con ellos la primera columna del [cuadro](#) titulado “Cuadro de problemas”, cuyo modelo encontrará en la sección “Recursos para la formación” de este módulo.

## **TAREA 2 Trabajo en pequeños grupos**

Discuta con su grupo el tipo de pruebas que servirían para demostrar que cada uno de los problemas encontrados constituye realmente un problema. Por ejemplo:

- Los estudios comparativos sobre pertinencia y actualidad (por ejemplo, comparar el “currículo del propio país” con el de otros países seleccionados);
- Las quejas de parte de los docentes y estudiantes de no poder “terminar el currículo”;
- La opinión de los comités o expertos en las diferentes materias sobre la necesidad de asignar más tiempo en el currículo a su materia;
- Los análisis del rendimiento de los alumnos en diversas evaluaciones, incluidos exámenes nacionales y pruebas internacionales, así como causas posibles del nivel de rendimiento poco satisfactorio;
- Los análisis patrocinados por el Gobierno para verificar que las políticas oficiales se ven reflejadas de manera adecuada en el currículo.

A partir de la discusión, complete la segunda columna del [cuadro](#) y anote los “tipos de prueba” que demuestre que cada uno de los “problemas” es auténtico.

## **TAREA 3 Trabajo individual / en equipo por países**

De manera individual o con participantes de su mismo país, analice la situación de este y elija hasta cinco problemas del cuadro de su grupo que resulten pertinentes para el currículo actual.

Luego, analice cualquier otra información o prueba de que se disponga y que pueda consultarse para validar la naturaleza exacta del problema y de su importancia. Anote esta prueba en la tercera columna del [cuadro](#)<sup>2</sup>.

## **TAREA 4 Trabajo individual / en equipo por países**

De manera individual, o con participantes de su mismo país, redacte algunas notas para un “documento de asesoramiento” que ayude a determinar si es o no necesario un marco curricular en su país. Puede ser una serie de puntos que muestren los resultados obtenidos en esta actividad y que se incluyan posteriormente en un informe ministerial sobre la necesidad de un marco curricular.

En la sección “Recursos para la formación” de este módulo se brinda un [modelo de informe](#) (“Elaboración de un informe ministerial”).

## **TAREA 5 Presentación plenaria**

De manera individual o con participantes de su mismo país, comparta sus resultados (como se anotaron en el cuadro) con los demás participantes.

---

<sup>2</sup> Hay que recordar que esta actividad se lleva a cabo en una situación de formación y, por lo tanto, está concebida principalmente como una actividad de aprendizaje. Aunque también podría ser el inicio de un análisis o evaluación curricular formal, debería tenerse en cuenta que toda la información debería ser re-evaluada, ampliada y validada mediante el proceso adecuado.

## ACTIVIDAD 2

### Etapa 2: Preparación

#### Objetivos

1. Reforzar la comprensión de los participantes acerca de las tareas y actividades relativas a la preparación del desarrollo de un marco curricular;
2. Que los participantes evalúen la pertinencia de cada una de las tareas preparatorias en sus contextos, así como si el sistema educativo y las autoridades en materia curricular están listas para iniciar el proceso; y
3. Que los participantes empiecen a entender las prioridades para la acción en sus propios contextos.

#### Contexto y debate

##### *Descripción*

La preparación es una etapa decisiva que a menudo se subestima en el proceso de desarrollo de un marco curricular. Del mismo modo en que el proyecto y la planificación de un edificio darán lugar a una serie de desafíos en la construcción, en la forma de enfrentarlos y en el plazo y los recursos necesarios para su realización, la etapa de preparación para el desarrollo de un marco curricular determinará la manera en que ha de desarrollarse el proceso, el tiempo requerido, los obstáculos que surgirán en el proceso y los recursos que se necesitarán para desarrollarlo.

El objetivo de la Etapa de Preparación es garantizar que el proceso de desarrollo esté **bien planificado, sea comprensible y eficaz** (en término de utilización de los recursos y de plazos), así como **eficiente** (en términos de obtención de los resultados deseados). No dedicar tiempo suficiente para una adecuada preparación puede implicar riesgos importantes.

##### *Preguntas específicas*

El trabajo realizado durante esta fase debería centrarse en las siguientes preguntas:

Sobre **el currículo**<sup>3</sup> mismo:

- ¿Qué alcance tendrá el marco curricular? Por ejemplo, ¿qué niveles educativos debería abarcar? ¿La primera infancia, la educación primaria, la educación secundaria inferior, la educación secundaria superior o todos los niveles?
- ¿En qué teoría o filosofía de aprendizaje se basará el marco?
- ¿La visión, metas y objetivos de nuestro actual currículo resultan adecuados?
- ¿En qué valores y principios se basará el currículo?

Sobre el **proceso de desarrollo del marco curricular**:

- ¿Qué desafíos enfrentaremos durante el desarrollo de un marco curricular? ¿Qué estructuras, procesos y estrategias utilizaremos para enfrentar esos desafíos?
- ¿Las estructuras y procesos de desarrollo curricular actuales son apropiados para desarrollar un marco curricular? Si no es así, ¿qué cambios es necesario efectuar?
- ¿Cuál sería un plazo realista para desarrollar un marco curricular?

---

<sup>3</sup> Estas preguntas, aunque fundamentales, tienen más relación con los contenidos de un marco curricular que con su proceso de desarrollo. Por esta razón, se analizan en el Apéndice 1.

- ¿Qué actividades de desarrollo (como talleres conceptuales y de fomento de capacidades, talleres de redacción, reuniones públicas y consultas con las partes interesadas) serán necesarias?
- ¿Qué recursos (humanos, financieros y materiales) serán necesarios para desarrollar un marco curricular? ¿Cómo se obtendrán los recursos requeridos?
- ¿Qué riesgos (financieros, políticos, de actitud, logísticos y otros) supone la introducción de un enfoque de marco curricular al diseño curricular? ¿Cómo hacer frente a estos riesgos?
- ¿Quiénes son las partes interesadas? ¿Cómo implicarlas en el proceso de forma significativa y eficaz?
- ¿Qué políticas (educativas y curriculares) y estrategias tenemos a disposición? ¿Cuáles de ellas constituyen referencias fundamentales para el desarrollo del currículo?

#### *Actividades principales*

Las principales actividades realizadas durante esta etapa deberían responder a las preguntas específicas mencionadas anteriormente y podrían consistir en:

- **Desarrollo de planes**

La planificación es fundamental para cualquier actividad de desarrollo curricular, en especial, en el desarrollo de un marco curricular, pues su proceso implica necesariamente una amplia gama de actores y partes interesadas.

En este contexto, la planificación podría dividirse en dos grandes categorías:

- *Planificación estratégica*

Los planes estratégicos describen el proceso de desarrollo de un marco curricular dentro de un marco político amplio. Los planes estratégicos deberían responder a la pregunta “¿por qué crear un marco curricular?”, que vincularía el marco con las políticas nacionales y gubernamentales más amplias, y constituiría una justificación clara en términos de currículo. Asimismo, los planes estratégicos deberían brindar una visión general del proceso de desarrollo, incluidas las características importantes del proceso (véase la Sección 2, "Características importantes del proceso de desarrollo del marco curricular", más arriba). También deberían brindar un panorama general del calendario de desarrollo, haciendo énfasis en los plazos en que se deberían concluir las versiones definitivas de los documentos y presentarse los informes al Ministerio/Gobierno para obtener su aprobación.

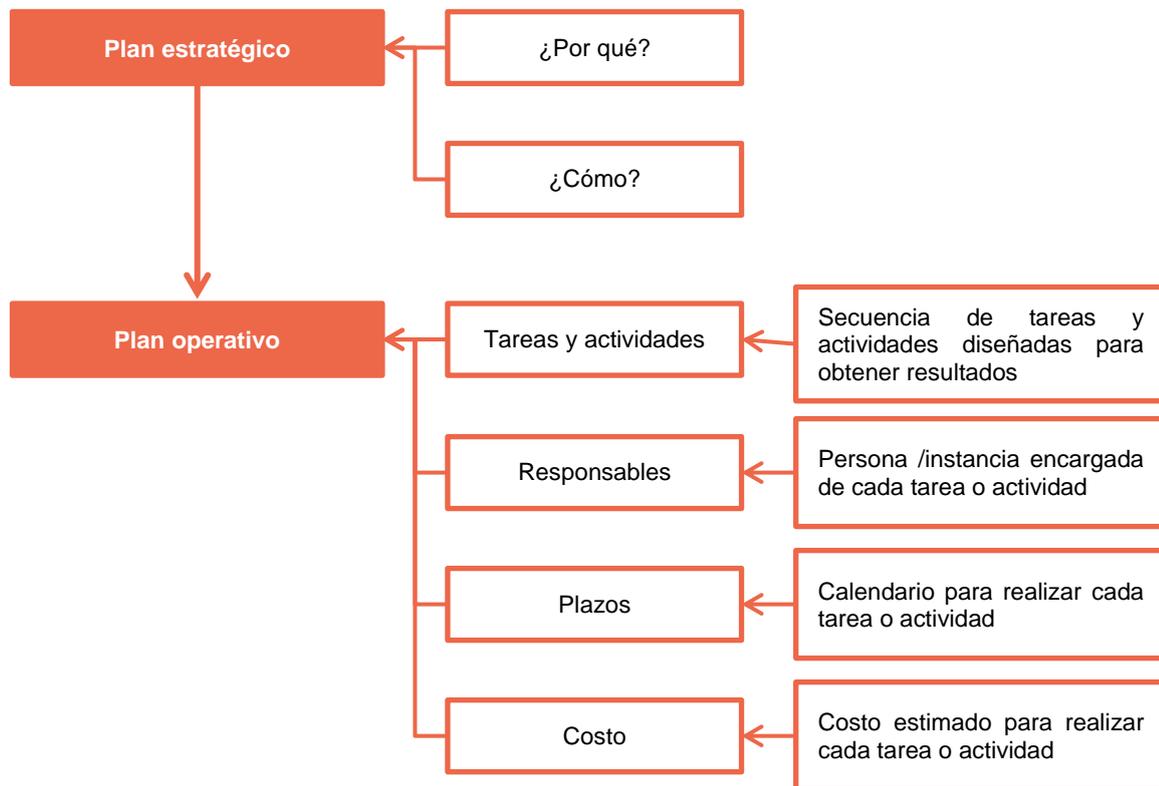
- *Planificación operativa*

Los planes operativos brindan orientación más inmediata a las personas responsables de desarrollar el marco. En la mayoría de los casos, en estos planes se describen las tareas y actividades que deben realizarse (enumerados en una secuencia lógica), se designa a los encargados de estas tareas y actividades, y se establece para cada una un calendario realista para su realización.

Puede ser útil estructurar el plan operativo según varias "líneas de acción" o estrategias principales que deberán adoptarse (como estrategias de comunicación y evaluación de riesgos (para mayores detalles, véase la siguiente sección, "Desarrollo de estrategias").

El Gráfico 3 brinda información sintética sobre estos planes.

**Gráfico 3. Planes estratégicos y operativos**



- **Desarrollo de estrategias**

El término “estrategias” en este contexto se utiliza para referirse a los enfoques que deben adoptarse en las partes importantes del proceso de desarrollo. Generalmente, una estrategia documentada incluirá respuestas a preguntas como las que aparecen bajo de cada una de las estrategias mencionadas más adelante.

**Cabe destacar que las estrategias no necesitan ser documentos largos ni complicados.** Deberían redactarse para brindar orientación clara a los responsables de la elaboración del marco. En cierto modo, son “recordatorios” sobre temas importantes que deben incorporarse al proceso de desarrollo y para las que se requieren tareas y actividades auténticas.

- *Estrategia de consulta*

El objetivo de una estrategia de consulta es determinar quiénes son las partes interesadas a las que debe consultarse durante el proceso, así como la importancia de la opinión de cada grupo y la forma en que se los debería consultar.

- ¿Qué grupos de partes interesadas en la educación pueden hacer las contribuciones más valiosas a nuestro proceso de desarrollo?
- ¿Qué preguntas clave deberían hacerse a cada grupo de partes interesadas?
- ¿Qué mecanismos (foros, seminarios, talleres, reuniones, encuestas, etc.) resultarían más apropiadas para obtener respuestas de cada grupo?

- *Estrategia de comunicación*

El objetivo de una estrategia de comunicación es determinar los mensajes fundamentales que deben comunicarse a los grupos de partes interesadas y a la comunidad en general, así como cuándo y de qué manera comunicar estos mensajes.

- ¿Quiénes son los grupos de partes interesadas con los que necesitamos comunicarnos?
- ¿Qué mensajes fundamentales necesitamos comunicar?
- ¿En qué momento del proceso es conveniente emitir estos mensajes?
- ¿A través de qué medios de comunicación?
- ¿Cómo verificar la comprensión de estos mensajes?

- *Estrategia técnica*

El objetivo de una estrategia técnica es determinar los problemas relativos a la definición y redacción de la esencia o contenido del marco curricular, así como la manera de resolverlos.

- ¿Qué individuos o grupos cuentan con mayor experiencia y competencia en material de currículo y están más familiarizados con el concepto de marco curricular? (Véase las preguntas específicas sobre el currículo mismo).
- ¿Quiénes son los mejores redactores de documentos curriculares?
- ¿Cómo se puede invitar a estas personas a participar en el proceso y a colaborar con él?
- ¿Qué “estructuras” (comités de supervisión, grupos de redacción o grupos de referencia) son necesarios para garantizar la participación efectiva y eficaz de los expertos mencionados anteriormente?
- ¿Qué actividades técnicas (conferencias, reuniones estratégicas o de planificación y talleres de redacción) es necesario realizar para lograr nuestros resultados?
- ¿Qué ayuda de organismos externos (servicios de consultoría, visitas de estudio) necesitamos (si se requiere alguna) para estructurar el desarrollo del proceso desde una perspectiva técnica?

- *Estrategia de evaluación y gestión del riesgo*

Los riesgos son una parte inevitable de la gestión del cambio curricular y es importante identificarlos a tiempo para poder evitarlos o, de no ser posible, enfrentarlos. El objetivo de una estrategia de evaluación y gestión del riesgo es prever los riesgos que puedan surgir durante el proceso, clasificarlos en términos de probabilidad y efecto, y determinar cómo deben gestionarse tales riesgos, en particular los más probables y que suponen un efecto más negativo.

- ¿Cuáles son los principales riesgos (riesgos políticos, institucionales, de reputación, logísticos y financieros) que se enfrentarán al desarrollar un marco curricular?
- ¿Cómo podemos determinar cuáles de estos riesgos podrían ser más perjudiciales el proceso?
- ¿Qué acciones se pueden llevar a cabo para minimizar o gestionar estos riesgos?

- **Creación de estructuras y mecanismos de presentación de informes y rendición de cuentas**

Como en todos los procesos curriculares, es importante que los responsables inmediatos del desarrollo del marco curricular, así como todas las partes interesadas, sean conscientes de la distribución de las responsabilidades, a quién deberán rendir cuentas, cómo y cuándo deberán presentar los informes sobre el progreso del proceso, y quién es el responsable en última instancia que aprobará el marco.

Por lo general, los actores de este proceso son el departamento o la unidad de desarrollo curricular del Ministerio de Educación, ya sea un comité permanente o especial de supervisión, así como el Ministro o su delegado/a. En esta etapa es conveniente desarrollar un organigrama en donde se muestren las modalidades de responsabilidad y rendición de cuentas.

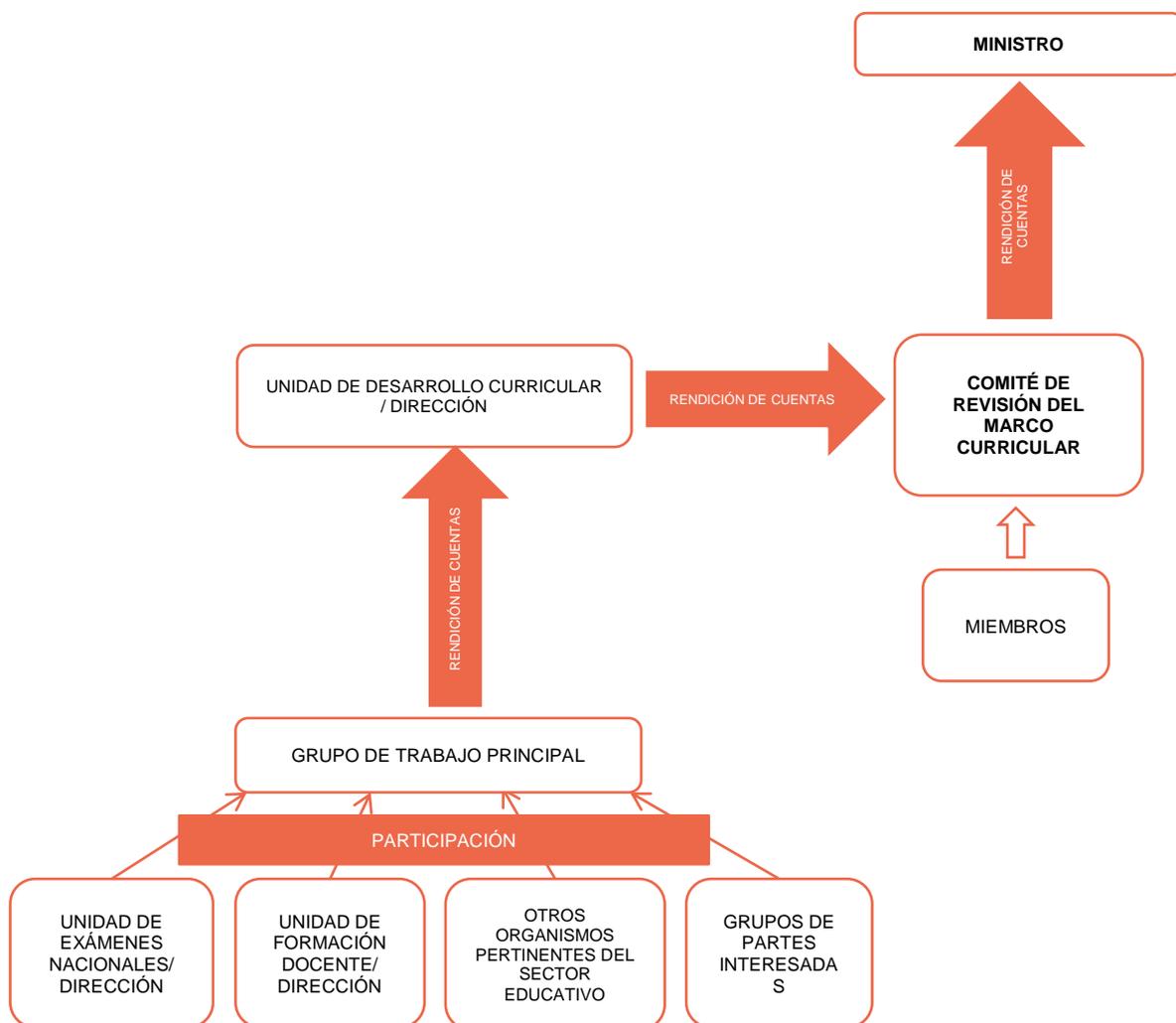
Las preguntas a las que se deberá responder directamente para determinar de estas modalidades son:

- ¿Qué organismo o persona se encargará y será responsable de la supervisión inmediata del proceso de desarrollo del marco curricular?

- ¿Qué organismo o persona será responsable en última instancia de aprobar tanto los proyectos como la versión definitiva del marco curricular?
- ¿Es necesario crear nuevas instancias para garantizar la supervisión efectiva del desarrollo del proceso y/o que aprueben sus resultados? Si es así,
  - ¿Por qué es necesaria tal instancia?
  - ¿Qué facultades tendría?
  - ¿Quién estaría a su cargo y quiénes serían sus miembros?
  - ¿En qué momento del proceso y a quién deben presentarse los informes provisionales?

Los detalles de la estructura de organización varían significativamente entre contextos educativos. En el Gráfico 4, a continuación, se ilustra una propuesta de estructura.

**Gráfico 4. Posible estructura de organización**



- **Creación del grupo de trabajo principal**

Elaborar un marco curricular y llevar a cabo el proceso relacionado con él es una tarea que requiere tiempo y conocimientos especializados. No es una tarea que puedan realizar funcionarios encargados del desarrollo curricular de manera adicional a sus responsabilidades existentes.

Durante la Etapa de Preparación, debería decidirse quién será el responsable de elaborar el proyecto de marco curricular, organizar y realizar las consultas, formular propuestas, redactar informes y comunicados, así como el conjunto de actividades relacionadas. Si bien los responsables puede ser funcionarios encargados del desarrollo de currículos a quienes se haya liberado de sus obligaciones habituales, también puede tratarse de funcionarios del Ministerio de Educación, personal universitario con conocimientos especializados en materia de currículo, u otros expertos del país designados para esta tarea.

- **Elaboración de presupuestos y obtención de recursos**

Durante la Etapa de Preparación, debería elaborarse un presupuesto preliminar basado en los planes operativos. Durante esta etapa<sup>4</sup> es importante garantizar que existen fondos disponibles para aplicar los planes e identificar fuentes de financiamiento seguras.

#### *Resultados*

Los resultados esperados durante la etapa de Preparación comprenden los siguientes (aunque no se limitan a ellos):

- Planes **estratégicos**;
- Planes **operativos**;
- Estrategia de **consulta**;
- Estrategia de **comunicación**;
- Estrategia de **evaluación y gestión del riesgo**;
- Estructura de **organización** (y facultades, en caso necesario), modalidades de presentación de informes; así como
- **Presupuesto** preliminar.

### *Objetivo de la actividad*

El objetivo de esta actividad y de las tareas sugeridas en ella es lograr que los participantes entiendan y aprecien la importancia de una preparación minuciosa en un proceso de desarrollo de un marco curricular, así como de la comprensión de la serie de tareas que forman parte de esta etapa de Preparación.

#### **TAREA 1 Trabajo en pareja**

Como se indica en la sección “Contexto y debate” más arriba, existen cinco tipos de actividades principales que deberán realizarse durante la etapa de Preparación. Son:

- Desarrollo de planes;
- Desarrollo de estrategias;
- Estructuras y mecanismos de presentación de informes y rendición de cuentas;
- Creación del grupo de trabajo principal; y
- Elaboración de presupuestos y obtención de recursos.

---

<sup>4</sup> Es importante entender que si bien es muy probable que el currículo se revise y modifique de vez en cuando, en esencia, su desarrollo será un proceso puntual. Por esta razón, puede resultar conveniente buscar donaciones o apoyo financiero externo para financiar el presupuesto propuesto.

Formar parejas dentro del pequeño grupo de diez participantes. Cada pareja elige uno de los cinco grupos de actividades principales, lee y discute la sección correspondiente del capítulo “Marco conceptual” y hace un resumen de lo que implican estas actividades. Cada pareja comparte su resumen con todo el grupo y hace algunas observaciones iniciales acerca de la medida en que estas actividades son pertinentes en el contexto de su propio país.

## **TAREA 2 Trabajo individual / en equipo por países**

Basándose en el [cuadro](#) “Pertinencia y preparación” de la sección “Recursos de formación” más adelante:

1. Calcule la pertinencia que tiene en el contexto de su país cada una de las actividades propuestas anteriores (utilice la escala 1–4 que aparece en la Nota 1 al pie del cuadro. Para ello, deberá evaluar si la actividad se adapta a la manera de trabajar en su contexto y si resultaría útil realizarla; y
2. Calcule el “nivel de preparación” que para realizar cada una de estas actividades tienen el sistema educativo y los actores encargados del desarrollo del currículo (utilice la escala 1–4 que aparece en la Nota 2 al pie del cuadro). Para ello, deberá evaluar la capacidad de los diversos actores, así como cualquier tipo de formación o apoyo externo que pudieran requerirse.

## **TAREA 3 Trabajo individual / en equipo por países**

Basándose en los cálculos de la Tarea 2, elabore una lista de las actividades que es conveniente realizar con prioridad para preparar el desarrollo del marco curricular. Posteriormente, estas actividades podrán servir como base para los planes operativos de esta etapa. Estas actividades prioritarias pueden ampliarse e incluir:

- Un fundamento: por qué es importante la actividad;
- Los resultados que se esperan de la actividad por realizar;
- Un calendario estimado para la actividad; y
- Los recursos requeridos para llevar a cabo la actividad.

## ACTIVIDAD 3

### Etapa 3: Desarrollo

#### Objetivos

1. Reforzar la comprensión de los participantes sobre las tareas y las actividades que supone el desarrollo de un marco curricular;
2. Que los participantes evalúen una serie de políticas, planes y otros documentos del Gobierno y del sistema educativo que pudieran tener influencia en los contenidos de un marco curricular; y
3. Que los participantes evalúen diversas cuestiones fundamentales relativas al formato y estructura de un marco curricular.

#### Contexto y debate

##### *Descripción*

El marco curricular se desarrolla durante esta etapa. El proceso debería consistir en una serie de actividades planificadas, como:

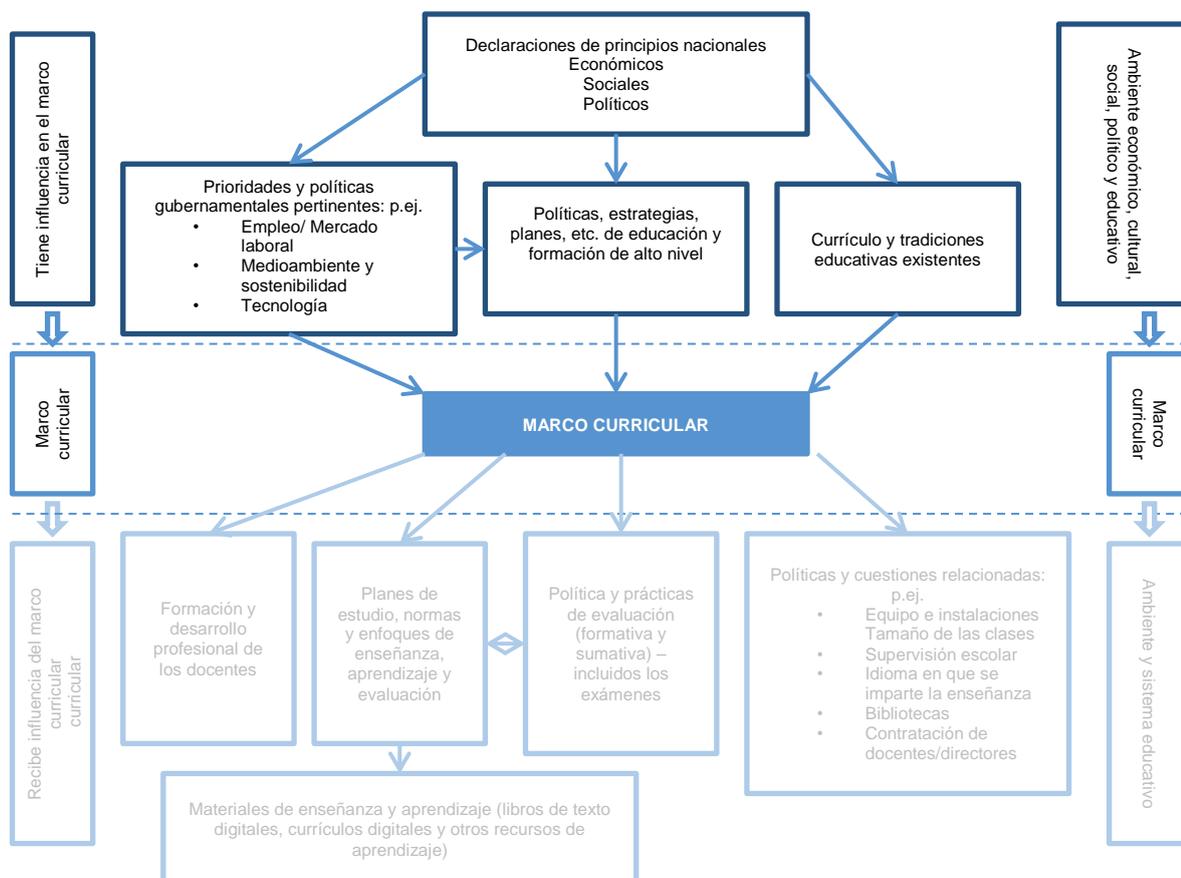
- Talleres de redacción;
- Eventos de consulta (como foros, reuniones comunitarias y reuniones con grupos selectos de partes interesadas);
- Evaluación de ideas y propuestas importantes;
- Reuniones informativas planificadas con los medios de comunicación; y
- Reuniones informativas periódicas con el Ministro<sup>5</sup>.

En cualquiera contexto, es probable que haya una serie de políticas gubernamentales de alto nivel y otros documentos que deberán tenerse en cuenta en el proceso de desarrollo del marco curricular. Estos documentos podrían incluir, por ejemplo, las declaraciones de principios nacionales, las políticas relativas al empleo y el mercado laboral y la información sobre estas, así como la política de educación superior y las iniciativas gubernamentales de alta prioridad que pudieran existir, por ejemplo, en materia de educación para la paz, de tecnología o sostenibilidad. Estos "influencias" aparecen en el marco curricular en color azul oscuro, como se muestra en el Gráfico 5.

---

<sup>5</sup> Durante este proceso, puede ser necesario que el ministerio apruebe la propuesta de marco curricular y otros documentos relacionados.

## Gráfico 5. Influencias en el marco curricular



### Preguntas específicas

El trabajo realizado durante esta fase debería responder a las siguientes preguntas:

- ¿Qué políticas y otros documentos gubernamentales importantes deben reconocerse y atenderse en el marco curricular?
- ¿Qué formato y estructura del marco curricular sería apropiada para nuestro contexto? ¿Hay consenso sobre ellos? ¿Resultan claros?
- ¿Las actividades de desarrollo planificadas (como los talleres conceptuales/sobre desarrollo de capacidades, los talleres de redacción, las reuniones públicas y las consultas a las partes interesadas) resultan bien enfocadas y eficaces?
- ¿Funcionan de manera adecuada las estructuras y los procedimientos de desarrollo y aprobación del marco curricular? ¿En el proceso participan las personas más apropiadas?
- ¿Los recursos (incluidos humanos y financieros) son adecuados y se utilizan de manera eficiente?
- ¿Se requiere financiamiento suplementario?
- ¿Qué información debería comunicarse a los grupos de partes interesadas? ¿Cómo podemos garantizar que la comunicación sea clara y eficaz?
- ¿Qué métodos y herramientas resultarán más eficaces para el desarrollo y la redacción del documento del marco curricular?

### *Actividades principales*

La redacción del marco curricular se lleva a cabo durante la etapa de Desarrollo. No obstante, el proceso de elaboración no debería ser responsabilidad de un “experto” o “grupo de expertos” que trabajen de manera aislada. Tampoco la estructura ni el contenido deberían seguir ninguna fórmula predeterminada.

Aunque un grupo de expertos sería responsable de elaborar el marco curricular, así como de hacer varias propuestas relativas a la estructura y al contenido de este, su labor debería tener en cuenta a las partes interesadas de la comunidad educativa en su conjunto y verse enriquecido por ellas.

Por lo anterior, durante una típica etapa de desarrollo se debería aplicar la siguiente secuencia de actividades:

- Conferencia inicial sobre el currículo: conferencia realizada al inicio del proceso de desarrollo del marco curricular con amplia participación gubernamental y no gubernamental;
- Talleres de consulta;
- Sesiones de trabajo estructuradas con la participación de una amplia gama de partes interesadas;
- Reuniones de consulta con partes interesadas específicas;
- Reuniones intensivas con partes interesadas precisas, como los empleadores;
- Talleres de redacción;
- Talleres que incluyan a especialistas en desarrollo curricular para realizar la estructura inicial y el índice de contenidos;
- Redacción de un proyecto;
- Elaboración de proyectos de marco que tengan en cuenta la opinión de las partes interesadas;
- Estudio de viabilidad de las propuestas;
- Pruebas sobre el terreno de propuestas específicas (como aquellas relacionadas con métodos de enseñanza particulares que reflejan la filosofía del marco) en situaciones auténticas o simuladas;
- Clausura de la conferencia nacional sobre el currículo: conferencia realizada hacia el final del proceso de desarrollo del marco curricular con amplia participación gubernamental y no gubernamental;
- Aprobaciones; y
- Procesos que garanticen la obtención de la aprobación del Ministro o de otra autoridad competente en los momentos apropiados del proceso, por ejemplo, la incorporación de enfoques filosóficos dentro del marco, tanto en los proyectos como en la versión definitiva para su aplicación.

Al inicio de esta etapa deberán abordarse y responderse por lo menos dos preguntas fundamentales relativas a la esencia del “modelo del marco” del currículo. Su respuesta servirá de referencia para numerosas decisiones que se tomarán durante toda la etapa. Estas cuestiones son:

- ¿Cuál será la base filosófica del marco curricular?

Esta pregunta se refiere a la filosofía de aprendizaje que fundamenta la estructura del currículo y, en cierta medida, a los resultados generales del aprendizaje de los alumnos que se esperan del currículo. Términos como “en función del conocimiento”, “en función de las competencias” y “en función de las normas” se utilizan con frecuencia pese a su tendencia de simplificar demasiado al sugerir que los términos (en este caso, “conocimiento”, “competencia” y “normas”) se excluyen mutuamente, cuando en realidad pueden coexistir de manera lógica.

Antes de iniciar el proceso de desarrollo del marco curricular, los responsables de este deberían tener una visión clara sobre la forma en que desean expresar las prioridades de enseñanza y aprendizaje en que se basará el marco. Esto no significa necesariamente que deberán adoptarse uno o más de estos elementos; lo importante es tener una visión clara que ofrezca una comprensión clara del papel y la importancia que tienen, en este caso, el conocimiento, las competencias y las normas.

El enfoque fundamental de enseñanza y aprendizaje adoptado puede explicarse en las secciones del marco relativas a la visión curricular, los principios rectores, los valores y los resultados generales de aprendizaje.

Esta cuestión se analiza con detalle en el Módulo 3: Diseño Curricular (*Herramientas de formación para el desarrollo curricular: una caja de recursos*).

- ¿Cómo se organizará el contenido (conocimiento, habilidades, valores y actitudes) dentro del nuevo marco curricular?

Una razón muy común para adoptar un marco curricular es introducir una mayor flexibilidad en la forma de organizar el contenido de aprendizaje. Tradicionalmente, este contenido se organiza por materias, y la mayoría de los currículos en el mundo incluyen materias denominadas “lengua materna”, “matemáticas”, “ciencia” (o “ciencias” individuales), “ciencias sociales”, “historia”, “geografía”, “educación cívica”, “danza”, “música”, “educación física”, etc. En algunos países, también se incluyen contenidos estrechamente relacionados con la cultura (como los “estudios islámicos”).

Una tendencia común en un ambiente en donde el conocimiento aumenta con rapidez es añadir cada vez más contenido al currículo, lo que a menudo da como resultado un currículo saturado, incluso caótico, en el que los estudiantes no tienen el tiempo suficiente aprender lo que se espera de ellos. Este es especialmente el caso en aquellos sistemas en los que todos los estudiantes deben cubrir el mismo contenido.

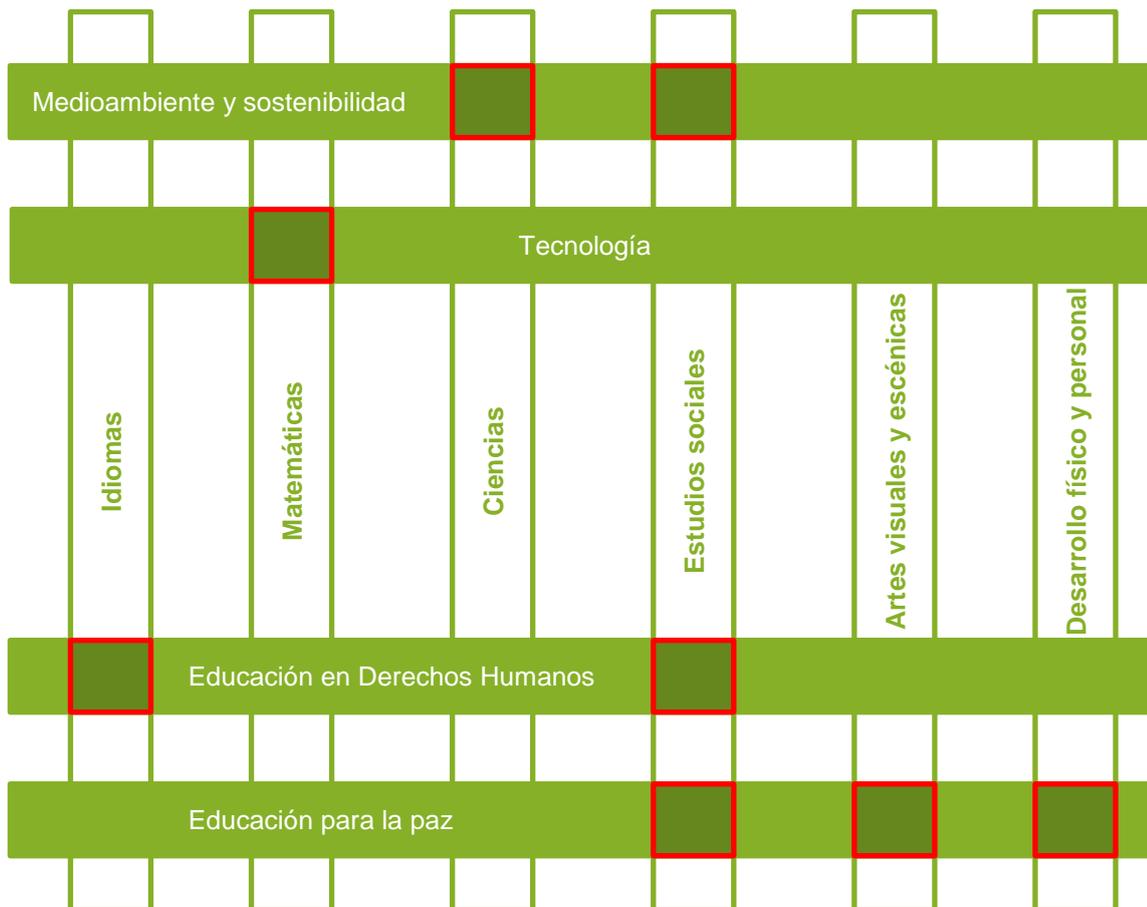
El desarrollo de un marco curricular puede brindar la oportunidad de introducir una mayor flexibilidad al plan de estudios, así como de enriquecer el modelo tradicional de organización en función de las materias. Esto no quiere decir que las materias tradicionales no sean disciplinas importantes por derecho propio, pero sí implica que puede haber formas mejores, más pertinentes y realistas de organizar el contenido con el fin de que este sea más significativo y pertinente para los estudiantes.

Formas de lograrlo:

- Dividiendo el contenido en áreas de aprendizaje “generales” o “principales”, en vez de hacerlo por materias. Por ejemplo, la danza, el teatro, las artes visuales y la música pueden combinarse en un área de aprendizaje llamada “artes visuales y escénicas”, ya que sus resultados pueden expresarse de manera similar. Asimismo, la historia, la geografía y la educación cívica podrían combinarse en una misma área de aprendizaje llamada “estudios sociales”, o una denominación similar. Este enfoque también brinda oportunidades para la enseñanza y el aprendizaje de un determinado tipo o contenido común, a la vez que permite a los estudiantes profundizar en el conocimiento de temas específicos.
- Introduciendo más materias optativas, sobre todo en los grados de enseñanza secundaria, a medida que los niños maduran y adquieren una mayor comprensión de sus intereses y puntos fuertes.
- Requiriendo que se ponga más énfasis en las actividades transversales, como los proyectos de investigación individuales o en grupo, que instan a los estudiantes a poner en práctica lo que han aprendido sobre diversas materias o disciplinas.

El desarrollo de un marco curricular brinda también la oportunidad de integrar contenido interdisciplinario en el currículo. Si bien las materias que tradicionalmente se estudian se consideran elementos “verticales” del currículo, existe una fuerte tendencia a reconocer la importancia de aquellos contenidos que no encajan perfectamente en los paradigmas tradicionales de las materias, o elementos “horizontales”. Estos incluyen, por ejemplo, el medioambiente y la sostenibilidad (que tiene elementos de historia, geografía, biología, química, matemáticas y otras disciplinas), y la tecnología (que podrían contener elementos de historia, educación cívica y estudios de computación). La relación entre los elementos “verticales” y “horizontales” se ilustra en el Gráfico 6. Los cuadrados rojos indican posibles intersecciones entre ambos.

**Gráfico 6. Relación entre las materias y el contenido interdisciplinario**



Las respuestas a estas preguntas deben ser formuladas al iniciar el proceso de desarrollo del marco curricular y deben controlarse continuamente a medida que avanza el proceso.

#### *Resultados*

Los resultados esperados de la etapa de Preparación incluyen, pero no se limitan a:

- Varios proyectos del marco curricular y una versión definitiva;
- Apropiación y comprensión del marco por todas las partes interesadas en la educación;
- Aprobación del marco por el Ministro/Gobierno.

#### *Objetivo de la actividad*

El objetivo de esta actividad y de las tareas sugeridas en ella es lograr que los participantes entiendan y aprecien los diversos procesos y tareas que supone el desarrollo del marco curricular.

## **TAREA 1 Trabajo individual / en equipo por países**

De manera individual, o con participantes de su mismo país, analice el Gráfico 5 (“Influencias en el marco curricular”).

Utilice la [hoja de trabajo](#) titulada “Hoja de trabajo para desarrollar el proceso ‘ideal’”, incluida en la sección “Recursos de formación” de este módulo, elabore una lista de las declaraciones, políticas y otros documentos nacionales que considere que los encargados del desarrollo del currículo de su propio país deberían tener en cuenta. Para cada uno, escriba algunos puntos sobre por qué y cómo considera usted que los documentos pueden tener influencia en el marco.

Comparta sus observaciones con otros participantes en una sesión plenaria.

## **TAREA 2 Trabajo individual / en equipo por países**

¿Qué tan efectivo es actualmente el desarrollo curricular en el contexto de usted? Utilice el [cuadro](#) “Evaluación de la eficacia de los procesos de desarrollo curricular actuales”, incluida en la sección ‘Recursos de formación’, valore la eficacia con que las distintas funciones se llevan a cabo actualmente en su contexto. Luego, debajo de la tabla, haga algunas observaciones sobre cómo mejoraría usted los procesos actuales.

## **TAREA 3 Trabajo en pequeños grupos**

Reflexione y discuta con su grupo la lista de Actividades principales (más arriba) que podrían realizarse en esta Etapa. Utilice la [hoja de trabajo](#) titulada “Hoja de trabajo para desarrollar el proceso ‘ideal’”, incluida en la sección “Recursos de formación” de este módulo a fin de formular en grupo un plan de acción “ideal” para desarrollar un marco curricular. Durante esta tarea, lo importante no es estar de acuerdo sobre todos los puntos, sino reflexionar acerca de la naturaleza y el objetivo de cada una de las actividades con vistas a lograr un consenso general sobre su utilidad y cómo podría incluirse en el proceso.

Para elaborar el proceso “ideal”, llene la Columna 3 (objetivo de la actividad), la Columna 4 (público destinatario) y Columna 5 (duración).

Puede poner las actividades en cualquier orden, anotando su secuencia en la Columna 1. También puede añadir diferentes actividades en la Columna 2.

# ACTIVIDAD 4

## Etapa 4: Aplicación

### Objetivos

1. Fomentar el debate sobre lo que significa el “apoyo a la aplicación de un marco curricular”; y
2. Que los participantes reflexionen sobre posibles tipos de apoyo que puede brindarse al marco curricular durante la etapa de aplicación.

### Contexto y debate

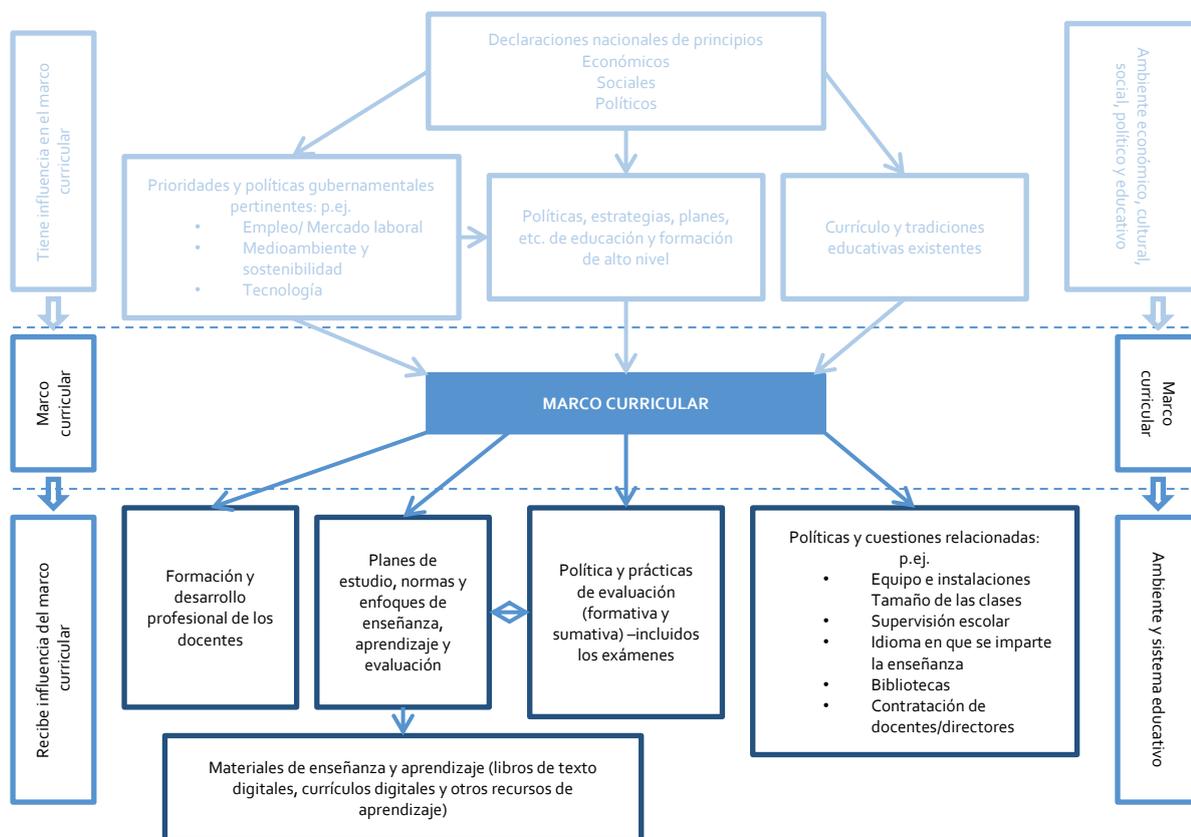
#### *Descripción*

Durante esta etapa, el marco curricular se aplica dentro del el sistema educativo en su conjunto. Puesto que el marco tendrá consecuencias tanto en la política (en la educación y quizá también en otras áreas del Gobierno) como en la práctica (incluidos, por ejemplo, la evaluación y revisión de las normas y de los planes de estudio, los cambios en la práctica docente y evaluativa, la revisión de los exámenes oficiales, así como los nuevos requisitos para los libros de texto), generalmente se pedirá a los encargados del desarrollo del marco que brinden su apoyo para la aplicación de este.

Durante esta etapa, debería realizarse un control continuo para saber hasta qué punto los requisitos del marco son prácticos y viables.

En el Gráfico 7 más adelante se ilustra la gama de organismos y funciones educativas (en azul oscuro) que muy probablemente que tendrán influencia del marco curricular de alguna manera. El gráfico también muestra algunas interrelaciones entre varias de estas áreas, como la forma en que los planes de estudio determinan el contenido y las normas de los libros de texto; cómo la política y la práctica evaluativa se ven influidas igualmente por estos planes, aunque también tienen influencia sobre ellos. Lo que es importante observar es que todas las áreas recibirán, en alguna medida, influencia de los contenidos y requisitos del marco curricular.

**Gráfico 7. Áreas de política y práctica que reciben influencia del marco curricular**



### Preguntas específicas

El trabajo realizado durante esta fase debería responder a las siguientes preguntas:

- ¿Todos los sectores pertinentes del sistema educativo entienden la importancia del marco curricular y lo que este implica para ellos?
- ¿Con qué planes de aplicación del marco cuenta cada uno de estos sectores?
- ¿De cuántos recursos se dispone (financieros y humanos) para aplicar el marco?
- ¿Qué estructuras (como comités, grupos de trabajo e individuos autorizados) resultarían más eficaces para supervisar y coordinar la aplicación del marco?
- ¿Qué métodos y herramientas pueden utilizarse para apoyar la aplicación del marco?

### Tareas y actividades

El objetivo principal de las tareas y actividades en esta etapa, en particular las mencionadas en el Gráfico 5, será apoyar la aplicación del marco dentro del conjunto del sistema educativo. Es muy probable que un grupo de supervisión especialmente designado (cuyos miembros provienen a menudo de la unidad de desarrollo curricular o de la dirección) sea responsable de estas actividades, que pueden consistir en:

- **Planes de aplicación**

Si bien cada área del sistema debe desarrollar su propio plan, a menudo es conveniente que el grupo responsable de supervisar la aplicación solicite una copia de estos planes para consolidarlos en una estrategia y plan de aplicación integral que abarque todo el sistema. Los planes deberían ser prácticos y viables, debería calcularse su costo y deberían contar con el financiamiento necesario. Asimismo, sus plazos deberían ser realistas.

- **Documentos de debate y asesoramiento**

Puede resultar útil que el grupo de supervisión realice una serie de documentos breves y prácticos en los que se describa la influencia que el marco curricular podría tener en sectores individuales o en grupos de partes interesadas y se mencionen las posibles respuestas a los requisitos del currículo.

- **Folleto o carteles**

Los folletos y carteles son excelentes medios de sintetizar las diferentes características del marco curricular para públicos específicos. Por ejemplo,

- Puede distribuirse un cartel con mensajes fundamentales para docentes y exponerse en los espacios destinados al personal de todas las escuelas;
- Puede distribuirse a los padres un cartel que describa los cambios que pueden esperarse en el aprendizaje de los estudiantes y que ilustre las nuevas dinámicas en el aula; y
- Puede distribuirse a los empleadores un folleto donde se explique que el marco resultará en estudiantes egresados más competentes, listos para el empleo (si esa es una prioridad del marco).

- **Conferencias y otros programas de formación en servicio**

- **Seminarios y foros**

Podrían organizarse seminarios y foros de información para:

- Empleadores y grupos comunitarios (como grupos religiosos y líderes tribales);
- Grupos de expertos;
- Autores de libros de texto; y
- Formadores de docentes.

- **Reuniones de grupos de trabajo sobre la aplicación**

Es posible que varios organismos y ministerios cuya labor recibe influencia del marco cuenten con apoyo constante a lo largo de todo el periodo de aplicación.

Durante esta etapa, puede ser necesario prestar especial atención a la política y la práctica evaluativa, incluido el sistema de exámenes nacionales. Los marcos curriculares a menudo imponen requisitos muy exigentes en materia de política evaluativa y pueden requerir que los docentes introduzcan cambios significativos, tanto conceptuales, como prácticos, en la manera de efectuar las evaluaciones en el aula.

Del mismo modo, la filosofía y los principios que sirven de base al marco deberán reflejarse en el sistema de exámenes. La falta de armonización o la armonización parcial del currículo con la práctica evaluativa puede causar confusión considerable entre los docentes y los estudiantes. Lograr esta armonización debería ser una de las principales prioridades en esta etapa de aplicación.

## Resultados

El resultado principal de esta etapa debería ser **una aplicación completa del marco curricular**. Es probable que la aplicación completa lleve varios años, en particular, las revisiones necesarias de los planes de estudio y los libros de texto. Es importante que este proceso se vea apoyado de forma sostenida.

### *Objetivo de la actividad*

El objetivo de esta actividad y de las tareas sugeridas en ella es lograr que los participantes entiendan y aprecien los diversos procesos y tareas que supone el desarrollo del marco curricular.

#### **TAREA 1 Trabajo en pequeños grupos**

Discuta con su grupo la pregunta: “¿Qué significa la aplicación de un marco curricular?”

Recuerde que “aplicar un marco curricular” no es lo mismo que “aplicar un currículo”. La aplicación de un currículo generalmente implica aplicar en el aula los requisitos de los planes de estudio, mientras que la aplicación de un marco curricular tiene consecuencias más amplias y sistémicas.

Después del debate, redacte una definición de hasta 25 palabras que comience con el siguiente enunciado: “La aplicación de un marco curricular significa...”.

Comparta sus definiciones con otros participantes en una sesión plenaria y discuta con todo el grupo sobre las consecuencias de las definiciones propuestas.

#### **TAREA 2 Trabajo en pequeños grupos**

Después de la sesión plenaria de la Tarea 1, vuelva a formar pequeños grupos.

Utilice la [hoja de trabajo](#) titulada “Consecuencias de un marco curricular”, incluida en la sección “Recursos de formación” de este módulo para realizar las sub-tareas siguientes:

1. En la Columna 1 del cuadro, haga una lista de los organismos, unidades, departamentos, ministerios, etc., cuyo trabajo podría verse afectado al introducir un marco curricular. Para llevar a cabo esta tarea, puede referirse al Gráfico 6, que se reproduce en la hoja de trabajo.
2. En la Columna 2 del cuadro, escriba algunos puntos que describan cómo podría verse afectado el trabajo de las instancias mencionadas anteriormente al introducir un marco curricular.
3. En la Columna 3, haga un resumen de los tipos de actividades de apoyo que sería necesario brindar a cada una de estas unidades, organismos, etc.

En la hoja aparece un ejemplo de ellos.

# ACTIVIDAD 5

## Etapa 5: Seguimiento y evaluación

### Objetivos

1. Que los participantes reflexionen sobre el seguimiento y la evaluación como elementos integrales de todo trabajo sobre el currículo; y
2. Que los participantes empiecen a pensar en las maneras de recopilar información acerca de los puntos fuertes y débiles del proceso de desarrollo del marco curricular.

### Contexto y debate

#### *Descripción*

Esta etapa se centra en el seguimiento y la evaluación del proceso de desarrollo y aplicación. En otras palabras, lo importante en esta etapa no es que el marco en sí sea o no un éxito (es decir, que, por ejemplo, mejoren en los resultados del aprendizaje), sino saber si los distintos procesos que se utilizaron para desarrollar y aplicar el marco fueron eficientes y eficaces.

Sin embargo, también es probable que se colecte cierta información sobre la calidad del marco, alguna de la cual indicaría si es necesario introducir modificaciones. Esto se representa en el Gráfico 1 por medio de la flecha que devuelve a la Etapa 2.

#### *Preguntas específicas*

El trabajo realizado durante esta etapa debería responder a las siguientes preguntas:

- ¿Cómo saber si el proceso de desarrollo ha sido un éxito? ¿Qué criterios debemos utilizar y qué información necesitamos?
- ¿Cómo saber si gracias a nuestro marco curricular han mejorado los resultados de aprendizaje de nuestros estudiantes? ¿Qué criterios debemos utilizar? ¿Qué instrumentos o fuentes de información son necesarios? ¿Son similares a los que utilizamos en la Etapa 1 (Recopilación de pruebas)?
- ¿Cómo enfrentar los problemas y desafíos que aparezcan durante la etapa de aplicación?
- ¿Cómo nos servirá nuestra evaluación para preparar la revisión del marco curricular? ¿Dentro de qué plazo debe llevarse a cabo esto?
- ¿Qué métodos y herramientas pueden utilizarse para supervisar y evaluar el proceso de desarrollo del marco?

#### *Tareas y actividades*

Como en las etapas anteriores, en esta etapa deberán realizarse varias tareas. Consisten en:

- Establecer una serie de criterios que permitan opinar sobre el proceso de desarrollo;
- Recopilar información sobre el proceso, por ejemplo,
  - Distribuir encuestas a las partes interesadas que calculen si están satisfechas con su participación;
  - Analizar la eficacia de la planificación, la creación de presupuestos y calendarios;
  - Recopilar información sobre la frecuencia con que se pidió a los miembros del grupo principal que participaran en seminarios de información y en otras actividades de apoyo; y

- Analizar esta información en el contexto de la eficacia y eficiencia del proceso.
- Redactar un breve informe sobre el proceso, que pudiera servir de referencia a futuras actividades de desarrollo.

Las actividades de la Etapa 5 tienen como objetivo buscar maneras de determinar:

- Si la información recopilada en la Etapa 1 es suficiente para justificar el desarrollo de un marco, y qué información adicional podría resultar útil;
- Si el proceso de planificación ha sido efectivo y en qué medida los planes estratégicos y operativos han orientado el proceso de desarrollo;
- Si los recursos resultaron o no adecuados para el proceso de desarrollo;
- En qué medida fue exitoso el proceso de creación de presupuestos;
- En qué medida fueron precisos los plazos estimados originalmente y qué estrategias se utilizaron para adecuar las extensiones de los plazos cuando se requería;
- En qué medida se informó y se involucró en el proceso a las partes interesadas;
- Cómo podrían servir las lecciones aprendidas durante el proceso de desarrollo como referencia a otros procesos y metodologías de desarrollo curricular en el futuro.

Aunque “Seguimiento y evaluación” aparece en el Gráfico 1 como una etapa aparte, el **seguimiento** del proceso debería ser continuo y considerarse un requisito profesional centrado en la efectividad y eficiencia del trabajo realizado en cada etapa.

#### *Resultados*

El resultado principal de esta etapa debería ser un informe elaborado en función de las pruebas, en el que:

- Se analicen los puntos fuertes y débiles del proceso de desarrollo y aplicación; y
- Se hagan recomendaciones sobre cómo podrían servir las lecciones aprendidas durante el proceso como referencia a otros procesos y metodologías de desarrollo curricular. Podría tratarse de:
  - La pertinencia e importancia de la planificación en el contexto particular del país;
  - Las ventajas de involucrar a las partes interesadas y varias estrategias para lograrlo;
  - Los factores que deben tenerse en cuenta al estimar los plazos requeridos para el proceso de desarrollo y aplicación; así como
  - Las estrategias para comunicar la filosofía y el contenido de los nuevos productos curriculares a diferentes públicos.

### *Objetivo de la actividad*

El objetivo de esta actividad y de las tareas sugeridas en ella es lograr que los participantes entiendan y aprecien la importancia del seguimiento y la evaluación en el proceso de desarrollo y utilicen los resultados como referencia para futuros procesos de desarrollo curricular.

#### **TAREA 1 Reflexión individual y registro**

Como se señaló anteriormente en el debate de la Etapa 5, puede ser útil redactar un breve informe sobre el proceso de desarrollo con el fin de guardar un registro de la reacción las partes interesadas, así como de los puntos fuertes y débiles del proceso como referencia para futuros procesos de desarrollo curricular.

Un informe básico podría seguir el [modelo](#) “Estructura básica de informe de evaluación del proceso”, incluido en la sección “Recursos de formación” de este módulo.

Discuta en pequeño grupo sobre por qué es importante evaluar el proceso de desarrollo del marco. Luego, de manera individual, redacte una breve justificación para el informe, en el que se explique de manera sucinta por qué es un documento importante.

## **TAREA 2 Trabajo en pequeños grupos**

Una manera de evaluar el éxito del proceso de desarrollo del marco curricular es preguntar a los involucrados. En pequeños grupos, seleccione tres grupos de actores de la siguiente lista y elabore hasta tres preguntas que pueden formularse sobre cada grupo a fin de evaluar el proceso utilizado para desarrollar el marco curricular.

- Estudiantes y sus familias;
- Docentes;
- Directores escolares;
- Inspectores escolares;
- Sistemas e instituciones de formación de docentes;
- Autores de libros de texto y editoriales;
- Sistemas e instituciones de educación superior (universidades, institutos de formación técnica y profesional y otros);
- Empleadores y sectores pertinentes;
- Líderes sociales (como los ancianos de la tribu, los líderes religiosos y otros líderes comunitarios); e
- Organismos gubernamentales pertinentes.



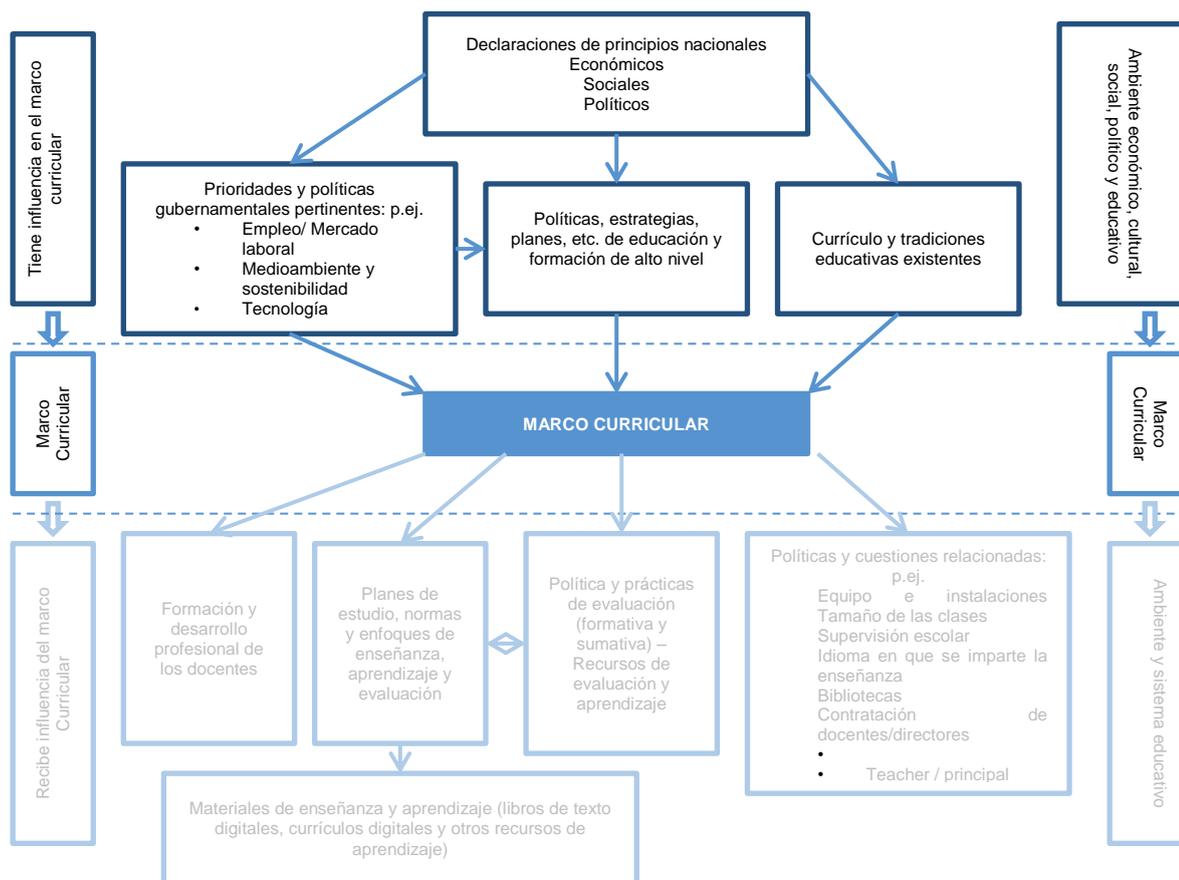
Redacción de un informe ministerial (Actividad 1, Tarea 4)

| Parte | Objetivo de esta parte  | Observaciones   |
|-------|---|---|
| A     | ¿Qué es un <b>marco curricular</b> ?  | •   |
| B     | <b>Problemas y desafíos</b> del currículo en el contexto de nuestro país (que incluyan pruebas de la existencia de tales problemas y desafíos). | •   |
| C     | <b>Ventajas</b> de un marco curricular en nuestro contexto.   | •   |
| D     | <b>Costos y riesgos posibles</b> de desarrollar y aplicar un marco curricular en nuestro contexto;  | •   |
| E     | <b>Recomendación</b> (sobre si se debe o no desarrollar y aplicar un marco curricular).   | <i>Con base en las pruebas e información proporcionadas más arriba, se recomienda que....</i> |

Pertinencia y preparación (Actividad 2, Tarea 2)

| Grupo  | Actividad  | Pertinencia Escala 1-4 (véase nota 1)  | Preparación Escala 1-4 (véase nota 2) |
|--|--|--|---------------------------------------|
| Desarrollo de planes   | Desarrollo de los planes estratégicos                                  |  |                                       |
|  | Desarrollo de los planes operativos                                    |  |                                       |
| Desarrollo de estrategias  | Desarrollo de la estrategia de consulta                                |  |                                       |
|  | Desarrollo de la estrategia de comunicación                            |  |                                       |
|  | Desarrollo de la estrategia técnica                                    |  |                                       |
|  | Desarrollo de la estrategia de evaluación y gestión del riesgo         |  |                                       |
| Creación de estructuras y mecanismos de presentación de informes y rendición de cuentas  | Creación del comité de supervisión o autorización del comité existente |  |                                       |
|  | Desarrollo de una estructura de organización /organigrama              |  |                                       |
| Creación del grupo de trabajo principal  | Selección y aprobación de los miembros                                 |  |                                       |
|  | Redacción y aprobación de las facultades                               |  |                                       |
| Creación del presupuesto y obtención de recursos   | Elaboración de un presupuesto preliminar                               |  |                                       |
|  | Identificación de fuentes de financiamiento seguras                    |  |                                       |
| <b>Nota 1:</b><br>La pertinencia se refiere a lo apropiado o útil que resultaría realizar esta actividad en el contexto del participante.<br>1 = Sin ninguna pertinencia<br>2 = No muy pertinente<br>3 = Bastante pertinente<br>4 = Sumamente pertinente |  | <b>Nota 2:</b><br>La preparación se refiere al grado de preparación para tarea que tiene el sistema educativo para llevar a cabo esta tarea en el contexto del participante.<br>1 = Sin ninguna preparación<br>2 = No muy preparado<br>3 = Bastante preparado<br>4 = Sumamente preparado |                                       |

## Influencias en el marco curricular (Actividad 3, Tarea 1)



| Declaraciones, política u otros documentos gubernamentales                       | ¿Por qué y cómo este documento debería tener influencia en el marco curricular?  |
|--|--|
| <p><i>P.ej. Política y objetivos nacionales relativos al Mercado laboral</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Es importante porque menciona aquellas áreas con crecimiento en el mercado laboral y escasez de mano de obra cualificada;</i></li> <li>• <i>El Marco Curricular debería determinar el desarrollo de los cursos técnicos y vocacionales en esas áreas;</i></li> <li>• <i>El Marco Curricular debería identificar las competencias laborales fundamentales y exigir que se incorporen a las materias generales.</i></li> </ul> |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Evaluación de la eficacia de los procesos de desarrollo curricular actuales (Actividad 3, Tarea 2)

| Función     | Descripción  | Evaluación<br>(véase la nota<br>más abajo) |
|-------------|--|--|
| Supervisión | Supervisión de los procesos y de los responsables de estos. Eficacia del comité o funcionario supervisor para garantizar la realización de los planes y el informe sobre su progreso.                |  |
| Gestión     | La gestión cotidiana de las operaciones garantiza que las actividades de cada etapa se efectúan puntualmente, dentro del presupuesto y plazo establecidos, y que produzcan los resultados esperados. |  |
| Redacción   | Redacción del proyecto y de la versión definitiva del texto del currículo. Incluye respuestas a las opiniones a fin de mejorar tanto las ideas como su expresión.                                    |  |
| Consulta    | Informa y escucha a los grupos de partes interesadas. Busca sugerencias de manera significativa y eficaz y responde a ellas de forma apropiada.  |  |

Evaluación de la forma en que se llevan a cabo actualmente las funciones del desarrollo en su contexto:

- 1 = Muy ineficaz
- 2 = Ineficaz
- 3 = Ni eficaz ni ineficaz
- 4 = Eficaz
- 5 = Muy eficaz

Basándose en estas evaluaciones, ¿qué haría usted para mejorar los procesos de desarrollo curricular?

---

---

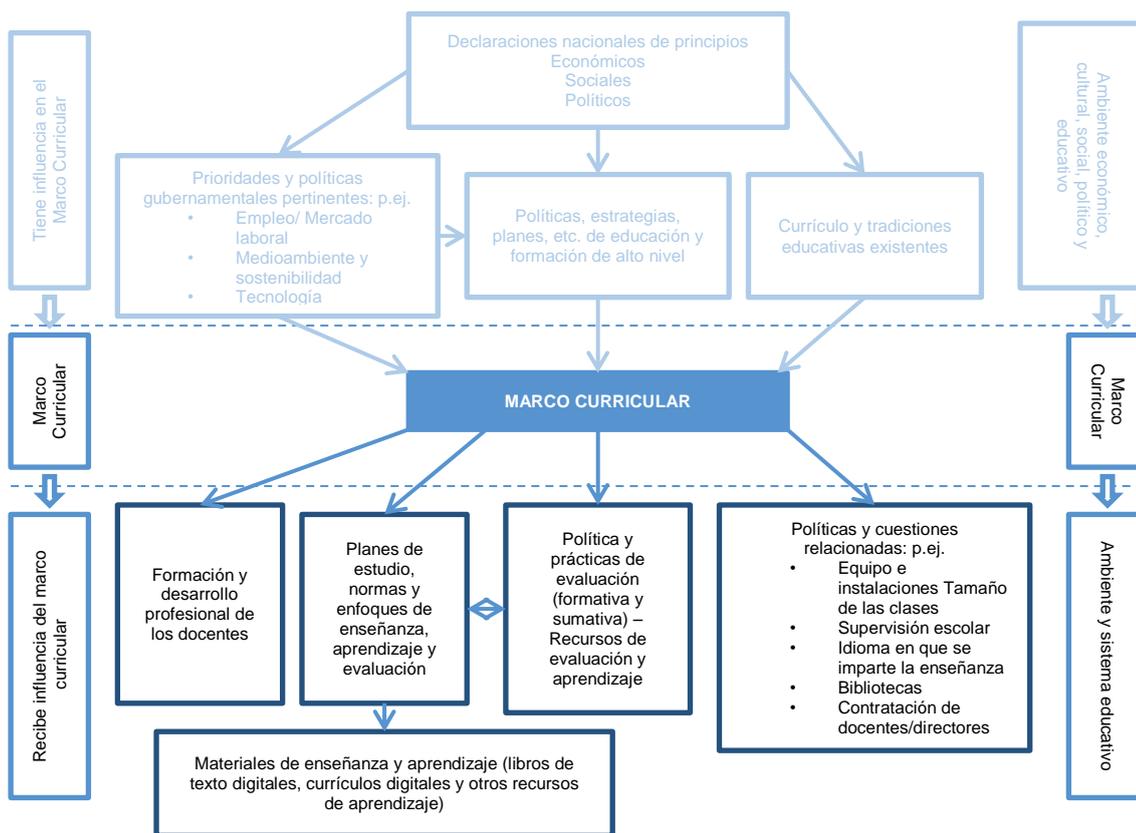
---

---

Desarrollo del proceso “ideal”. Hoja de trabajo (Actividad 3, Tarea 3)

| 1. Sec. | 2. Actividad principal                                   | 3. ¿Cuál es el objetivo de la actividad? | 4. ¿Quién debería participar en la actividad? | 5. ¿Cuánto debería durar y con qué frecuencia debería llevarse a cabo esta actividad? |
|---------|--|--|---|---|
|         | Conferencia nacional sobre currículo 1                   |  |   |   |
|         | Talleres de consulta                                     |  |   |   |
|         | Reuniones de consulta con partes interesadas específicas |  |   |   |
|         | Talleres de redacción                                    |  |   |   |
|         | Redacción  |  |   |   |
|         | Evaluación de viabilidad de las propuestas               |  |   |   |
|         | Conferencia nacional sobre currículo 2                   |  |   |   |
|         | Aprobaciones   |  |   |   |
|         |  |  |   |   |
|         |  |  |   |   |

## Consecuencias de un marco curricular. Hoja de trabajo (Actividad 4, Tarea 2)



| Organismo / Unidad / Departamento           | ¿Cómo se ve afectado su trabajo al introducir un marco curricular?  | Tipos de apoyo que podrían ser necesarios  |
|---|---|--|
| p.ej.<br>Dirección de Exámenes y Evaluación | p.ej.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Podría reducirse el número de exámenes nacionales</li> <li>Las preguntas de los exámenes deberán evaluar las habilidades de nivel superior y no solo la capacidad de memorizar y</li> </ul> | p.ej.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia de los funcionarios en materia curricular a las reuniones de la Dirección de Exámenes y Evaluación</li> <li>Participación de los funcionarios en materia curricular en los talleres de redacción de preguntas de examen</li> <li>Participación de los funcionarios en materia curricular en el proceso de evaluación</li> </ul> |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |

## Estructura básica de informe de evaluación del proceso (Actividad 5, Tarea 1)

PARTE A: Justificación

PARTE B: Las cinco etapas del proceso de desarrollo del marco curricular

PARTE C: Evaluación del proceso

C.1: Información sobre las fuentes de evaluación

C.2: Resultados de la evaluación (en particular, puntos fuertes y débiles del proceso)

PARTE D: Recomendaciones sobre futuro desarrollo curricular

# Recursos adicionales

## 1. Vínculos a marcos curriculares

Al buscar marcos curriculares, es importante recordar que no todos los países utilizan el término "marco curricular", lo que no significa que esos países no cuentan con un documento o declaración que realiza algunas de las mismas funciones que un marco curricular. Esto en sí mismo muestra que el propósito principal del marco curricular es lograr resultados concretos, no solamente el "tener" un marco curricular.

Algunos ejemplos de marcos curriculares (en inglés):

- Namibia: <http://www.nied.edu.na/publications/nieddocs/National%20Curriculum%20for%20Basic%20Education%20Jan10.pdf>
- Singapur: <http://www.moe.gov.sg/education/>
- Finlandia: [http://www.oph.fi/english/curricula\\_and\\_qualifications/basic\\_education](http://www.oph.fi/english/curricula_and_qualifications/basic_education)
- Australia: <http://www.australiancurriculum.edu.au/>
- Nueva Gales del Sur – Estado de la Commonwealth de Australia: [http://www.boardofstudies.nsw.edu.au/manuals/pdf\\_doc/curriculum\\_fw\\_K10.pdf](http://www.boardofstudies.nsw.edu.au/manuals/pdf_doc/curriculum_fw_K10.pdf)

## 2. Vínculos a ejemplos de procesos de desarrollo curricular

Aunque muchos marcos curriculares están disponibles en Internet, **es difícil encontrar ejemplos o estudios de caso publicados de los procesos de desarrollo del marco curricular**. Sin embargo, puede ser útil la referencia a los siguientes ejemplos de procesos curriculares.

La página web de la Autoridad Australiana de Currículo, Evaluación y Reporte (ACARA, por sus siglas en inglés) brinda las siguientes recomendaciones sobre cómo desarrollar documentos curriculares (no específicamente un marco curricular)<sup>6</sup>:

7. *El proceso de desarrollo curricular de Australia se ha concebido para generar una amplia participación, debate e intercambio de información sobre la forma y el contenido del currículo australiano.*
8. *El proceso de desarrollo curricular supone cuatro fases interrelacionadas:*
  - *esbozo del currículo*
  - *redacción del currículo*
  - *preparación para la aplicación*
  - *seguimiento, evaluación y revisión del currículo*
9. ***En la fase de esbozo del currículo se presenta un esquema general del currículo desde el primer año escolar al año 12 (P-12) para un área de aprendizaje, primero, como un documento inicial de asesoramiento y, más tarde, como el documento titulado “Esbozo del Currículo de Australia: <área de aprendizaje>”. Este documento, preparado con asesoramiento de expertos, brinda una amplia orientación sobre el objetivo, la estructura y la organización del área de aprendizaje. Junto con el documento titulado “Diseño del Currículo”, aspira a servir de guía a los encargados de desarrollar el currículo. Asimismo, es una referencia para evaluar la calidad de los documentos curriculares definitivos en el área de aprendizaje correspondiente. Esta fase comprende periodos clave de consulta — consultas abiertas públicas, así como consultas específicas con partes interesadas clave como docentes y escuelas, autoridades educativas estatales y territoriales, padres y estudiantes, asociaciones profesionales, sindicatos de docentes, universidades, empresas y grupos comunitarios.***

---

<sup>6</sup> [http://www.acara.edu.au/verve/resources/ACARA\\_Curriculum\\_Development\\_Process\\_Version\\_6.0\\_-\\_04\\_April\\_2012\\_-\\_FINAL\\_COPY.pdf](http://www.acara.edu.au/verve/resources/ACARA_Curriculum_Development_Process_Version_6.0_-_04_April_2012_-_FINAL_COPY.pdf) (en inglés)

10. **En la fase de redacción del currículum** se genera un Currículo de Australia para un área de aprendizaje en particular; es decir, especificaciones sobre el contenido y normas de rendimiento para uso de las autoridades educativas, escuelas y docentes en todos los estados y territorios. En esta fase participan equipos de redactores, que reciben asesoría de grupos consultivos de expertos. La fase comprende periodos clave de consulta con las partes interesadas, incluidos los docentes y las escuelas (mediante actividades intensivas con participación de las partes interesadas), las autoridades educativas estatales y territoriales, padres y estudiantes, asociaciones profesionales, sindicatos de docentes, universidades, empresas y grupos comunitarios. La fase de redacción incorpora el proceso de validación de las normas de rendimiento y concluye con la publicación del Currículo Australiano para un área de aprendizaje.
11. **La fase de preparación para la aplicación** consiste en la entrega del currículum a las autoridades escolares y a las escuelas en un entorno en línea a tiempo para que las autoridades escolares, las escuelas y los docentes se preparen para la aplicación. La aplicación y el apoyo a la aplicación son responsabilidad de las autoridades estatales y territoriales en materia de educación y currículum.

*La ACARA trabaja con las autoridades estatales y territoriales en materia de educación y currículum, y ayuda a estas autoridades a planificar la aplicación, brindándoles orientación, material con información preliminar y facilitación nacional para la planificación.*

12. **El seguimiento, la evaluación y la revisión del currículum** desde el primer año escolar al Año 10 El Currículo de Australia será continuo, con informes anuales a la Junta ACARA en el que se detallen los problemas identificados. Se incluirá el análisis de los problemas y las acciones recomendadas, incluido cualquiera que necesite investigarse más ampliamente. ACARA coordinará el seguimiento y en caso de ser necesario recopilar información pertinente, se contará con la colaboración de las autoridades estatales y territoriales en materia de educación y currículum. Se podría incluir información sobre aquellas zonas donde los docentes requieren apoyo para enseñar el currículum. Se negociarán mecanismos específicos de seguimiento con las autoridades estatales y territoriales en materia de educación y currículum para la provisión de información local pertinente sobre el Currículo de Australia. ACARA proporcionará un marco de seguimiento que incluirá preguntas de investigación, así como la recopilación de la información correspondiente, que podrá ser utilizado por las autoridades educativas estatales y territoriales en el marco de sus propias estrategias de seguimiento a fin de ayudar en su recopilación y presentación de información estatal y territorial sobre el Currículo de Australia para ACARA. El proceso de evaluación puede dar lugar a cambios menores o una revisión del currículum.

El desarrollo de planes de estudios (tégase en cuenta que esto no necesariamente se aplica al desarrollo de un marco curricular) en el Estado de Nueva Gales del Sur, realizado por la autoridad en material curricular ("Consejo de Estudios") se realiza conforme al siguiente proceso<sup>7</sup>:

*El Consejo de Estudios se ha comprometido a un proceso de desarrollo del plan de estudios que ofrece oportunidades de consulta, establece plazos alcanzables y asegura planes de estudio de calidad.*

*El proceso utiliza un enfoque de gestión de proyectos y consta de cuatro fases:*

1. *Revisión del plan de estudios*
2. *Redacción de un breve informe*
3. *Desarrollo del plan de estudios*
4. *Aplicación.*

*El proceso se describe en las siguientes páginas.*

---

<sup>7</sup> [http://www.boardofstudies.nsw.edu.au/manuals/pdf\\_doc/syl\\_dev\\_process.pdf](http://www.boardofstudies.nsw.edu.au/manuals/pdf_doc/syl_dev_process.pdf)

*Las principales características del proceso son:*

- *En los momentos clave, se solicita asesoramiento de los docentes, de las personas y organizaciones importantes. En particular, las asociaciones profesionales de docentes juegan un papel importante.*
- *El Consejo nombra a los Comités de Currículo del Consejo para auxiliar con su función de seguimiento y control de calidad. Estos comités informan directamente al Consejo sobre la calidad del material producido por los equipos de proyecto y garantizan la integridad del proceso de desarrollo de plan de estudios.*
- *Un gerente de proyecto empleado por la Oficina del Consejo de Estudios gestiona el proyecto de desarrollo del plan de estudios, que comprende el desarrollo de la propuesta inicial, la creación de redes de consulta, la gestión de las consultas y la redacción y revisión de la documentación del programa de estudios. Los equipos de proyecto, en las distintas etapas del proceso de desarrollo del plan de estudios, incluirán a funcionarios encargados del currículo, la evaluación y las publicaciones.*
- *A veces también los redactores contratados forman parte de los equipos de proyecto. El Consejo mantiene un registro de los redactores. Para ser considerados como posibles redactores, los docentes de todas las áreas del plan de estudios con experiencia demostrada en redacción curricular pueden manifestar su interés ante la Oficina del Consejo. Los anuncios de las manifestaciones de interés aparecen de vez en cuando en los Boletines del Consejo. Se puede solicitar información a la Directora de Currículo.*

# Apéndice: Cuestiones cruciales relativas a los contenidos de un marco curricular

Como se mencionó en el Marco Conceptual, el desarrollo de un marco curricular no es un fin en sí mismo, sino un medio para mejorar el currículo (por ejemplo, hacerlo más flexible o coherente) y para resolver cuestiones y problemas relacionados con el currículo. Por esta razón, el alcance, formato o estructura de un marco curricular no son únicos: deben ser decisión de las autoridades responsables del desarrollo del marco.

En todos los contextos, el desarrollo de un marco curricular requiere numerosas decisiones que van desde las decisiones políticas de alto nivel (por ejemplo, los niveles del currículo escolar que cubrirá el marco; es decir, su alcance) a decisiones muy prácticas (por ejemplo, el diseño y el tipo de letra del documento). Todas estas decisiones deberán tomarse durante el proceso de desarrollo.

Más adelante se analizan brevemente algunas de las cuestiones más significativas y de más alto nivel que deben tenerse en consideración durante el proceso de desarrollo.

## 1. ¿Cuál será el alcance del marco curricular?

Debido a que, con mucha frecuencia, los marcos curriculares nacionales tienen como objetivo que los documentos curriculares y su aplicación sean más coherentes, se debería considerar la posibilidad de incluir todos los niveles de escolarización dentro del alcance del marco. Esto garantizará, en la medida de lo posible, que los estudiantes tengan una experiencia de aprendizaje coherente a través de su vida escolar. Por ejemplo,

- Habrá un único conjunto de valores y principios que sustenten el currículo;
- Habrá un conjunto de creencias sobre la enseñanza, el aprendizaje y la evaluación que se llevan a cabo en sus aulas;
- Habrá un alto nivel de secuencia y continuidad en el contenido de su aprendizaje, incluso en las competencias que se espera que desarrollen; y
- Habrá un nivel coherente de calidad tanto en los libros de texto como en los demás materiales de aprendizaje.

Puede haber circunstancias en las que el marco curricular se aplique, por ejemplo, solo al currículo de enseñanza primaria. Es posible que no exista un currículo de la primera infancia, que solo la escolarización primaria sea obligatoria o que el currículo de enseñanza secundaria sea una adaptación de otro sistema. Incluso en estos casos, los encargados del desarrollo del marco deberían considerar con cuidado los riesgos (por ejemplo, la incoherencia y la "dislocación" de los procesos de aprendizaje o la percepción de que la visión y los principios del currículo son importantes para un nivel de escolarización, pero no para otro) que implica no incluir todos los niveles del currículo en el ámbito del marco.

## 2. ¿Qué teoría y filosofía de aprendizaje serán la base de nuestro marco?

Una razón muy común para desarrollar un marco curricular es cambiar las prácticas existentes de enseñanza y evaluación, consideradas a menudo demasiado didácticas y centradas en el docente. Con el fin de modificar estas prácticas, el marco debe adoptar una "alternativa" clara y bien articulada; es decir, un "nuevo" conjunto de principios sobre la enseñanza y el aprendizaje que representen teorías y filosofías pedagógicas reconocidas. Muy a menudo, los marcos contienen expresiones como "centrado en el alumno" o "basado en actividades" para describir este nuevo enfoque. Sea cual sea la explicación que brinda el marco, debe ser un enfoque que ha sido bien estudiado en el contexto particular del país (por ejemplo, debe ser asequible en términos de formación de docentes y recursos para esta). Asimismo, debe explicarse claramente tanto a los docentes como a otras partes interesadas.

Como primera medida, los responsables de responder a esta importante pregunta deberían estar familiarizados con las teorías generales de aprendizaje que figuran en el siguiente cuadro<sup>8</sup>.

| Teoría                          | Resumen   | Iniciadores y contribuidores importantes   |
|---------------------------------|---|--|
| Conductismo                     | El conductismo es una visión del mundo que funciona a partir de un principio de "estímulo-respuesta". La causa de todo comportamiento son los estímulos externos (condicionamiento operante). Todo comportamiento se puede explicar sin necesidad de considerar los estados mentales internos o el estado de conciencia.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• John B. Watson</li> <li>• Ivan Pavlov</li> <li>• B.F. Skinner</li> <li>• E. L. Thorndike (conexionismo)</li> <li>• Bandura</li> <li>• Tolman (orientado hacia el cognitivismo)</li> </ul>   |
| Cognitivismo                    | El paradigma cognitivista argumenta esencialmente que se debería abrir y entender la "caja negra" de la mente. Se considera al alumno como un procesador de información (como una computadora).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merrill – Teoría de la presentación de componentes (<i>Component Display Theory-CDT</i>)</li> <li>• Reigeluth (Teoría de la elaboración)</li> <li>• Gagne</li> <li>• Briggs</li> <li>• Wager</li> <li>• Bruner (orientado hacia el constructivismo cognitivo)</li> <li>• Schank (<i>scripts</i>)</li> <li>• Scandura (aprendizaje estructural)</li> </ul> |
| Constructivismo                 | El constructivismo como paradigma o visión del mundo postula que el aprendizaje es un proceso activo y constructivo. El alumno es un constructor de información. De manera activa, las personas construyen o crear sus propias representaciones subjetivas de la realidad objetiva. La nueva información se relaciona con los conocimientos previos, por lo que las representaciones mentales son subjetivas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vygotsky</li> <li>• Piaget</li> <li>• Dewey</li> <li>• Vico</li> <li>• Rorty</li> <li>• Bruner</li> </ul>   |
| Investigación basada en diseños | La investigación basada en diseños (DBR, por su sigla en inglés) es una lente o un conjunto de técnicas analíticas que equilibra los paradigmas positivistas e interpretivistas, e intenta ser un puente entre la teoría y la práctica en la educación. La investigación basada en diseños es una combinación de investigación educativa empírica y diseño de ambientes de aprendizaje basado en la teoría. Es una metodología importante que permite comprender cómo, cuándo y por qué las innovaciones educativas funcionan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A. Brown (1992)</li> <li>• A. Collins (1992)</li> <li>• DBR Colectivo y otros</li> </ul>  |

<sup>8</sup> Adaptado de <http://www.learning-theories.com>

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
|                  | en la práctica; Sus métodos tienen como objetivo descubrir las interacciones entre la teoría educativa, el desarrollo de artefactos educativos y la práctica.  |  |
| Humanismo        | El humanismo es un paradigma / filosofía/ enfoque pedagógico que considera el aprendizaje como un acto personal para desarrollar plenamente el propio potencial.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abraham Maslow</li> <li>• Carl Rogers</li> <li>• Malcolm Knowles</li> </ul> |
| Teorías diversas | <p><b>Inteligencias múltiples</b></p> <p>El trabajo de Gardner en la definición de nueve inteligencias (verbal-lingüística, lógico-matemática, espacial-visual, corporal-cenestésica, musical, interpersonal, intrapersonal, naturalista y existencial) tiene importantes consecuencias para aquellos currículos que desean reconocer tanto las diferencias individuales como una amplia gama de estilos de aprendizaje.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Howard Gardner</li> </ul>   |

### 3. ¿La visión, meta y objetivos de nuestro currículo actual son adecuados? ¿Deberían revisarse como parte del proceso de desarrollo?

Otra cuestión fundamental relacionada con el contenido de un marco curricular es si su visión (explícita o implícita), propósitos y objetivos son adecuados. Si la respuesta es negativa, al principio del proceso de desarrollo del marco curricular deberá analizarse y definirse estos aspectos, puesto que servirán de guía y, en cierto modo, definirán una gran parte del contenido mismo del marco.

### 4. ¿Qué valores y principios deberían sustentar nuestro currículo?

Durante el proceso de desarrollo, las autoridades intentan a menudo garantizar que el currículo integre ciertos valores. En otras palabras, identifican un conjunto de valores que sustentan la enseñanza y el aprendizaje y que con frecuencia reflejan los valores "nacionales" o "sociales", como se expresa en otros documentos pertinentes, y podrían consistir en frases como

- La tolerancia y el respeto a la diferencia;
- Compromiso con el patrimonio y la cultura nacional;
- Esforzarse para dar lo mejor de sí; y
- Reconocer y respetar los derechos personales.

Del mismo modo, el desarrollo de un marco curricular ofrece la oportunidad de reforzar la coherencia y la pertinencia del plan de estudios, lo cual puede lograrse, en parte, garantizando que los principios que sustentan el plan de estudios sean claros. Estos principios podrían referirse a

- La enseñanza y el aprendizaje (como el reconocimiento, el fomento de las capacidades individuales y el énfasis en las competencias);
- La evaluación;
- El equilibrio, la flexibilidad y la pertinencia del contenido;
- Compromiso con el apoyo permanente a los docentes y a las escuelas en la aplicación del marco; así como la evaluación y el seguimiento constructivos del marco.

Herramientas de Formación para el  
Desarrollo Curricular

# Desarrollo e Aplicación de Marcos Curriculares

*“En las últimas décadas, el modelo tradicional de currículo ha sido desafiado con creciente intensidad. Desde la perspectiva de diseño curricular, se necesita mayor flexibilidad.”*

La serie de la OIE *Herramientas de Formación para el Desarrollo Curricular* está diseñada para apoyar a los Estados miembros tanto en las reformas educativas y curriculares como en los procesos de desarrollo curricular. En particular, ‘Herramientas de Formación para el Desarrollo Curricular: Desarrollo e Aplicación de Marcos Curriculares’ proporciona información y orientación sobre los procesos de desarrollo de marcos curriculares. Se enfoca en cómo se pueden abordar preguntas, cuestiones y desafíos claves a lo largo del proceso de desarrollo curricular.

Este *Módulo Temático* proporciona al lector un modelo claro y gradual de procesos de desarrollo de marcos curriculares acompañado de conocimientos e información fundamental acerca de cada etapa:

## **Recolección de pruebas - Preparación- Desarrollo – Implementación – Monitoreo y Evaluación**

Cada una de las cinco etapas está relacionada con una actividad de formación, que pone al lector en la posición de desarrollador del currículo. Cada actividad requiere la realización de un número de tareas y sub-tareas relacionadas con la toma de decisiones o la formulación de respuestas. El desafío principal para los lectores es transferir y aplicar el contenido genérico de los módulos a propios países o circunstancias.

### **OIE-UNESCO**

C.P. 199  
1211 Ginebra 20  
Suiza

Tel.: +41.22.917.78.00  
Fax: +41.22.917.78.01  
<http://www.ibe.unesco.org/es>



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura



Oficina Internacional  
de Educación